

Kokousaika Keskiyö 1.4.2020 klo 18 – 18.54  
Kokouspaikka Marttilan seurakuntatalo, Kirkkotie 3, Marttila  
sekä etäyhteys Teamsin välityksellä koronan aiheuttaman tilanteen vuoksi.

Läsnä:

Hietalahti Tapio	x	puheenjohtaja, kirkkoherra
Mikkola Kalle	-	varapuheenjohtaja
Kaskinen Liisa	-	
Leppänen Anssi	x	
Nurminen Raimo	-	
Lahti Juha, varajäsen	x	
Rautavuori-Lehtinen Mirja	x	
Savonen Maija	x	
Valta Anne	x	
Vesanen Heikki	x	

Muut saapuvilla olleet:

Hacklin Outi	x	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Harstinen Pirjo	x	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Pelkonen Kirsi	x	sihteeri, vs. talouspäällikkö
Tulonen Sirkku	x	talouspäällikkö, esittelijä

Käsiteltävät asiat: § 32-44  
Sivut: 1 – 7

Allekirjoitukset:

Tapio Hietalahti	Kirsi Pelkonen
Tapio Hietalahti	Kirsi Pelkonen
puheenjohtaja, siht. § 41	sihteeri

Anne Valta	Heikki Vesanen
Anne Valta	Heikki Vesanen
pöytäkirjantarkastaja	pöytäkirjantarkastaja

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä 3.4. – 16.4.2020 kirkkoherranvirastossa sen aukioloaikoina sekä seurakunnan verkkosivuilla.

Todistaa	Koskella TI 17.4.2020	Päivi Pakkanen seurakuntasihteeri
----------	-----------------------	--------------------------------------

Pöytäkirjantarkastajat

Otteen oikeaksi todistaa

Kirsi Pelkonen, vs.taluspäällikkö

---

### 32 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18 ja toimitti alkuhartauden.

### 33 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

*Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla (KJ 9:1,2). Samalla kokouksesta on ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.*

*Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.*

*Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä (KL 7:4).*

Kokouskutsu ja asialista on annettu tiedoksi 26.3.2020 Asialista on ollut nähtävillä myös seurakunnan ilmoitustaululla 26.3.2020 lähtien.

Kokouksessa oli läsnä puheenjohtajan lisäksi 5 jäsentä ja 1 varajäsentä.

#### **Päätösehdotus:**

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös / kirkkoneuvosto:**

Esityksen mukaan.

### 34 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT

#### **Päätösehdotus:**

Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valitaan aakkosjärjestyksen mukaan vuorossa olevat Anne Valta ja Heikki Vesanen. Pöytäkirja tarkistetaan Kosken TI viraston pihalla torstaina 2.4. kunkin kanssa erikseen sovittavana kellonaikana. Tällä turvataan mahdollisimman hyvä suoja koronan aiheuttaman tilanteen takia.

#### **Päätös / kirkkoneuvosto:**

Esityksen mukaan.

### 35 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

**Päätösehdotus:**

Lisätään pykälä 40, Härkätien Puhelimen yhteistyöehdotus sekä 41, vs. talouspäällikön pankkitilioikeudet ja muutoin hyväksytään kokouskutsu (**Liite 1**) kokouksen työjärjestykseksi

**Päätös / kirkkoneuvosto:**

Esityksen mukaan.

### 36 § VAHVISTUSILMOITUSKIRJE TILINTARKASTAJALLE

Tilintarkastusyhteisö BDO Auditor Oy:n pyynnöstä kirkkoneuvosto vahvistaa osana tilintarkastusprosessia, että tilintarkastajalle on annettu oikeat ja riittävät tiedot. Vahvistusilmoituskirje ei muuta tilivelvollisten velvoitteita eikä vastuita. **Liite 2.**

**Päätösehdotus / vs. talouspäällikkö:**

Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran ja vs. talouspäällikön allekirjoittamaan vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle.

**Päätös / kirkkoneuvosto:**

Esityksen mukaan.

*Ei muutoksenhakuoikeutta*

### 37 § MARTINKOSKEN SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUKSET 2019

Martinkosken seurakunnan toimintakertomus ja tilinpäätös 2019 ja tiedoksi Martinkosken seurakunnan toteumavertailut kustannuspaikoittain vuodelta 2019 sekä vastuuryhmien toimintakertomukset vuodelta 2019

**Liite 3,** Toimintakertomus ja tilinpäätös 2019

**Liite 4,** Toteumavertailut kustannuspaikoittain 2019 sekä

**Liite 5,** Vastuuryhmien toimintakertomukset vuodelta 2019

**Päätösehdotus / vs. talouspäällikkö ja kirkkoherra:**

Kirkkoneuvosto päättää, että vuoden 2019 toimintakertomus ja tilinpäätös esitetään kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi. Samalla kirkkoneuvosto esittää, että tilikauden ylijäämä 993,51 euroa kirjataan tilikauden yli-/alijäämätilille.

