

Kokousaika Torstaina 3.12.2020 klo 18 – 19.19
Kokouspaikka Kosken seurakuntatalo, Maijankuja 6, Koski TI

Läsnä:	Nurmi Janne	x	puheenjohtaja, vs. kirkkoherra
	Mikkola Kalle	x	varapuheenjohtaja
	Kaskinen Liisa	x	
	Lahti Juha	x	
	Leppänen Anssi	-	
	Rautavuori-Lehtinen Mirja	x	
	Savonen Maija	x	
	Valta Anne	x	
	Vesanen Heikki	x	
Muut saapuvilla olleet:	Hacklin Outi	x	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	Harstinen Pirjo	x	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	Pelkonen Kirsi	x	sihteeri, vs. talouspäällikkö

Käsiteltävät asiat: § 124 – 142
Sivut: 1 – 8

Allekirjoitukset:

Janne Nurmi
puheenjohtaja

Kirsi Pelkonen
sihteeri

Maija Savonen
pöytäkirjantarkastaja

Anne Valta
pöytäkirjantarkastaja

Juha Lahti
pöytäkirjantark. § 133

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä 8. – 23.12.2020 kirkkoherranvirastossa sen aukioloaikoina sekä seurakunnan verkkosivuilla.

Todistaa Koskella TI 28.12.2020

Päivi Pakkanen
seurakuntasihteeri

Pöytäkirjantarkastajat

Otteen oikeaksi todistaa

Kirsi Pelkonen, vs. talouspäällikkö

124 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen alkuhartauden jälkeen.

125 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla (KJ 9:1,2). Samalla kokouksesta on ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä (KL 7:4).

Kokouskutsu ja asialista on annettu tiedoksi 26.11.2020 Asialista on ollut nähtävillä myös seurakunnan ilmoitustaululla ja kotisivuilla 26.11.2020 lähtien.

Kokouksessa oli läsnä puheenjohtajan lisäksi 7 jäsentä.

Päätösehdotus:

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös / kirkkoneuvosto:

Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

126 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT

Päätösehdotus:

Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valitaan aakkosjärjestyksen mukaan vuorossa olevat Maija Savonen ja Anne Valta. Pöytäkirja tarkistetaan maanantaina 7.12. erikseen sovittavaan aikaan Marttilan seurakuntatalolla.

Päätös / kirkkoneuvosto:

Esityksen mukaan.

127 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Päätösehdotus:

Hyväksytään kokouskutsu (Liite 1) kokouksen työjärjestykseksi

Päätös / kirkkoneuvosto:

Esityksen mukaan.

128 § JUMALANPALVELUS- JA KOLEHTISUUNNITELMA 1.1.-31.5.2021

Liitteenä 2 ja 3 laaditut suunnitelmat jumalanpalveluksista sekä niissä kerättävistä kolehdeista tammi-toukokuulla 2021.

Päätösehdotus / vs. kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto vahvistaa jumalanpalvelus- ja kolehtisuunnitelman ajalle 1.1. – 31.5.2021.

Päätös / kirkkoneuvosto:

Esityksen mukaan. Liitteet 2 ja 3.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

129 § KOSKEN SEURAKUNTATALON KORJAUS JA RAKENNUSAVUSTUKSEN ANOMINEN

Kosken seurakuntataloon on suunnitteilla seuraavat korjaukset: katon pesu, puuosien ulkomaalaus, viraston turvalasien vaihto sekä rippikoulusalin ikkunoiden ja ulko-oven vaihto. Alustava kustannusarvio on 32.000 euroa.

Päätösehdotus / vs. talouspäällikkö:

Kirkkoneuvosto päättää anoa Kirkkohallitukselta avustusta 32.000 euroa Kosken seurakuntatalon remontoimiseen.

Päätös / kirkkoneuvosto:

Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

130 § RAKENNUSAVUSTUKSEN ANOMINEN MUURIHAUDAN SADEVESIJÄRJESTELMÄN RAKENTAMISEEN

Kirkkoneuvosto hyväksyi kokouksessaan 28.8.2020 § 86 Marttilan hautausmaalla olevan muurihaudan (vuodelta 1822) sadevesijärjestelmän rakentamissuunnitelman ja päätti, että hankkeelle haetaan Kirkkohallitukselta rakentamisavustusta. Kokonaiskustannusarvio hankkeelle (sisältää suunnittelun ja esitutkimukset) on noin 26.000 euroa. Museovirasto on antanut hankkeelle myönteisen lausunnon.

