



SALON SEURAKUNTA
Toimintakertomus ja
tilinpäätös
2022

SISÄLLYS

I TOIMINTAKERTOMUS	1
1 Yleiskatsaus	1
2 Hallinto.....	7
3 Henkilöstö	15
4 Jäsenmäärä	15
5 Sisäinen valvonta	17
6 Talouden tunnusluvut.....	18
7 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous.....	19
8 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamiseksi	19
II TALOUSARVION TOTEUTUMINEN	20
1 Käyttötalouden toteutuminen.....	20
HALLINTO – PÄÄLUOKKA 1	20
1.1 Hallintoelimet.....	20
1.2 Talous- ja henkilöstöhallinto.....	20
1.3 Kirkonkirjojenpito ja Kirkkoherranvirasto	22
1.4 Muu yleishallinto	23
SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA – PÄÄLUOKKA 2	23
2.1 Jumalanpalveluselämä	24
2.2 Hautaan siunaaminen	25
2.3 Muut kirkolliset toimitukset.....	25
2.4 Aikuistyö.....	26
2.5 Muut seurakuntatilaisuudet ja ekumenia.....	27
2.6 Tiedotus ja viestintä	28
2.7 Musiikki	29
2.8 Päiväkerho.....	31
2.9 Pyhäkoulu.....	32
2.10 Muu lapsi- ja nuorisotyö	33
2.11 Varhaisnuorisotyö	34
2.12 Partio	35
2.13 Rippikoulu.....	36
2.14 Nuorisotyö.....	38
2.15 Erityisnuorisotyö	39
2.16 Perhekerhotyö	40
2.17 Koulu- ja oppilaitostyö.....	41

2.18 Diakonia	42
2.19 Perheneuvonta	44
2.20 Sairaalasielunhoito	46
2.21 Palveleva puhelin – Kirkon keskusteluapu	47
2.22 Yhteiskunnallinen työ – Työelämätyö	48
2.23 Sielunhoito	50
2.24 Lähetys	50
2.25 Maahanmuuttajatyö	51
2.26 Kansainvälinen toiminta	52
(YHTEISET SEURAKUNNALLISET TEHTÄVÄT – PÄÄLUOKKA 3)	52
HAUTAUSTOIMI – PÄÄLUOKKA 4	53
4.1 Hautausmaahallinto	53
4.2 Hautausmaakiinteistöt ja yleishoito	54
4.3 Varsinainen hautaus toimi	54
KIINTEISTÖTOIMI – PÄÄLUOKKA 5	55
5.1 Kiinteistöhallinto	55
5.2 Kirkot	56
5.3 Kellotapulit	57
5.4 Siunauskappelit	57
5.5 Seurakuntatalot	58
5.6 Asuinkiinteistöt ja -osakkeet	58
5.7 Leiri- ja kurssikeskukset	59
5.8 Muut rakennukset	59
5.9 Maa- ja metsätalous	59
5.10 Keittiötoimi	60
Kiinteistöluettelo 2022	62
TESTAMENTTIRAHASTOT	63
6.1 Koskisen diakoniarahasto	63
6.2 Esko Lehtisen diakoniarahasto	64
6.3 Koskisen lähetysrahasto	65
2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen	66
3 Investointiosan toteutuminen	68
4 Rahoitusosan toteutuminen	69
III TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	70
1 Tuloslaskelma	70
2 Rahoituslaskelma	71
3 Tase	71
4 Konsernitase	72

IV TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT	73
1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.....	73
2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot.....	73
3 Tuloslaskelman liitetiedot.....	74
4 Rahoituslaskelman liitetiedot.....	74
5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	75
6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot.....	76
7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot	78
8 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot	78
9 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset.....	79
V ALLEKIRJOITUKSET JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ.....	85
VI LUETTELOT JA SELVITYKSET	86

I TOIMINTAKERTOMUS

1 Yleiskatsaus

Kansantalous on ollut monien haasteiden edessä koko 2020-luvun alun. Ensin koronapandemia rajoituksineen vaikutti maailmanlaajuisesti talouteen ja yhteiskuntien toimintaan vuosina 2020–2021 ja sitten, koronatilanteen alkuvuonna 2022 jo pääosin helpottaessa, Venäjä hyökkäsi Ukrainaan. Sota Euroopassa järkytti yleistä turvallisuudentunnetta ja toi uutta epävarmuutta talouteen. Hintojen voimakas nousu, energian hinnat ja saatavuus ovat vaikuttaneet monilla tavoin ja merkittävästi sekä yksityisten ihmisten että kaikkien yhteiskunnan toimijoiden elämään.

Toimintavuosi Salon seurakunnassa toteutui lähes suunnitellusti vaikkakin sota Ukrainassa toi mukanaan uusia palvelutarpeita. Erilaiset koronarajoitukset vaikuttivat seurakunnan toimintaan enää vain alkuvuonna. Lähitapaamisiin ja -kokouksiin panostettiin kuluneena vuonna jälleen. Korona-aikana sovelletuista ja hyväksi havaituista toimintamalleista ei kuitenkaan ole luovuttu. Verkon kautta välitetään edelleen monenlaisia tilaisuuksia. Kaikilla ei ole mahdollisuuksia tai jaksamista saapua fyysisesti paikalle, jolloin verkossa toimintaan osallistuminen on hyvä vaihtoehto. Seurakunnan niin lähi- kuin verkkotilaisuuksiinkin on osallistuttu koronaa edeltävää aikaa enemmän, mikä kertoo siitä, että hengellisille tilaisuuksille on tässä epävarmassa ajassa suuri tarve. Kohonneet elinkustannukset ovat lisänneet diakonian tarvetta myös Salon seurakunnassa.

Seurakunnan henkilöstöä kuormitti alkuvuodesta vielä koronasta johtuvat sairauslomat sekä toiminnan järjestäminen rajoitukset huomioiden. Sota Euroopassa huolestutti ihmisiä, mikä on lisännyt keskusteluavun tarvetta ja aiheuttanut huolta myös henkilöstössä itsessään. Seurakunnan henkilöstön työmotivaatio on kuitenkin hyvä ja töitä tehdään positiivisella asenteella.

Kulunut vuosi oli myös seurakuntavaalivuosi. Iloksenne saimme todeta, että seurakuntavaalit herättivät kiinnostusta Salossa. Erityisesti Martinkosken seurakunnan liittäminen Salon seurakuntaan lisäsi äänestysaktiivisuutta. Seurakuntavaaliehdokkaita oli ehdolla aiempia vaaleja vähemmän, ehdokkaita oli kuitenkin viidellä eri listalla yhteensä 88 henkilöä, äänestysprosentiksi muodostui 13,3 %.

Salon seurakunnan taloudellinen tilanne on toistaiseksi vakaa. Taloudellinen tilanne pysyi lähes ennallaan. Tilivuoden aikana saatiin myyntituottoja kiinteistöistä 1,4 miljoonaa euroa, sijoitusomaisuuden tuotot olivat 1,3 miljoonaa euroa ja sijoitusomaisuuden myyntitappiot ja omaisuudenhoitokulut olivat 0,86 miljoonaa euroa. Kuluneen vuoden tilikauden tulos painui kuitenkin selvästi alijäämäiseksi johtuen sijoitusten arvonalennuksista. Arvonalennusta jouduttiin kirjaamaan 1,06 miljoonaa euroa, ja näin tilikauden tulokseksi muodostui 824 735 euron alijäämä. Sitovat toiminnalliset tavoitteet saavutettiin pääosin kaikki.

Vaikka Salon seurakunnan haasteena on aleneva jäsenkehitys, verotuloihin ei ennusteta suurta muutosta vielä lähivuosina. Tästä huolimatta tulevaisuuteen on syytä varautua ajoissa ja sopeuttaa niin toimintaa kuin talouttakin tulevia vuosia varten. Sopeuttamisessa tärkeinä työkaluina toimivat ennakkoiva henkilöstösuunnittelu sekä huolella laadittu kiinteistöstrategia.

Epävarmoista ajoista huolimatta Salon seurakunta katsoo avoimesti ja luottavaisesti tulevaisuuteen ottaen huomioon talouden realiteetit. Priorisoimme toimintaa ennakkoiden ja teemme laajaa yhteistyötä muiden toimijoiden ja vapaaehtoisten kanssa, jotta seurakunnallinen toiminta on vireää Salon seurakunnan alueella myös tulevaisuudessa.

