

Kokousaika Keskiviikkona 30.9.2020 klo 18.30 – 20.18
Kokouspaikka Kosken TI seurakuntatalo, Maijankuja 6, Koski TI

Läsnä: Nurmi Janne puheenjohtaja, vs. kirkkoherra
Mikkola Kalle varapuheenjohtaja
Kaskinen Liisa
Lahti Juha
Leppänen Anssi
Rautavuori-Lehtinen Mirja
Savonen Maija
Valta Anne
Vesänen Heikki

Muut saapuvilla Hacklin Outi kirkkovaltuuston puheenjohtaja
olleet: Harstinen Pirjo kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Pelkonen Kirsi sihteeri, vs. taluspäällikkö

Käsiteltävät asiat: § 91 – 104
Sivut: 1 – 8

Allekirjoitukset:

Janne Nurmi
puheenjohtaja

Kirsi Pelkonen
sihteeri

Juha Lahti
pöytäkirjantarkastaja

Anssi Leppänen
pöytäkirjantarkastaja

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä 6.10. – 20.10.2020 kirkkoherranvirastossa sen aukioloaikoina sekä seurakunnan verkkosivuilla.

Todistaa Koskella TI 21.10.2020 Päivi Pakkanen
seurakuntasihteeri

Pöytäkirjantarkastajat

Otteen oikeaksi todistaa

Kirsi Pelkonen, vs. taluspäällikkö

91 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.30 alkuhartauden jälkeen.

92 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla (KJ 9:1,2). Samalla kokouksesta on ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä (KL 7:4).

Kokouskutsu ja asialista on annettu tiedoksi 24.9.2020 Asialista on ollut nähtävillä myös seurakunnan ilmoitustaululla ja kotisivuilla 24.9.2020 lähtien.

Kokouksessa oli läsnä puheenjohtajan lisäksi 8 jäsentä.

Päätösehdotus:

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös / kirkkoneuvosto:

Esityksen mukaan.

93 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT

Päätösehdotus:

Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valitaan aakkosjärjestyksen mukaan vuorossa olevat Juha Lahti ja Anssi Leppänen. Pöytäkirja tarkistetaan maanantaina 5.10. erikseen sovittavaan aikaan Marttilan seurakuntatalolla.

Päätös / kirkkoneuvosto:

Esityksen mukaan.

94 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Päätösehdotus:

Hyväksytään kokouskutsu (**Liite 1**) kokouksen työjärjestykseksi

Päätös / kirkkoneuvosto:

Esityksen mukaan.

95 § KIRKOLLISVEROPROSENTTI VUODELLE 2021

Kirkollisverosta määrätään Kirkkolain 15 luvun toisessa pykälässä.

”Kirkollisverolla katetaan se määrä, joka kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston vuosittain hyväksymän talousarvion mukaan muiden tulojen lisäksi tarvitaan menojen suorittamiseen.

Kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto päättää tuloveroprosentista 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella.”

Kirkkovaltuuston tulee päättää seuraavan vuoden kirkollisveroprosentti vuosittain 17.11. mennessä.

Kirkollisverokertymään vaikuttavat kirkollisveroprosentin lisäksi seurakunnan jäsenmäärä ja jäsenten ansiotulojen määrä sekä yleisen taloudellisen tilanteen kehittyminen. Verotulojen ennustaminen on tänä vuonna erityisen haastavaa koronaviruspandemiasta johtuen. Verotulokertymä tammi-syyskuulta 2020 on 3,16 % pienempi kuin edellisenä vuotena. Tosin verouudistuksen myötä henkilöasiakkaiden verotus valmistuu eri aikoina ja pidemmällä aikajaksolla, joten kirkollisverotilitykset eivät ole suoraan verrannollisia aikaisempaan vuoteen.

Lapsivaikutusten arviointi:

Kirkollisveroprosentin vahvistamisella luodaan puitteet kaikelle seurakunnassa tapahtuvalle työlle. Seurakunnan lapsityötä pystytään pitämään samalla tasolla kuin aikaisempina vuosina, mikäli veroprosentti pidetään entisellään.

Päätösehdotus / vs. talouspäällikkö:

Kirkkoneuvosto ehdottaa, että kirkkovaltuusto vahvistaa Martinkosken seurakunnan vuoden 2021 kirkollisveroprosentiksi 1,9.