Päätösehdotus /vs. talouspäällikkö:

Kirkkoneuvosto päättää hakea Kirkkohallitukselta Marttilan hautausmaalla sijaitsevan muurihaudan sadevesijärjestelmän rakentamiseen rakennusavustusta 26.000 euroa.

Päätös / kirkkoneuvosto:

Eesityksen mukaan.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

131 § KONSERVOINTISUUNNITELMA JA AVUSTUKSEN ANOMINEN

Kiinteistöpäällikkö Tanja Savonen on selvittänyt yhteistyössä Kirkkohallituksen ja Turun Museokeskuksen kanssa konservointimahdollisuuksia.

Marttilan kirkon 1500-luvun krusifiksi ja Kosken kappelissa sijaitseva Olavi Hurmerinnan seinämaalaukset vuodelta 1947 kaipaavat maalin kiinnitystä ja puhdistusta. Krusifiksin konservoinnin kustannusarvio on 7.500 euroa ja seinämaalauksen 10.000 euroa.

Jo kadonneiksi kirjatut, Kosken kirkon kellotornista löytyneet paarivaatteet ovat 1800-luvulta ja niin pahoin vaurioituneita, ettei niitä voi konservoinnilla pelastaa. Museokeskus suosittaa kopioiden tekoa siten, että alkuperäisistä siirretään reunahapsut, vuosiluvut ja kirjailut uuteen kangaspohjaan. Näin ne voitaisiin jatkossa saada seurakuntalaisten nähtäville. Toisinnon tekemisen kustannusarvio on 3500 €.

Kosken kappelin tapulissa on säilytetty Tsaarien julistuksia yms. vanhoja asiakirjoja, jotka pystytään vielä konservoimaan. Kustannusarvio 3500 euroa.

Kaikki luetellut konservoinnit pyritään hoitamaan vuoden 2021 aikana

Päätösehdotus / vs. talouspäällikkö:

Kirkkoneuvosto päättää toteuttaa konservointihankkeet ja anoa Kirkkohallitukselta avustusta

- 1) Marttilan kirkon 1500-luvun krusifiksin konservointiin 7.500 euroa
- 2) Kosken kappelissa sijaitsevan Olavi Hurmerinnan seinämaalauksen konservointiin 10.000 euroa
- 3) 1800-luvun paarivaatteiden toisintojen tekemiseen 3.500 euroa
- 4) Tsaarien julistusten ja muiden vastaavien asiakirjojen konservointiin 3.500 euroa

Päätös / kirkkoneuvosto:

Eesityksen mukaan.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

132 § TALOUSARVION 2020 TOTEUTUMINEN

Esityslistan liitteinä on toimitettu tiedoksi kuluvan vuoden talousarvion toteutumisen tilanne marraskuun loppupuolella. Osa marraskuusta on vielä kirjaamatta, mm. verotulot 77.287 €. Vuosikate on +69.000 euroa, siihen sisältyy kertaluonteisena tulona testamenttilahjoitus 56.000 €.

Pääluokkatasolla ei tarvita lisätalousarviota, kaikissa luokissa pysytään nettotasolla budjetissa. Kustannuspaikoilla ylittävät hautaan siunaaminen, muut kirkolliset toimitukset, tiedotus sekä nuorisotyö.

Päätösehdotus / vs. talouspäällikkö:

Kirkkoneuvosto hyväksyy kustannuspaikkatasolla olevat ylitykset ja toteaa, ettei talousarviomuutoksia tarvita.

Päätös / kirkkoneuvosto:

Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

133 § SUORITUSLISÄ

Suorituslisä on yleiseen palkkausjärjestelmään sisältyvä palkanosa, jota voidaan maksaa työntekijälle tämän työsuorituksen perusteella. Suorituslisää koskeva määräys on KirVesTes:n 26 §:ssä. Suorituslisän maksamisesta yksittäiselle työntekijälle päättää työnantaja. Koska suorituslisän maksaminen perustuu työntekijän työsuoritukseen, sitä ei ole tarkoitus maksaa kaikille työntekijöille, vaan ainoastaan niille, joiden työsuoritus ylittää työnantajan asettamat arviointiperusteiden rajat. Työnantaja vahvistaa vuosittain suorituslisän määrän ja kenelle lisää maksetaan.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kirkkoneuvoston varapj johtaa paikallisneuvotteluja. Neuvottelu käytiin 26.11. Liitteenä muistio palaverista.