Timo Hukka
kirkkoherra

Salon seurakunnan missio, visio, strategia

Salon seurakunnan tehtävänä on toteuttaa kirkon tehtävää Salossa, Marttilassa ja Koskella. Missio-
namme on olla armon asiassa vaativassa maailmassa. Visiomme puolestaan kannustaa meitä kohtaa-
maan ja vahvistamaan ihmisiä sekä uudistumaan työssämme. Toiminnassamme pyrimme siihen, että
olemme avoin ja helposti lähestyttävä yhteisö, jonka toimintaan kaikkien on helppo tulla mukaan.
Kohdistamme apua ja tukea heille, jotka ovat yksinäisiä, sairaita tai muuten vähäosaisia. Tuemme
perheitä ja lasten kasvua kristillisten arvojen mukaiseen aikuisuuteen. Työyhteisönä katsomme luot-
tavaisin mielin tulevaisuuteen. Suunnittelemme jaideoimme uusia tapoja toimia, tapoja, jotka puhut-
televat ja saavat ihmisiä mukaan toimintaan lisäten yhteisöllisyyttä yksilökeskeisessä maailmassa.

Vastuu ympäristöstä

Seurakuntamme kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta kaikessa toiminnas-
saan.

Valmisteilla olevassa kiinteistöstrategiassamme kiinnitämme huomiota siihen, että kiinteistökan-
tamme on ympäristöystävällistä eikä meillä ole kiinteistökantaa, joka ei ole toiminnan kannalta vält-
tämätöntä. Tavoitteenamme on, että kiinteistötoimeja ja maankäyttöä koskevaan päätöksentekoon on
jatkossa aina sisällytetty myös ympäristövaikutusten arviointi. Viimeisimmät öljylämpökohteet muu-
tetaan maalämpöön kuluvana vuonna. Kiinteistöjen valaisimia on vaihdettu led-valaisimiin, vaihtotyö
niissä jatkuu edelleen. Vuoden lopulla Salon seurakunta liittyi valtioneuvoston Astetta alemmas -
kampanjaan. Priorisoimme strategiassamme kulttuurihistoriallisesti arvokkaat kohteet.

Seurakunnan metsänhoitosuunnitelma perustuu jatkuvapeliteisyyteen.

Seurakunnassa on siirrytty paperittomaan toimintaan kaikessa toiminnassa, missä se on mahdollista.
Dokumentteja käsitellään ensisijaisesti sähköisessä muodossa. Jos dokumentteja joudutaan tulosta-
maan, ne tulostetaan mahdollisuuksien mukaan kaksipuolisina. Käytettyjä kirjekuoria hyödynnetään
sisäisissä postituksissa ja toimistossa käytetään ylijääviä papereita.

Suosimme ympäristöystävällisiä elintarvikkeita. Pyrimme vähentämään yksittäispakattujen tuotteiden
käyttöä ja jätteen syntymistä. Syntyvät jätteet lajitellaan.

Lapsi- ja nuorisotoiminnassa panostamme ympäristökasvatukseen yhtenä osana kaikkea toimintaa.
Kerromme kierrättämisen tärkeydestä ja käytämme mahdollisuuksien mukaan askarteluissa kierrä-
tysmateriaaleja ja luonnosta kerättyjä materiaaleja. Liikumme lasten ja nuorten kanssa luonnossa ja
kerromme, kuinka luonnossa tulee toimia. Leireille ja muihin tapahtumiin järjestämme aina yhteis-
kuljetuksen.

Diakoniatyössä jaamme hävikkiruokaa mahdollisuuksien mukaan. Samalla opastamme, mitä hävik-
kiruoasta voi valmistaa. Hyödynnämme hävikkiruokaa diakonialounailla. Diakoniatoimistossa on ja-
ossa ajoittain pieniä määriä käytettyjä astioita, vaatteita ja leluja.

Ruokapalvelutoiminnassa on siirrytty käyttämään luomutuotteita ja lähiruokaa mahdollisuuksien mu-
kaan.

Hankinnoissa kiinnitämme huomiota toimittajien ympäristöystävällisyyteen ja heidän harjoitta-
maansa ympäristöpolitiikkaan.

Lahjonnan ja korruption torjunta

Kiinnitämme huomiota lahjonnan ja korruption torjuntaan. Salon seurakunnan kirkkovaltuusto on 14.6.2017 hyväksynyt sisäisen valvonnan ohjeen, jossa on linjattu lahjojen antamisessa, saamisessa, vieraanvaraisuudessa ja korruption torjunnassa noudatettavat periaatteet Salon seurakunnassa.

Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvuonna

Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä. Kirkollisista toimituksista vuoteen 2021 verrattuna lisääntyi kuitenkin suhteellisesti eniten hautaan siunaamisten määrä ollen 590 (530, 2021). Kirkollisia vihkimisiä järjestettiin 65 (63, 2021). Kastettujen määrä (201) nousi vuoteen 2021 verrattuna noin 5 %.

Talouden tilanne kuluneena vuonna

Suomen talouden tilanne

Talous toipui koronasta ennakoitua nopeammin, mutta Venäjän hyökkäys Ukrainaan muutti tilanteen. Talouden näkymät ovat heikentyneet kevään jälkeen. Talouskehitykseen vaikuttavat erityisesti Venäjän hyökkäyssota Ukrainaan sekä kiihtynyt inflaatio. Työllisyystilanne on tästä huolimatta säilynyt hyvänä.

Hinnat ovat nousseet laajalti, mutta erityisesti energian hinnan nousu ja energian riittävyys aiheuttavat huolta niin Suomessa kuin muuallakin Euroopassa. Inflaatio oli joulukuussa 9,1 %.

Nimellispalkkojen noususta huolimatta reaalityuloindeksi laski korkean inflaation seurauksena. Kirkollisverotilustusten yhteismäärä kasvoi 1,8 % ollen 928,5 milj. euroa.

Vuonna 2022 kotimainen tuotanto kasvoi valtiovarainministeriön mukaan 2 %. Kasvun ennustetaan vuonna 2023 pysähtyvän, mutta kääntyvän jälleen vuonna 2024 noin 1,2 prosentin kasvuvauhtiin. Nimellisansioiden ennustetaan lisääntyvän noin 3 prosenttia vuosina 2024 ja 2025. (Lähde: VM 20.12.2022)

Seurakunnan talous

Salon seurakunnan tilikauden tulos on 824 735,77 euroa alijäämäinen. Tuloslaskelma sisältää kerta- luonteisia eriä kuten omaisuuden myynneistä saatuja myyntituloja.

Toimintatuotot olivat 2 504 807,52 euroa, ja ne olivat yli kaksikertaiset edellisvuoteen nähden. Tili- vuoden aikana myytiin kiinteistöjä, joista kirjattiin 1,4 miljoonan myyntivoitot. Toimintatuotoista vuokratuotot säilyivät liki ennallaan, maksutuottoja kertyi hieman edellisvuotta enemmän.

Toimintatuottojen jakauma on esitetty alla olevassa kaaviossa.



Toimintakulut olivat 10 542 398 euroa ja ne kasvoivat edellisvuodesta yhteensä 600 000 euroa. Henkilöstökulut kasvoivat 130 000 euroa. Kiinteistöjen kunnostuksiin ja energiakustannuksiin kului reilut 400 000 edellisvuotta enemmän.



Kirkollisverojen tuotto oli 8,59 miljoonaa euroa, mikä on 132 000 euroa (+1,56 %) enemmän kuin vuonna 2021. Valtionrahoitusta saatiin 1 020 432 euroa. Verotuskuluja maksettiin 135 840 euroa ja Kirkon rahastomaksuja 797 112 euroa – nämä summat olivat lähes edellisvuoden tasolla. Rahoitus-tuottoja saatiin 1,34 miljoonaa euroa. Sijoitusomaisuuden myyntitappiot ja omaisuudenhoitokulut oli-vat yhteensä 0,86 miljoonaa euroa. Nettona realisoituneet tuotot olivat 0,48 milj. (vuonna 2021 1,9 milj.) Lisäksi kirjattiin laskennallinen arvonalennus 1,06 milj. euroa.