**Päätös / kirkkoneuvosto:**

Esityksen mukaan.

*Ei muutoksenhakuoikeutta*

## 38 § DIAKONIAN VIRAN VASTAANOTTAMINEN

### Kn 2/2020 §24

Työryhmän ehdotuksen mukaisesti valitaan diakonin virkaan diakoni-sosionomi Amk Annika Kivilahti, varalle Maarit Vesterinen. Virkaan valitun tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus. Koeaika on kuusi kuukautta.

KL 6 16§

” Terveydentilaa koskeva selvitys virkasuhteeseen otettaessa ja papiksi vihittäessä

Virkasuhteeseen ottamisen ja pappisvihkimyksen edellytyksenä on, että siihen otettava henkilö antaa ottamisesta tai vihkimisestä päättävälle viranomaiselle tehtävän hoidon terveydellisiä edellytyksiä koskevat tiedot sekä osallistuu lisäksi tarvittaessa asian selvittämiseksi suoritettaviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin. Työnantajan määräämistä tarkastuksista ja tutkimuksista aiheutuvista välttämättömistä kustannuksista vastaa työnantaja.

Virkaan ottamisesta päättävä viranomainen voi perustellusta syystä päättää, ettei 1 momentissa tarkoitettua selvitystä vaadita.

Jollei tietoja terveydellisistä edellytyksistä ole käytettävissä päätettäessä virkasuhteeseen ottamisesta, päätös tehdään ehdollisena. Viranhaltijan on esitettävä tiedot virkasuhteeseen ottamisesta päättävän viranomaisen asettamassa kohtuullisessa määräajassa. Jos tietoja ei esitetä määräajassa tai viranomainen ei sille esitettyjen tietojen takia pidä viranhaltijaa soveltuvana virkaan, viranomainen tekee päätöksen virkasuhteeseen ottamispäätöksen raukeamisesta. Päätös tulee voimaan, kun se on annettu viranhaltijalle tiedoksi. Muussa tapauksessa viranomainen päättää, että henkilön virkasuhde jatkuu.”

KL &19 § (21.12.2012/1008)

Virkasuhteen sekä viranhaltijan oikeuksien ja velvollisuuksien alkaminen

Virkasuhde alkaa virkasuhteeseen ottamista koskevan päätöksen tekemisestä.

Viranhaltijan oikeudet ja velvollisuudet alkavat virantoimituksen alkamispäivästä, jollei aikaisemmasta alkamisajankohdasta tässä laissa tai muualla toisin säädetä.

Jos viranhaltija otetaan saman työnantajan toiseen virkasuhteeseen, viranhaltijan palvelussuhde ei katkea hänen siirtyessään välittömästi toiseen virkasuhteeseen.

### Päätösesitys / kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto myöntää kirkkoherra Tapio Hietalahdelle oikeuden sopia diakonian virkaan valitun Annika Kivilahden kanssa viran vastaanottamisajankohdasta. Lisäksi Annika Kivilahden on esitettävä kirkkoherralta selvitys terveydentilastaan lääkärintodistuksella ennen viran vastaanottamista

### Päätös / kirkkoneuvosto:

Esityksen mukaan.

*Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle*

### 39 § PALOKUNTARIPPILEIRI

Säkylä-Köyliön seurakunnan kappalainen Ismo Nieminen on lähestynyt kirkkoherraa sähköpostitse 26.2.2020 koskien Koskella 26.6.-3.7.2020 pidettävää palokuntarippileiriä (liite 6) Rippileiri on osa Koskella pidettävää vpk-nuorten suurleiriä. Hän pyytää Martinkosken seurakunnilta yhteistyötä koskien leirin onnistumista.

Yhteistyö koskisi:

1. Palokuntarippikoulu on merkitty paikallisseurakunnan rippikouluksi kirkon tietojärjestelmään. Seurakunta on merkinnyt rippikoulun suorittamiset tietojärjestelmään.
2. Konfirmaatio on järjestetty paikallisessa kirkossa. Seurakunnasta on tullut kanttori ja mahdollisesti ehtoollisavustaja. Kanttori on joskus pitänyt yhden laulutunnin ennen konfirmaatiota.
3. Seurakunta on antanut rippikoulutodistukset

KJ 3 3§

” Seurakunnan tulee pitää rippikoulua, jossa nuoria perehdytetään kirkon yhteiseen uskoon ja ohjataan elämään seurakunnan yhteydessä.