Päätösehdotus / vs. talouspäällikkö:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Martinkosken seurakunnan suorituslisän perusteet sekä työryhmän ehdotuksen suorituslisän saajista vuonna 2021 (liite 4).

Maija Savonen poistui kokouksesta päätöksen teon ajaksi, pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Juha Lahti.

Päätös / kirkkoneuvosto:

Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

134 § TALOUSARVIO VUODELLE 2021 JA TOIMINTASUUNNITELMA KAUDELLE 2021-2023

Martinkosken seurakunnalla on toinen toimintavuosi loppuillaan. Ensimmäinen tilikausi oli alijäämäinen, seurakuntarakenteen muutos toi liitosvaiheessa kertaluontoisia kustannuksia eivätkä liitoksen hyödyt vielä ehtineet vaikuttaa. Toisena vuotena on mm. henkilöstössä on tullut vähennystä osa-aikaisen kanttorin jäädessä pois. Tarkkaa taloudenpitoa on jatkettava. Talousarvion alkuteksteissä on Kirkkohallituksen yleiskirjeen ohjein muistutettu talouden tasapainottamisen tärkeydestä. Oman haasteensa toiminnan ja talouden suunnitteluun tuo alkuvuodesta 2020 alkanut Covid-19 -pandemia. Vielä ei pystytä arvioimaan, miten sen vaikutukset näkyvät tulevana vuotena. Kuluvan vuoden verotulokertymä näyttää ennakoitua paremmalta, mutta säilykö kertymä ensi vuonna vielä samalla tasolla. Kirkkohallituksen arvion mukaan Martinkosken verokertymä vuonna 2021 olisi noin 844.000 euroa. Veroprosentti päätettiin säilyttää entisellään (1,9).

Päätösehdotus / vs. talouspäällikkö:

Kirkkoneuvosto ehdottaa, että kirkkovaltuusto vahvistaa talousarvion vuodelle 2021 sekä talous- ja toimintasuunnitelmat vuosille 2021-2023. Liite 5.

Päätös / kirkkoneuvosto:

Esityksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta.

135 § KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN VAALI KAUDELLE 2021-2022

KJ 8:2 §

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Päätösehdotus / vs. kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto suorittaa puheenjohtajan vaalin kaudeksi 2021-2022.

Päätös / kirkkoneuvosto:

Esityksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta

136 § KIRKKOVALTUUSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VAALI KAUDELLE 2021-2022

Kts. § 135.

Päätösehdotus / vs. kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto suorittaa varapuheenjohtajan vaalin kaudeksi 2021-2022.

Päätös / kirkkoneuvosto:

Esityksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta

137 § KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VAALI KAUDELLE 2021-2022

Kirkkoneuvoston ohjesääntö 1 luku:

1 §

Kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja 7 muuta jäsentä. Valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

2 §

Kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja ja sitten muut jäsenet.

3 §

Kun 2 §:ssä mainitut vaalit on toimitettu, valitaan eri vaalilla jäsenille varajäsenet.

Päätösehdotus / vs. kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto suorittaa kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vaalin kaudeksi 2021-2022.

Päätös / kirkkoneuvosto:

Esityksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta

138 § KIRKKONEUVOSTON JÄSENTEN VAALI KAUDELLE 2021-2022

Kts. § 137.

Päätösehdotus / vs. kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto suorittaa kirkkoneuvoston jäsenten vaalin kaudeksi 2021-2022.

Päätös / kirkkoneuvosto:

Esityksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta

139 § KIRKKONEUVOSTON JÄSENTEN HENKILÖKOHTAISTEN VARAJÄSENTEN VAALI KAUDELLE 2021-2022

Kts. § 137.

Päätösehdotus / vs. kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto suorittaa kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten vaalin kaudeksi 2021-2022.

Päätös / kirkkoneuvosto:

Esityksen mukaan.

Ei muutoksenhakuoikeutta

140 § MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Ei muita asioita.

141 § ILMOITUSASIAT

Papiston vapaa-aikasuunnitelma, liite 6.

Viranhaltijapäätöksiä:

Kirkkoherra

19/2020

Taluspäällikkö

-

Kirkkovaltuuston seuraava kokous pidetään 17.12.2020 klo 18 Kosken srk-talolla.

142 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.19. Annettiin valitusosoitus (liite 7).