Vuosikatetta kertyi 166 473 euroa. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 1 114 697 euroa.

Seurakunnan rahavarat kasvoivat 744 434 eurolla ja olivat vuoden lopussa yhteensä 36,6 miljoonaa euroa. Summa sisältää testamentti- ja lahjoitusrahastojen varoja, jotka olivat 2,17 milj. euroa.

Investointeja toteutettiin suunnitelmien mukaan. Suurin investointi oli Salo-Uskelan seurakuntatalon rakentaminen. Siihen käytettiin tilivuonna 5,84 miljoonaa euroa. Kokonaisuudessaan rakentamiseen oli käytetty tilivuoden loppuun mennessä 11 miljoonaa euroa. Lisäksi tehtiin muita suunniteltuja investointeja 380 000 eurolla.

Seurakuntatalon rakentamiseen on nostettu luottoa 11 miljoonaa ja sitä oli jäljellä vuoden lopussa 10,8 miljoonaa euroa.

Tilikauden päättymisen jälkeen ei ole tapahtunut sellaisia olennaisia toiminnan tai talouden muutok-sia, joilla olisi vaikutusta Salon seurakuntaan ja joita ei olisi vuoden 2022 talousarviossa huomioitu.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa:

Seurakunnan talouden suunta ei ennusteiden mukaan ole lähivuosina olennaisesti heikkenemässä, mutta talouden sopeuttamista tehdään ennakoiden. Jäsenmäärän lasku on ollut viime vuosina 1,5 pro-sentin luokkaa ja saman tason arvioidaan jatkuvan. Jäsenmäärän laskuun vaikuttaa voimakkaasti jä-senistön ikääntyminen ja alueen muuttotappio. Salon kaupungin väkiluku on ollut jo vuosia aleneva.

Viime vuosien kirkollisverotulot ovat olleet varsin vakaat eikä verotuloihin ennusteiden mukaan ai- van lähivuosina odoteta muutosta. Sote-/verotusuudistuksen vuoksi tehdyllä kirkollisveroprosentin alentamisella 1,40 prosentista 1,35 prosenttiin ei pitäisi olla vaikutusta ensi vuoden verotulokerty-mään. Verotulokehityksestä on enemmän tietoa kohdassa Verotulot ja valtion rahoitus. Verotulojen ennustetaan euromääräisesti nousevan vuoteen 2030 mennessä 362 000 euroa, +3 %. Toiminnan jär-jestäminen tämän tuloennusteen valossa, ottaen huomioon mm. saman aikajakson inflaatiokehityk-sen, palkkakustannusten nousun ja kohonneet energiahinnat, edellyttää toimintojen priorisointia ja kiinteistökantaan kohdistuvia valintoja.

Salon seurakunnan taloutta on jo sopeutettu usein eri tavoin. Kiinteistöjä on myyty vuosittain kirk-kovaltuuston päätösten mukaisesti. Salon seurakunnan kiinteistöstrategiaa on Kirkkohallituksen kiin-teistöstrategiamallin mukaisesti päivitetty, ja se on menossa kirkkovaltuuston käsiteltäväksi, tämän jälkeen tehdään lisää päätöksiä kiinteistöjen myynneistä. Kiinteistöjen ylläpito ja niiden kulttuuripe-rinnön vaaliminen vaativat ammattiosaamista. Salon seurakunnan kiinteistöhallinnon henkilöstöä on vahvistettu vuoden lopulla. Kiinteistömestari aloitti työnsä joulukuussa.

Toiminnan tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa:

Kriisiytyvän seurakunnan mittareista Salon seurakunnassa ei toteudu yksikään.

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	Seurakuntatalouden tilanne v. 2022
<p>1. Seurakunnan yhteiskunnalliset tehtävät</p> <ul style="list-style-type: none">• Puutteet hautaustoimen tai hautausmaan ylläpitotehtävien hoidossa.• Epäkohdat kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitotehtävien hoidossa.• Puutteellisuudet kirkonkirjojen ja väestötietojärjestelmään liittyvien tehtävien hoidossa.	<p>Hautaustoimen ja hautausmaan ylläpitotehtävien resurssit ovat riittävät, kirkonkirjojen ja väestötietojärjestelmään liittyvät tehtävät hoitaa Porin aluekeskusrekisteri</p>
<p>2. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat</p> <ul style="list-style-type: none">• Hallintomenettelyn puutteellisuudet	<p>Ei puutteita</p>
<p>3. Seurakunnan toimintaorganisaatio</p> <ul style="list-style-type: none">• Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit• Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä• Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvyn toimintakulttuuri	<p>Ei puutteita</p>
<p>4. Johtaminen seurakunnassa</p> <ul style="list-style-type: none">• Johtamisen heikkoudet• Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat• Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin• Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rosvastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomio-kapitulien kanssa.	<p>Ei puutteita</p>
<p>5. Seurakunnan henkilöstö</p> <ul style="list-style-type: none">• Henkilöstön määrä• Henkilöstön työhyvinvoinnissa on toistuvia ongelmia• Ongelmat riittävän henkilöstön määrässä ja rekrytoinnissa työaloittain tarkasteltuna.	<p>Ei puutteita</p>

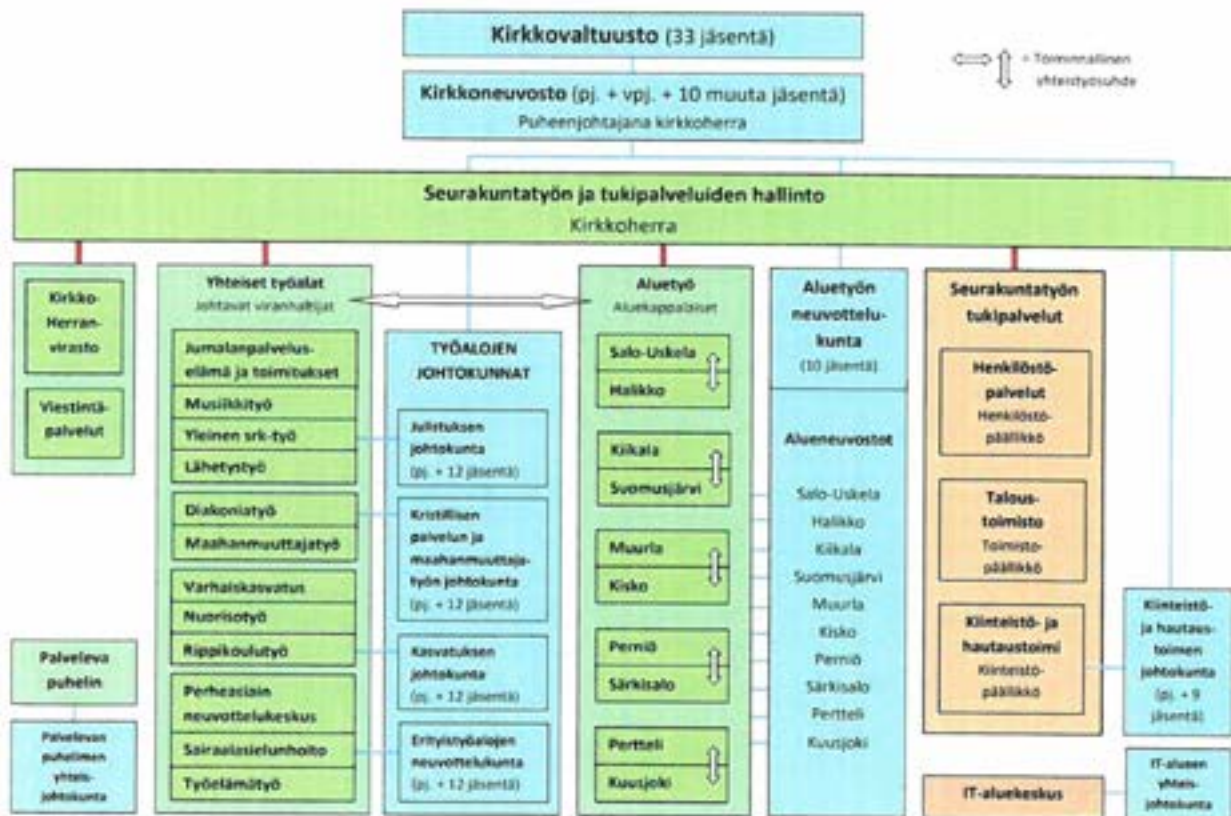
Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit

2022

6. Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on negatiivinen kolmena peräkkäisenä vuotena taikka viimeisen tilikauden tulos on negatiivinen ilman kertaluonteisia eriä ja kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi.	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on 1,8 milj. euroa alijäämäinen. Toisaalta rahoitus- tuottoja kertyi 1,2 miljoonaa alle talousarvion ja arvonalennuksia jouduimme kirjaamaan 1 miljoonaa euroa
7. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi, eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluontoisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 28,2 miljoonaa euroa.
8. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Rahavarojen riittävyyttä on 684 päivää
9. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasvaa 3 peräkkäisenä vuonna.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on ollut laskeva.