Päätös / kirkkoneuvosto:

Esityksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

96 § HAUTAPAIKKAMAKSUT VUODELLE 2021

Hautaustoimilaki velvoittaa evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnat ylläpitämään yleisiä hautausmaita. Seurakunta on velvollinen vaadittaessa osoittamaan hautasijan vainajalle, jonka kotikuntalaisa tarkoitettu kotikunta oli kuolinhetkellä seurakunnan alueella. Seurakunta voi periä maksuja hautasijan luovuttamisesta, hautaamiseen liittyvistä palveluista ja haudan hoidosta. Maksut saavat olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruiset. Maksujen perusteiden tulee olla samat kaikille, joilla on oikeus tulla haudatuksi seurakunnan hautausmaalle.

Kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista (Kirkkolaki 17:9).

Päätösehdotus / vs. talouspäällikkö:

Kirkkoneuvosto ehdottaa, että kirkkovaltuusto vahvistaa hautapaikkamaksut vuodelle 2021:

	Oman srk:n tai kunnan jäsen	Muun srk:n jäsen	Ulkopaikkakuntal. srk:aan kuulumaton
Hautapaikka 20 v. Sotaveteraaneille 20 v. hautapaikka on maksuton.	180 €	240 €	300 €
Hautapaikan jatkolunastus /vuosi	9 €		
Hautapaikan avaus ja peitto	350 €		
Uurnahautapaikka 20 v. Muistolehtopaikka	60 € -	80 €	100 €
Uurna- ja peitto	80 €		
Muistolehdon laatta ja kiinnitys /Marttila /Koski	65 € 145 €		
Vainajan säilytystilan vuokra/vrk, maksua ei peritä Martinkosken srk:n jäseniltä eikä omiin hautausmaihin haudattavilta	20 €		

Muutettu päätösehdotus / vs. talouspäällikkö:

Keskustelun jälkeen ehdotetaan myös muistolehdon laatan ja kiinnityksen hintojen yhtenäistämistä, uusi ehdotus 110 euroa sekä Kosken että Marttilan hautausmailla. Muilta osin päätösehdotus säilyy entisellään.

Päätös / kirkkoneuvosto:

Esityksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

97 § JUMALANPALVELUS- JA KOLEHTISUUNNITELMA

Liitteenä jumalanpalvelussuunnitelma lokakuusta 2020 tammikuulle 2021 ja kolehtisuunnitelma loka-joulukuulle 2020.

Päätösehdotus /vs. kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto vahvistaa liitteenä 2 olevan jumalanpalvelus- ja kolehtisuunnitelman.

Päätös / kirkkoneuvosto:

Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

98 § VALMIUSSUUNNITELMA

Kosken TI ja Marttilan seurakuntien yhdistymisen jälkeen on Martinkosken seurakunnalle laadittava uusi valmiussuunnitelma. Valmiussuunnitelman laatiminen on tilattu Esko Laineelta, joka esittelee ennen kokouksen alkua suunnitelman kirkkoneuvostolle. Valmiussuunnitelma on salassa pidettävä asiakirja.

Päätösehdotus / vs. kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto tutustuu laadittuun valmiussuunnitelmaan ja jatkaa asian käsittelyä seuraavassa kokouksessa.

Päätös / kirkkoneuvosto:

Esityksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

99 § SEURAKUNNAN TOIMINNAN NÄKYMÄT

Kirkkoherra Hietalahden viranhaltijan vanhempainvapaa on ajalla 8.12.2020 - 30.9.2021, kuukausittain 60 % viranhoitovelvollisuudella. Hiippakuntas sihteeri Pauliina Järvisen mukaan osa-aikaisen 40 % papin sijaisen saaminen seurakuntaan näin pienellä työajalla ei näytä olevan realistista. Kirkkoherra Hietalahden suunnitelma on,

että tuona aikana seurakuntatyössä toimitaan enemmän yksipappisen seurakunnan tapaan. Sijaisia tarvitaan ajoittain.

Tällä toimintatavalla on joitain vaikutuksia seurakunnan toimintaan, kun myös toimitaan kahden kirkonkylän alueella.

Koronatilanteen jatkuessa toimituksia otetaan kirkkoon lyhyemmillä väleillä, kun yksityistilaisuuksiin ei osallistuta. Työvuorossa olevien suntioiden määrä vaikuttaa aikatauluun. Toimituksia on otettu myös perjantaille ja torstaille.