Rippikoulua johtaa pappi tai lehtori. Opettajina toimivat heidän lisäksi kanttorit, nuorisotyönohjaajat ja muut seurakunnan viranhaltijat siten kuin seurakunnan rippikoulun ohjesäännössä määrätään. Tarvittaessa pidetään rippikoulu yksityisesti. Seurakunnan rippikoulun ohjesäännön hyväksyy kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto. Päätös on alistettava tuomiokapitulिन vahvistettavaksi.”

Vallitsevana käytäntönä on ollut se, että arkkhiippakunnassa seurakunnat ovat lähteneet mukaan kyseiseen yhteistyöhön. Martinkosken seurakunnalle yhteistyö rippileirin järjestämiseksi on paikallaan, koska seurakuntamme nuoria on osallistumassa kyseiselle leirille. Vallitseva korona-epidemia voi vaikuttaa leirin järjestämiseen.

#### **Päätösesitys / kirkkoherra:**

Martinkosken seurakunta lähtee yhteistyökumppaniksi palokuntarippileirin järjestämiseen, mikäli koronatilanne leirin pitämisen sallii.

#### **Päätös / kirkkoneuvosto:**

Esityksen mukaan.

*Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle*

## 40 HÄRKÄTIEN PUHELIMEN YHTEISTYÖEHDOTUS

Muutammat kirkkoherrat ovat neuvotelleet Härkätien Puhelimen kanssa sopimuksesta, jolla voisi tallettaa esim. jumalanpalveluksia ym. niin, että se on kuunneltavissa tavallisella puhelimella tietystä numerosta normaalin puhelun hintaan. Myös live streaming -palvelu on mahdollista toteuttaa kirkoista ja seurakuntakeskuksista.

### Liite 7

#### **Päätösehdotus /vs. taluspäällikkö:**

Martinkosken seurakunta tekee Härkätien Puhelin Oy:n kanssa sopimuksen molemmista palveluista, sekä puhelin- että live streaming -palvelusta Marttilan kirkosta ja Kosken TI seurakuntatalosta. Vs taluspäällikkö jatkaa asian valmistelua puhelinyhtiön kanssa.

#### **Päätös / kirkkoneuvosto:**

Esityksen mukaan.

*Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle*

## 41 § VS. TALUSPÄÄLLIKÖN PANKKITILIOIKEUDET

Vs. taluspäällikkönä on 1.4.2020 aloittanut Kirsi Pelkonen. Hän tarvitsee laajat käyttöoikeudet Martinkosken seurakunnan pankkitileihin, jotta pystyy hoitamaan taluspäällikön viran vaatimia tehtäviä.

#### **Päätösehdotus / kirkkoherra:**

Myönnetään vs. taluspäällikkö Kirsi Pelkoselle laaja käyttöoikeus kaikkiin Martinkosken seurakunnan pankkitileihin Auranmaan Osuuspankissa ja Kosken TI POP-pankissa.

#### **Päätös/ kirkkoneuvosto:**

Kirsi Pelkonen poistui kokoustilasta asian käsittelyn ajaksi, puheenjohtaja toimi sihteerinä.

Esityksen mukaan.

## 42 § MUUT ASIAT:

Kirkkoherra Tapio Hietalahti toi kirkkoneuvostolle tiedoksi korona-tilanteen aiheuttamat toimenpiteet ja muutokset seurakunnan toiminnassa.

#### 43 § ILMOITUSASIAT:

**Turun tuomiokapitulin** istunnon päätös kirkkoherran sivutoimiluvasta

Viranhaltijapäätöksiä:

**Kirkkoherra**

7.2020 Covid 19 -vainajan arkkuhautaus

8.2020 osa-aikainen virkavapaa, Tiina Orre

9.2020 talouspäällikön virkavapaat 16. – 17.3.2020

10.2020 seurakuntasihteerin virkavapaa 16. – 17.3.2020

**Taluspäällikkö**

7.2020 vuosiloma Tanja Savonen 6.7.-2.8.2020 (20 päivää, jää 9 päivää)

Kirkkoneuvoston seuraava kokous pidetään myöhemmin ilmoitettavana ajankohtana.

#### 44 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.54. Annettiin valitusosoitus (**liite 8**).