2 Hallinto

Salon seurakunnan hallinto-organisaation rakenne:



KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Syksyn 2018 seurakuntavaaleissa valittu 33-jäseninen kirkkovaltuusto kokoontui kertomusvuoden 2022 aikana 5 kertaa. Pykälää kertyi yhteensä 36. Pöytäkirjaa piti toimistopäällikkö.

Kirkkovaltuuston kokoonpano

Läsnäolo kokouksissa

Niinistö Kari, pj.	toimialajohtaja, eläkeläinen	5/5
Hietanen Marika, vpj.	opiskelija	5/5
Haapanen Maarit	kassa, eläkeläinen	5/5
Helenius Riitta	kuoronjohtaja, eläkeläiskanttori	5/5
Hyttinen Marjatta	lastenlääkäri	4/5
Iho Irma	opettaja, eläkeläinen	5/5
Järvinen Anne	kirjastonjohtaja, eläkeläinen	5/5
Kaitala Tapani	kauppias, eläkeläinen	4/5
Kankaanpää Karoliina	FM, kemisti	5/5
Karhulahti Arttu	rehtori	2/5
Knaapinen Helena	opiskelija	0/5
Kymäläinen Maija	opiskelija	0/5
Laiho Jari	kapteeni evp.	2/5
Laurila Juha	maatalousyrittäjä	5/5
* Lindström Hannu	* maanviljelijä <i>jäsen 7.9.2022 →</i>	2/3
Luoma Ari-Pekka	insinööri, toimistopäällikkö	4/5
Lähdekorpi Matti	nuorisotyönohjaaja, eläkeläinen	3/5
Marjalaakso Jouko	pankinjohtaja, eläkeläinen	5/5
Mikola Marja-Liisa	eläkeläinen	5/5
Mänkäri Marjaana	yrittäjä, työntutkija	3/5
Määttänen Iiris	toimistos sihteeri	5/5
* Panttila Eija	kuvataideopettaja * <i>jäsen 9.12.2020 →</i>	5/5
Peltonen Jorma	eläkeläinen	5/5
* Pesonen Sari	toiminnanjohtaja, hankeneuvoja * <i>jäsen 25.9.2019 →</i>	0/5
Pölönen Hannu	rehtori	3/5
Riski Johanna	maatalousyrittäjä	3/5
Ruostesaari Marja-Leena	VTM, KM	5/5
Saari Ismo	eläkeläinen	2/5
* Syrjälä Satu	työterveyslääkäri * <i>jäsen 12.5.2021 →</i>	4/5
Vesa Simo	työtön	3/5
Vierjoki Antti	maatalousyrittäjä	5/5
Vigg Päivi	kokemuskouluttaja	4/5
Viitaniemi Annikka	FM, lukion lehtori	5/5

Varajäseninä kokouksiin osallistuneet (suluissa osallistumiskerrat)

Aalto Jukka (1)
Heikkinen Seppo (1)
Kiertonen Kari (1)
Kirves-Järvinen-Taina (3)
Kunnia Marjo (1)
Lindström Hannu (1)
Mänki Laura (1)

Nieminen Jukka (3)
Noren Marja-Liisa (1)
Vaarna, Tero (1)
Virtanen, Hilikka (2)
Yli-Liipola Hanna (1)

Vaalikauden 2019–2022 aikana luottamustoimen jättäneet

Alander Erja	nuorten vapaa-ajanohjaaja, muotoilija	<i>Ero luottamustoimesta 9.12.2020</i>
Lipiäinen Helmi	opiskelija	<i>Ero luottamustoimesta 25.9.2019</i>
Mäenpää Pekka	päätoimittaja	<i>Ero luottamustoimesta 12.5.2021</i>
Siivo Jouko	agrologi	<i>† 27.6.2022</i>

Kirkkovaltuuston päätöksiä

- Seurakuntavaalien vaalilautakunnan asettaminen.
- Seurakunta on vaaleissa yhtenä äänestysalueena, myös mahdollisessa seurakuntaliitostilanteessa.
- Kirkkovaltuuston ja -neuvoston täydentäminen.
- Eron myöntäminen kertomusvuoden aikana eroa pyytäneille johtokuntien jäsenille ja varajäsenille sekä uusien jäsenten nimittäminen heidän tilalleen.
- Alueneuvostojen johtosäännön tarkistaminen.
- Liitossopimus Martinkosken liittämistä Salon seurakuntaan.
- Seurakunnan ja hautainhoitorahaston toiminta- ja taloussuunnitelman hyväksyminen vuosiksi 2023–2025 sekä talousarvio vuodeksi 2023.
- Vuoden 2023 kirkollisveroprosentin määrääminen 1,35 prosentiksi.
- Vuoden 2021 tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille.
- Henkilöstötilinpäätöksen hyväksyminen osana vuoden 2021 tilinpäätöstä.
- Toistaiseksi voimassa olevan perheneuvojan viran perustaminen.
- Määräaikaisen kappalaisen viran perustaminen kahden lakkautetun kappalaisen viran tilalle.
- Lapsityöohjaajan viran lakkauttaminen ja musiikkikasvattajan viran perustaminen sen tilalle.
- Torikatu 6:n kerrostalokiinteistön myynti.
- Mahlakankareen seurakuntatalon myynti.
- Salon kaupungin ja seurakunnan välinen maanvaihtosopimus Perniössä.
- 850 m²:n suuruisen palstan myynti Perttelin Pöytiön kylästä.
- Lisämäärärahan hyväksyminen kiinteistötraktorin hankintaan.

Aloitteet

- Aloite Helisnummella olevan entisen puutarhurin asunnon kunnostamisesta muistotilaisuuspaikaksi.
- Aloite WC-tilojen saamisesta Teijon kirkkoon.

KIRKKONEUVOSTO

Kirkkoneuvoston tehtävänä on yleisesti johtaa seurakunnan toimintaa, hallintoa ja taloudenhoitoa. Neuvosto valmistelee kirkkovaltuuston päätettäväksi tulevat asiat ja huolehtii valtuuston päätösten toimeenpanosta. Kirkkoneuvosto kokoontui kertomusvuonna 9 kertaa, ja pöytäkirjoihin kertyi 123 pykälää. Pöytäkirjaa piti toimistopäällikkö. Kirkkovaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla oli kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus.