Päätösehdotus / vs. kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi suunnitelman virkatilanteesta ja sen vaikutuksesta seurakunnan toiminnan järjestämiseen.

Päätös / kirkkoneuvosto:

Esityksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

100 § SEURAKUNNAN ARKISTOT

Arkistonjärjestäjä Helena Aalto on elokuun aikana valmistellut Martinkosken seurakunnan arkistosääntöä ja samalla on käyty läpi arkistotilat. Marttilassa vuokratilassa ollut arkistomateriaali saatiin siirrettyä kokonaisuudessaan Kosken ja Marttilan seurakuntatalojen arkistoholveihin. Arkistotilan vuokrasopimus päättyy marraskuussa. Kosken TI ja Marttilan seurakuntien arkistojen päättäminen on vielä tekemättä ja siirretyt arkistomateriaalit järjestämättä. Aalto arvioi näihin kuluvaan aikaa kahdesta kolmeen kuukautta, hän pystyisi ensi keväänä ottamaan nämä tehtäväkseen. Liitteenä Helena Aallon selvitys tehdystä työstä sekä arkistosääntö liitteineen.

Päätösehdotus / vs. kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto

- 1) hyväksyy arkistosäännön, joka on voimassa takautuvasti 1.1.2019 alkaen (liite 3)
- 2) huomioi tulevaan talousarvioon arkiston järjestämisestä aiheutuvat palkkauskustannukset

Päätös / kirkkoneuvosto:

Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

101 § SIIJOITUSASIAT

Martinkosken seurakunnalla on käyttötileillä rahavaroja, jotka eivät tällä hetkellä tuota mitään korkotuloa. Lisäksi on testamenttilahjoitusvaroja sekä haudanhoitorahastojen varoja. Vs. talouspäällikkö on ollut yhteydessä paikallisiin pankkeihin eri sijoitusmahdollisuuksista. Myös muilta rahoituslaitoksilta on saatu sijoitusehdotuksia.

Kirkkoneuvosto keskustelee eri vaihtoehtoista sekä sijoitettavasta euromäärästä. Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätösehdotus / vs. talouspäällikkö:

Kirkkoneuvosto päättää perustaa työryhmän talouspäällikön avuksi pohtimaan ehdotusta seurakunnan varojen sijoittamisesta.

Päätös / kirkkoneuvosto:

Työryhmään valittiin Anne Valta, Heikki Vesanen ja Kalle Mikkola.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

102 § MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Ei muita asioita.

103 § ILMOITUSASIAT

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin pöytäkirjanotteet

- § 270, kirkkoherra Hietalahden osittainen (40 %) virkavapaus 8.12.2020-30.9.2021
- § 271, viranhoitomääräys Nurmelle osa-aikaiseksi (40%) kirkkoherraksi 8.12.2020-30.9.2021

Hiippakuntapastori Pauliina Järvisen viranhaltijapäätökset

- 54/2020, kirkkoherran Hietalahden virkavapaus 5.10.-7.12.2020
- 55/2020, viranhoitomääräys Nurmelle kirkkoherran sijaiseksi 5.10.-7.12.2020
- 65/2020, viranhoitomääräys Nurmelle kirkkoherran sijaiseksi 6.9.-4.10.2020
- 71/2020, viranhoitomääräys Outi Niiniaholle kappalaisen sijaiseksi 5.10.-7.12.2020

Selvitysmies Mika Piittalan lausunto rovastikunnallisesta taloustoimistojen yhteistyöstä (liite 4).

Seurakuntapapiston loma- ja vapaapäiväsuunnitelma 1.10.2020 – 30.4.2021 (liite 5).

Viranhaltijapäätöksiä:

Kirkkoherra

16/2020 -17/2020

Taluspäällikkö

20/2020

Rovastikuntailta 7.10.2020 klo 17.30-19.30 Liedon srk-talolla.

Kirkkoneuvoston seuraava kokous pidetään myöhemmin ilmoitettavana ajankohtana Marttilan srk-talolla.

Kirkkovaltuuston seuraava kokous pidetään 21.10.2020 klo 18 Marttilan srk-talolla.

104 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.18. Annettiin valitusosoitus (liite 6).