Kirkkoneuvoston kokoonpano

Läsnäolo kokouksissa

Hukka Timo, pj.	kirkkoherra	9/9
Määttänen Iiris, vpj.	toimistos sihteeri * vpj. 7.9.2022 alkaen	9/9
Helenius Riitta	kuoronjohtaja, eläkeläiskanttori	9/9
Hyttinen Marjatta	lastenlääkäri	7/9
Kankaanpää Karoliina	FM, kemisti	8/9
Laiho Jari	kapteeni evp.	8/9
Peltonen Jorma	eläkeläinen	8/9
Pölönen Hannu	rehtori	8/9
Vesa Simo	työtön	7/9
Vigg Päivi	kokemuskouluttaja	8/9
Vierjoki Antti	maatalousyrittäjä * jäsen 7.9.2022 alkaen	3/3
Viitaniemi Annikka	FM, lukion lehtori	8/9

Jouko Siivo † 27.6.2022 vpj., agrologi 5/5

Varajäsenenä kokouksiin osallistuneet (suluissa osallistumiskerrat)

Knaapinen Helena	(1)
Laurila Juha	(1)
Marjalaakso Jouko	(1)
Panttila Eija	(1)
Ruostesaari Marja-Leena	(1)
Vierjoki Antti	(1)

Kirkkoneuvoston päätöksiä

- Vuoden 2022 toimintasuunnitelman ja talousarvion toimeenpano.
- Kirkkoneuvoston ja -valtuuston kokousaikataulu kevät 2022.
- Salon ja Martinkosken seurakuntaliitokseen liittyvien päätösten valmistelu ja edustajien nimeäminen tuomiokapitulin asettamaan ohjausryhmään.
- Vuoden 2022 seurakuntavaaleja varten tehtävien päätösten valmistelu, vaalilautakunnan sekä muiden vaalitoimistijoiden palkkioista päättäminen.
- Päätökset vaalikuulutusten julkaisemisesta Salon seudun sanomissa, Auranmaan Viikkolehdessä, seurakunnan virallisella ilmoitustaululla ja seurakunnan verkkosivuilla.
- Virkoihin, toimiin, sijaisuuksiin ja palkkauksiin liittyvät päätökset, kuten
 - nuorisotyönohjaajan viran täyttäminen 1.5.2022 alkaen.
 - henkilöstöpäällikön viran täyttäminen 1.4.2022 alkaen.

- hoivamuusikon viran täyttäminen määräajaksi 1.8.2022 alkaen.
- määräaikaisen diakonian viranhaltijan palkkaaminen Halikon vanhustyöhön kolmeksi vuodeksi 2.5.2022 alkaen.
- perheneuvojan viran täyttäminen.
- työntekijän siirtyminen papin virasta perheneuvojan virkaan (60 %) 1.12.2022–31.12.2023.
- suntion siirtyminen seurakuntamestarin tehtävään 1.10.22. alkaen.
- seurakuntapuutarhurin tehtävänimikkeen muuttaminen hautaus-toimenpäälliköksi 1.10.2022 alkaen ja tehtävän vaativuusryhmän muuttaminen.
- lastenohjaajan tehtävän vaativuusryhmän muuttaminen taannehtivasti 1.8.2022 alkaen.
- toimintosihteerin tehtävän muuttaminen HR-asiantuntijaksi ja vaativuusryhmän muutos 1.1.2023 alkaen.
- taloussihteerin tehtävänimikkeen muuttaminen taloushallinnon asiantuntijaksi, työn vakinaistaminen ja vaativuusryhmän muutos 1.1.2023 alkaen.
- suntion määräaikaisen työsuhteen jatkaminen 31.1.2024 saakka.
- päätös diakoniatyöntekijän sivutoimiluvasta 1.5.2022 alkaen.
- kiinteistömestarin toimen perustaminen ja täyttölupa kiinteistö- ja hautatoimien johtokunnalle 1.12.2022 alkaen.
- eron myöntäminen emännälle 1.8.2022 alkaen.
- eron myöntäminen eläkkeelle siirtymistä varten nuorisotyönohjaajalle (1.5.22 lukien), lapsityönohjaajalle (1.10.22 lukien), kasvatuksen esimiehelle (1.7.2022 lukien) ja seurakuntamestarille (1.6.2022 lukien).
- Päätökset virkavapauksista, kuten opintovapaasta, vuorotteluvapaista, palkattomasta työvapaasta, osatyökyvyttömyyseläkkeestä ja sijaisuuksista.
- Kirkkoneuvoston alaisten työntekijöiden vuosilomien hyväksyminen.
- Vuoden 2021 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen hyväksyminen ja allekirjoittaminen sekä henkilöstötilinpäätöksen hyväksyminen osana seurakunnan vuoden 2021 tilinpäätöstä.
- Henkilöstösuunnitelman hyväksyminen vuosiksi 2022–2024 ja sen mukaisen henkilöstönkehittämissuunnitelman 2023 vahvistaminen.
- Päätös vuoden 2023 talousarvioaraamista ja toiminta- ja taloussuunnittelun ohjeiden antaminen.
- Suorituslisän arviointikriteerit ja -asteikko vuodeksi 2023 pidettiin samoina kuin vuonna 2022.
- Työterveyshuoltopalveluiden hankinta Pihlajalinna Terveys Oy:ltä neljäksi vuodeksi.
- Päätös palvelusvuosipalkitseminen aloittamisesta.
- Matkakorvaus- ja palkkiosäännön tarkistuksen hyväksyminen 1.1.2023 alkavaksi.
- Martinkosken seurakunnan palvelussuhteessa olevan henkilöstön siirtyminen Salon seurakuntaan.
- Salon ja Martinkosken seurakuntien talousyhteistyötä jatkettiin 31.12.2022 saakka.
- Toiminta- ja taloussuunnitelman 2023–2025 ja talousarvion 2023 valmistelu.
- Aluekeskusrekisterin johtokunnan edustajien nimeäminen.
- Nuorten vaikuttajaryhmän asettaminen.
- Kiinteistöihin ja maa-alueisiin liittyvien päätösten valmistelu:
 - Maanvaihotosopimus Salon kaupungin kanssa (Perniön kirkonkylä / Melassuonmäki).
 - Torikatu 6:n kerrostalon myynti.
 - Kirkkokatu 5:n kaavamuutos.
 - As. Oy Lukkarinhovin osakkeen myynti (Salituntie 2 B A6).
 - Ehdollinen sopimus Pohjan Voiman maanvuokrauksesta aurinkoenergian tuottamiseen.
 - Kiinteistön 734-427-3-9 määräalan (noin 2 000 m²) ostaminen Isokylästä.
 - Palstan 734-682-3-107 (noin 850 m²) myynti Perttelin Pöytiön kylästä.
 - Mahlakankareen seurakuntatalon myynti.
- Vuoden 2023 rippikoulujen hinnaston vahvistaminen.
- Päätös muuttaa kirkkoherranvirasto seurakuntatoimistoksi.

- Hiilineutraalisuusavustuksen hakeminen Kirkkohallitukselta Suomusjärven seurakuntakeskuksen ja Helisnummen kappelin öljylämmityksen vaihtamiseksi maalämpöön.
- Puhe- ja mobiililaittepalveluiden hankinta Telia Finland Oy:ltä neljäksi vuodeksi.
- Päätös myöntää rakennustoimikunnalle valtuudet kilpailuttaa ja päättää kokonaisurakkaan kuulumattomat hankinnat.
- OP-Private-asiakkuussopimus Lounaismaan Osuuspankin kanssa.
- Esitys valtuustolle metsänhoitosuunnitelman hyväksymiseksi vuosille 2022–2023.
- Seurakuntasanomalehden hankintasopimuksen hyväksyminen vuodeksi 2023.
- Lausunnon antaminen Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulille hautaus-, kiinteistö- ja talousyhteistyön selvittämisestä ja jäsenten nimeäminen neuvottelutyöryhmiin.
- Salon seurakunnan valmiussuunnitelman hyväksyminen.
- Testamentit ja avustukset:
 - Elli Niemisen testamentin vastaanottaminen ja käyttösuunnitelman antaminen uudelleen valmisteltavaksi kristillisen palvelun ja maahanmuuttajatyön johtokunnalle ja käyttösuunnitelman hyväksyminen.
 - Nuorten lähetysprojekti Halikon ja Muurlan alueneuvostojen esityksen mukaan: Seurolan testamenttirahastosta 1000 euroa ja Muurlan testamenttirahastosta 500 €.
 - Könösen testamenttirahastosta Eeli Hellstenille 1000 € ja Ester Boehmin testamenttivaroista nuorten Madridin matkaan 800 €.
 - Koskisen lähetysrahaston toimintasuunnitelman (v. 2022) muuttaminen: Avustusta annetaan:
 - 1) 30 000 € Etiopiaan Addis Abeban seminaarin tukemiseen Suomen Lähetysseuran kautta,
 - 2) 10 000 € Thaimaan kirkon seurakuntatyön kehittämiseen Suomen Lähetysseuran kautta ja
 - 3) 6 000 € Open Doors -järjestölle.

KIRKKONEUVOSTON ALAISET PÄÄTÖKSENTEKOELIMET

Salon seurakunnassa toimivat kertomusvuonna seuraavat johto- ja neuvottelukunnat:

- Julistuksen johtokunta
- Kasvatuksen johtokunta
- Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta
- Kristillisen palvelun ja maahanmuuttajatyön johtokunta
- Aluetyön neuvottelukunta
- Erityistyöalojen neuvottelukunta

Seurakunnan aluetyöllä pyritään kohdentamaan palveluja tasaisesti eri alueille ja varmistamaan seurakuntalaisten mahdollisuudet osallistua oman alueensa toiminnan suunnitteluun ja toteuttamiseen. Aluetyön luottamuseliminä toimivat kirkkovaltuuston nimittämät alueneuvostot Halikossa, Kiikalassa, Kiskossa, Kuusjoella, Muurlassa, Perniössä, Perttelissä, Salo-Uskelassa, Suomusjärvellä ja Särkisalossa sekä alueneuvostojen puheenjohtajista koostuva aluetyön neuvottelukunta. Jokaiseen alueneuvostoon kuuluu 5–11 jäsentä sekä aluekappalainen, joka toimii virkansa puolesta esittelijänä ja sihteerinä. Kokouksissa on läsnäolo- ja puheoikeus kirkkoherralla, kirkkoneuvoston edustajalla sekä aluetyöstä vastaavalla kappalaisella.

Salon seurakunnan luottamushenkilöiden oma intranet, *Lintra*, siirtyi uusien Lukkari-julkaisujärjestelmään pohjautuvien verkkosivujen käyttöönoton jälkeen Google Driveen. Lintrassa luottamushenkilöt pääsevät lukemaan mm. johto-/neuvottelukuntien ja alueneuvostojen pöytäkirjoja, viranhaltijapäätöksiä sekä johtosääntöjä. Lintrasta voi myös tulostaa lomakkeita, mm. matkalaskulomakkeen.

TILINTARKASTUSYHTEISÖ

Tilintarkastuspalvelun tuottaa KPMG Oy Ab. Päävastuullinen tilintarkastaja: HT, JHT Martin Slotte.

JOHTOKUNNAT JA NEUVOTTELUKUNNAT 2022

Kirkkoneuvoston edustajalla (KN) oli johto- ja neuvottelukuntien kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus. (Suluissa jäsenten osallistumiskerrat kokouksiin.)

Julistuksen johtokunta

Mänkäri Marjaana, pj.	(2/2)
Aalto Jukka	(2/2)
Haapanen Maarit	(1/2)
Holmberg Kristiina	(2/2)
Kiertonen Kari	(2/2)
Kirves-Järvinen Taina	(2/2)
<i>(jäsen 9.3.2022 alkaen)</i>	
Kunnia Marjo	(2/2)
Lindström Hannu	(0/2)
Lönnqvist Pirkko	(2/2)
Marttinen Sari	(2/2)
<i>(jäsen 9.3.2022 asti)</i>	
Mäkinen Marko	(0/2)
Nieminen Jukka	(2/2)
Seitz Elina	(1/2)
Vaarna Tero	(0/2)

KN: Peltonen Jorma

Kokouksia 2

Kasvatuksen johtokunta

Luoma Ari-Pekka, pj	(3/3)
Haarala Mika	(3/3)
Jalonen Anneli	(3/3)
Kara Lasse	(3/3)
Karhulahti Arttu	(0/3)
Kontio Anu	(1/3)
Kymäläinen Maija	(1/3)
Lehtonen Sirpa	(2/3)
Liimatainen Tuomas	(2/3)
<i>(jäsen alk. 12.5.2021)</i>	
Raassina Nuutti	(0/3)
Ruostesaari M-L	(3/3)
Viisainen Päivi	(1/2)
Virtanen Hilikka	(1/3)

KN: Kankaanpää Karoliina

Kokouksia 3

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta

Marjalaakso Jouko, pj.	(6/6)
Hyttinen Marjatta	(6/6)
Laiho Jari	(5/6)
Laurila Juha	(6/6)
Lähdekorpi Matti	(5/6)
Mikola Marja-Liisa	(6/6)
Nore Marja-Liisa	(6/6)
Syrjälä Satu	(5/6)
Tammi Timo	(6/6)
Vierjoki Antti	(5/6)

KN Määttänen Iiris
KN: Siivo Jouko † 27.6.

Kokouksia 6

Kristillisen palvelun ja maahanmuuttajatyön johtokunta

Iho Irma, pj.	(2/2)
Björkqvist Anders	(1/2)
Eklund Kimmo	(2/2)
Haapaniemi Esko	(1/2)
Heikkinen Seppo	(0/2)
Järvinen Anne <i>(varajäs.</i>	
<i>8.12.2021 alkaen, vars.</i>	
<i>jäsen 9.3.2022 alk.)</i>	(1/1)
Kirves-Järvinen Taina	(1/2)
Liimatainen Tuomas	(1/2)
<i>(jäsen 11.11.2020 alkaen)</i>	
Manninen Joveini	(0/2)
Pohjola Kirsti	(1/2)
Rannikko Pirkko	(2/2)
Sillankorva Riitta	(2/2)
Uusitalo Lise-Lotte	(0/2)
<i>(9.3.2022 asti)</i>	
Varvikko Kalle	(1/2)

KN: Hietanen Marika

Kokouksia 2

Erityistyöalojen neuvottelukunta

Knaapinen Helena, pj.	(2/2)
Havia Lauri	(0/2)
Ilola Siv	(1/2)
Järvinen Anne	(2/2)
Kaitala Tapani	(2/2)
Keski-Mattinen Anne	(1/2)
Laine Päivi	(0/2)
Lang Markku	(1/2)
Leppänen Eino	(1/2)
Lindstedt Timo	(2/2)
Niemi Reijo	(1/2)
Panttila Eija	(2/2)
Vataja Miika	(0/2)

KN: Määttänen Iiris

Kokouksia 2

Aluetyön neuvottelukunta

Björkqvist Anders	(0/0)
Viitaniemi Annikka	(0/0)
Heikkinen Seppo	(0/0)
Laiho Jari	(0/0)
Marjalaakso Jouko	(0/0)
Mäkinen Minna	(0/0)
Määttänen Iiris	(0/0)
Ruostesaari Marja-Leena	(0/0)
Saari Ismo	(0/0)
Skarp Tuija	(0/0)

KN: Vesa Simo

Kokouksia

0

ALUENEUVOSTOT 2022

KN= kirkkoneuvoston edustaja
AK= aluekappalainen
(Osallistumiskerrat/kokoukset)

Halikon alueneuvosto

Laiho Jari, pj.	(4/4)
Järvinen Anne	(3/4)
Mänkäri Marjaana	(2/4)
Niemi Reijo	(2/4)
Nummila Mika	(2/4)
Oksanen Markku	(3/4)
Rannikko Mari	(2/4)
Rannikko Pirkko	(4/4)
Syrjälä Satu	(3/4)
Vapalahti Osmo	(2/4)
Viander Jarmo	(3/4)

KN: Peltonen Jorma
AK Erkki Kiiski 1.2. alkaen
Kokouksia 4

Kiikalan alueneuvosto

Marjalaakso Jouko, pj.	(3/3)
Alander Irja	(3/3)
Kalevo Maija	(3/3)
Lehtinen Pertti	(2/3)
Mikola Marja-Liisa, vpj.	(3/3)
Nieminen Jukka	(3/3)
Nummi Pertti	(3/3)
Sillankorva Riitta	(2/3)
Urmas Sari	(1/3)
Urmas-Veikkolin Heli	(3/3)

KN: Määttänen Iris
AK: Joutsiniemi Elina
Kokouksia 3, joista yksi Suomusjärven kanssa

Kiskon alueneuvosto

Viitaniemi Annikka, pj.	(2/2)
Johansson Juh	(1/2)
Johansson Marja	(1/2)
Kymäläinen Maija, vpj.	(0/2)
Pirhonen Sirkka-Liisa	(0/2)
Putkonen Sauli	(0/2)
Rantanen Ilpo	(2/2)
Rantanen Raili	(1/2)
Salin Veikko	(1/2)

KN: Viitaniemi Annikka
AK: Huhtasalo Marika.
Kokouksia Muurlan kanssa 2

Kuusjoen alueneuvosto

Heikkinen Seppo, pj.	(2/3)
Haataja Anja, vpj.	(2/3)
Kesäniemi Anna	(3/3)
Kiertonen Kari	(3/3)
Kunnia Marjo	(2/3)
Kuusniemi-Ruokonen Arja	(3/3)
Lindström Hannu	(1/3)
Nikander Sinikka	(1/3)
Tuovinen Katariina	(3/3)
Vähä-Heikkilä Juha-Matti	(1/3)

KN: Vesa Simo
AK: Laaksonen Suvi
Kokouksia 3

Muurlan alueneuvosto

Saari Ismo, pj.	(2/2)
Aalto Jukka	(2/2)
Brockmann Marja	(2/2)
Kallio Sirpa	(2/2)
Leppämäki Samuli	(0/2)
Leppänen Marja-Terttu	(0/2)
Leppävirta Merja	(2/2)
Niemi Jukka, vpj.	(2/2)
Randelin Aulikki	(1/2)
Yli-Liipola Hanna	(0/2)

KN: Viitaniemi Annikka
AK: Huhtasalo Marika.
Kokouksia Kiskon kanssa 2

Perniön alueneuvosto

Skarp Tuija, pj.	(4/4)
Helin Veikko	(1/4)
Hietanen Arttu	(1/4)
Kaitala Tapani	(3/4)
Karhulahti Arttu	(1/4)
Knaapinen Helena	(0/4)
Knuutila Seppo	(4/4)
Laurila Erkki, vpj.	(3/4)
Parviainen Pirjo	(2/4)
Tähtinen Sanna	(3/4)

KN Vigg Päivi (4/4)
AK: Alaranta Johannes
Kokouksia 4, joista 2 yhteisiä Särkisalon kanssa

Perttelin alueneuvosto

Mäkinen Minna, pj.	(3/3)
Jalonen Anneli	(3/3)
Kontio Anu	(2/3)
Laakso Tapani, vpj.	(2/3)
Lahti Rauno	(2/3)
Lehtonen Harri	(3/3)

Päärne Sirpa	(2/3)
Siivo Seija-Sisko	(3/3)
Vierjoki Antti	(3/3)

KN: Siivo Jouko † 27.6.
AK: Laaksonen Suvi
Kokouksia 3

Salon-Uskelan alueneuvosto

Ruostesaari Marja-Leena, pj.	(3/3)
Eklund Kimmo	(2/3)
Kara Lasse	(0/3)
Kirves-Järvinen Taina	(2/3)
Lehtonen Sirpa	(3/3)
Liimatainen Tuomas	(3/3)
Manninen Jöveini	(1/3)
Raassina Nuutti	(0/3)
Sjöholm-Nikkanen Anita	(0/3)
Vaarna Tero, vpj.	(3/3)

KN: Helenius Riitta
Esittelijänä Anna Knuutila
Kokouksia 3

Suomusjärven alueneuvosto

Määttänen Iris, pj.	(3/3)
Alanne Hannu, vpj.	(3/3)
Anttila Ritva	(3/3)
Hernesniemi Leila	(3/3)
Laine Riitta	(3/3)
Marttinen Sari (9.3. asti)	(0/3)
Nieminen Aimo	(1/3)
Sinnelä Mauri	(3/3)
Suominen Sinikka	(3/3)
Terho Pentti	(2/3)

KN: Määttänen Iris
AK: Joutsiniemi Elina
Kokouksia 3, joista 1 Kiikalan kanssa

Särkisalon alueneuvosto

Lausti Lotta, pj.	(4/4)
Ahlqvist Pekka	(3/4)
Koskinen Kaisa	(3/4)
Lindeman Karin	(3/4)
Meriluoto Mirja	(3/4)
Räty Marja	(4/4)
Saari Rauno	(3/4)
Taitonen Salla	(4/4)
Vainio Juh	(3/4)
Wikström Elina	(4/4)

KN: Vigg Päivi
AK: Hekkala Juha
Kokouksia 4, joista 2 Perniön kanssa

3 Henkilöstö

Seurakunnassa työskenteli 31.12.2022 yhteensä 118 henkilöä. Vakituudessa palvelussuhteessa oli 106 henkilöä, joista kokoaikaisia 93 ja osa-aikaisia 13. Vakituista naisia oli 72 ja miehiä 34. Määräaikaisissa työsuhteissa työskenteli 12 henkilöä, joista 7 oli naisia. Tarkemmat tiedot henkilöstöstä löytyvät erillisestä henkilöstötilinpäätöksestä.

4 Jäsenmäärä

Jäsenmäärä 31.12.	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Läsnä olevat	42.107	41.390	40.587	39.697	38.895	38.238	37.622	36.646
Poissa olevat	961	1.005	1.007	1.000	993	978	1.075	968
YHTEENSÄ	43.068	42.395	41.594	40.697	39.888	39.216	38.697	36 647

Salon seurakunnan läsnä olevien jäsenten määrä laski kertomusvuoden aikana 976 hengellä (616).

Kastettuja oli 389 (346) vähemmän kuin kuolleita.

Seurakuntaan muuttaneita oli 269 (31) vähemmän kuin seurakunnasta pois muuttaneita.

Kirkosta eronneita 305 (239) enemmän kuin kirkkoon liittyneitä. (Suluissa v. 2021 vertailuluvut.)

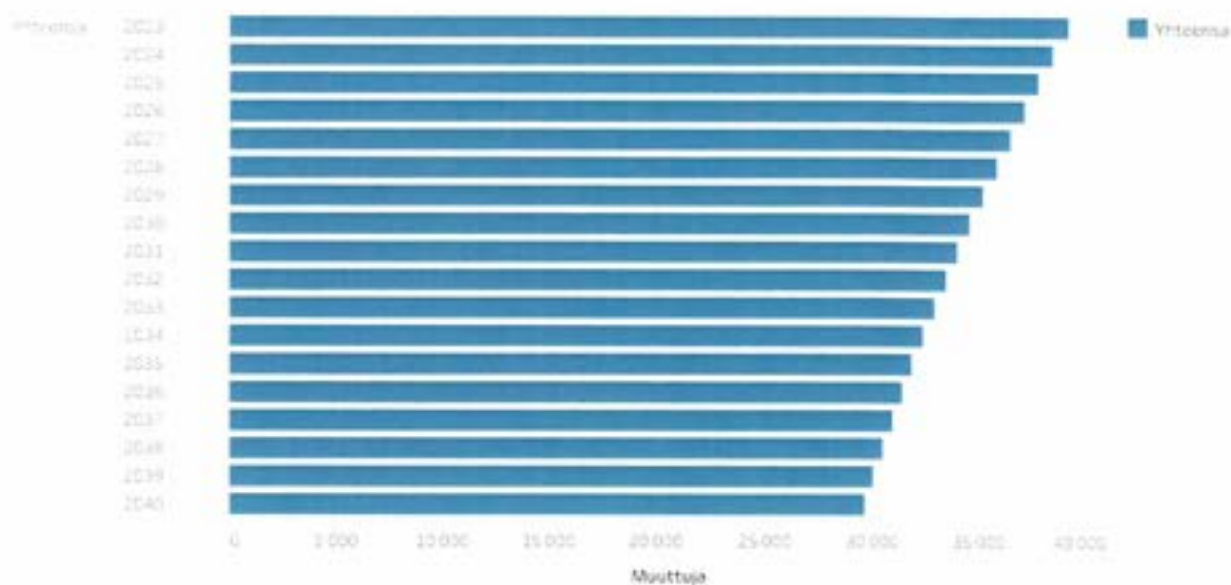
Väestönmuutokset	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Kirkkoon liittyneet	158	120	137	139	137	153	152	159
Kirkosta eronneet	386	375	347	385	424	353	391	464
Kastetut	315	263	255	272	203	161	191	201
Kuolleet	497	523	548	579	542	531	537	590
Avioliitot	180	145	186	147	147	138	117	111
- näistä kirkoll. vihkimisiä	102	82	112	87	82	75	63	65
Avioerot	111	104	83	100	107	90	82	84
Seurakuntaan muuttaneet	999	1.079	1.051	969	1.040	1075	1113	928
Seurakunnasta muuttaneet	1.177	1.206	1.342	1.288	1.216	1162	1144	1197

Salon kaupungin väkiluku 31.12.2022 oli 50 969 (51 407), josta ev.lut. seurakunnan jäseniä oli läsnä olevan jäsenistön mukaan laskien 71,9 % (73,2 %).

Tilastokeskuksen ennakkotietojen mukaan Suomen väkiluku oli joulukuun 2022 lopussa 5 565 519. Kirkkoon kuuluvia oli 3 620 939 henkilöä eli 65,1 % (66,5 %).

Seurakunnan jäsenennuste seuraavan lukuina 10 vuoden aikana ja kuvallisessa muodossa vuosina 2023–2040:

2023	39 167
2024	38 459
2025	37 770
2026	37 098
2027	36 443
2028	35 801
2029	35 175
2030	34 572
2031	33 985
2032	33 429



Seurakunta: Säästöliiton, 2023, 2024, 2025 and 10 years, Kivikkä, Raika, Hävetäntäytis, jäsenennuste, helsinki

5 Sisäinen valvonta

Sisäisen valvonnan järjestäminen

Salon seurakunnan kirkkoneuvosto vastaa Salon seurakunnan sisäisen valvonnan järjestämisestä. Johtavat viranhaltijat huolehtivat sisäisen valvonnan toimeenpanosta omalla vastuualueellaan. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä. Sisäistä valvontaa ovat kaikki organisaation sisäiset menettely- ja toimintatavat, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Salon seurakunnassa on olemassa 14.6.2017 hyväksytyt seurakunnan sisäisen valvonnan ohjeet, jotka on valmisteltu Kirkkohallituksen vuonna 2004 antamien ohjeiden mukaisesti henkilöstön ja luottamushenkilöiden yhteistyönä.

Kirkkoneuvoston ohjesääntö ja johtavien viranhaltijoiden johtosäännöt on uusittu vastaamaan nykyistä organisaatiota. Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.

Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä on ohjeet. Kassavarojen käsittelystä on erilliset ohjeet.

Lahjojen antamisessa, saamisessa, vieraanvaraisuudessa ja korruption torjunnassa noudatettavat periaatteet on linjattu Sisäisen valvonnan ohjeessa.

Riskien hallinnan järjestäminen

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä. Riskienhallinnan tulee perustua järjestelmälliseen ja dokumentoituun toimintatapaan.

Riskienhallintatoimenpiteitä on vuoden aikana tehty seuraavasti:

- Kiinteistöt: kiinteistöihin on lisätty ja uusittu kameravalvontaa sekä sähkölukituksia.
- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Terveystalo Oy Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan. Koko henkilöstölle järjestettiin keväällä 2022 tietoturvakoulutus, jossa suoritettiin tietoturvatentti.
- Lainat ja sijoitukset: Salon seurakunnalla on lainaa Lounaismaan Op:lta. Lainaa on sovittu nostettavan 14 milj. euroa. Lainaa oli nostettu 31.12.2022 11 milj. euroa ja sen saldo oli samaan aikaan 10 783 783,73 euroa. Sijoitukset tehdään kirkkovaltuuston hyväksymän sijoitussuunnitelman mukaan 1.1.2018 alkaen, suunnitelmaan on tehty allokaatiomuutos 11.11.2020. Sijoitussuunnitelma on laadittu Kirkkohallituksen eläkerahaston sijoitusyksikön ohjeistuksen mukaisesti.
- Tietohallinto ja tietosuoja ja -turva: Salon seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan Arkkihiippakunnan IT-alueelta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.
- Seurakunnan palvelu- ja tavaraostoiin suoritettiin ostojen auditointi. Auditoinnin loppupäätelmänä seurakunnan ostoissa ei ole suuria puutteita. Auditoinnin huomioidut ja suositukset tulevat ohjaamaan käyttäytymistämme tulevana vuotena.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Salon seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Sisäisessä valvonnassa ei ole havaittu kuluvana vuonna puutteita.

Talouden ja toiminnan toteutumisesta on raportoitu kirkkoneuvostolle vuoden aikana neljä kertaa. Kirkkovaltuuston puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja saavat raportit kuukausittain.

Sisäistä valvontaa kehitetään henkilöstön ymmärrystä sisäisestä valvonnasta ja riskien hallinnasta lisäämällä.

6 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Salon seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista nousi vuodesta 2021 noin 12 prosenttia. Vuosikatteen osuus poistoista, 14,93 %, kertoo siitä, että vuosikatteen määrä ei riittänyt kattamaan poistoja. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %. Lukua tarkastellessa on kuitenkin hyvä kiinnittää huomiota siihen, että vuosikatetta alensi sijoitusten arvonalentuminen.

	2022	2021
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %	23,76	11,58
Vuosikatteen osuus poistoista, %	14,93	177,27
Vuosikate, euroa/jäsen	4,54	51,81

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%) osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla (= $100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} -/+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistus omaan käyttöön})$).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot *100

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Rahavarat kasvoivat 744 434,12 euroa tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 36 757 195 euroa. Kun summa sisältää lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksiantojen rahavaroja 2 167 445 euroa, seurakuntatalouden käytettävissä olevat rahavarat 31.12.2022 olivat 34 589 750 euroa.

Investoinnit, Salo-Uskelan seurakuntatalon uudisrakentaminen, hautausmaiden konehankinnat, flyygelin ja tietokoneurkujen hankinnat, maalämpöinvestoinnit ja paloilmalaitteiden uusinnat olivat 6,2 miljoonaa euroa. Tunnusluku investointien tulorahoitus-% oli 2,71 %, mikä oli huomattavasti edellistä vuotta heikompi (39,63 % v. 2021). Investoinnit rahoitettiin osaksi lainarahalla.

Rahavarojen riittävyys oli 684 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää).

	2022	2021
Investointien tulorahoitusprosentti %	2,71	39,63
Rahavarojen riittävyys, pv	684	830
Lainanhoitokate	0,22	225,96

Investointien tulorahoitusprosentti (%) (= 100 * Vuosikate / Investointien omahankintameno)

Rahavarojen riittävyys, pv (= 365 pv x Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella)

Lainanhoitokate (= (Vuosikate +Korkokulut) / (Korkokulut + Lainanlyhennykset))

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 61 562 841 miljoonaa euroa. Tase kasvoi 5 579 601 eurolla. Pysyvät vastaavat olivat 20,34 miljoonaa euroa. Ne kasvoivat 4 993 016 euroa, rakennusten tasearvo väheni poistojen ansiosta 280 406 euroa ja kasvoi rakentamisen ansiosta 5 648 491 eurolla. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 36,14 miljoonaa euroa. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 959 131 euroa ja ne kasvoivat 555 102 eurolla. Vaihtuviin vastaaviin sisältyy lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksiantojen varoja 2 181 008 euroa. Oma pääoma pieneni 824 736 euroa, eli edellisen vuoden alijäämän verran.

Salon seurakunnan omavaraisuusaste on 75,63 %. Seurakunnalla on lainaa, suhteellinen velkaantuneisuus 111,19 %, mutta rahoitusvarallisuuttakin on kertynyt. Salon seurakunta on vakavarainen eikä sen taloudellisessa asemassa ole tapahtunut juurikaan muutoksia kahden viime vuoden aikana.

	2022	2021
Omavaraisuusaste, %	75,63	85,87
Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen	644,98	778,76
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	111,19	66,42
Lainakanta, euroa/jäsen	308,27	140,50

Omavaraisuusaste (%) (= 100* (Oma pääoma + Poistoero + Vapaaehtoiset varaukset - Ainaishoitosopimusten pääomat) / (Koko pääoma - Toimeksiantojen pääomat - Saadut ennakot)).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen (= [(Saamiset + Rahoitusarvopaperit + Rahat ja pankkisaamiset) - (Vieras pääoma - Saadut ennakot)] / Jäsenmäärä).

Suhteellinen velkaantuneisuus (%) (= 100* (Vieras pääoma - Saadut ennakot) / Käyttötulot).

Lainakanta, euroa/jäsen (= [Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat+ Siirtovelat + Muut velat)] / Jäsenmäärä)

7 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous

Salon seurakunnalla ei ole konsermitaseen laatimisvelvollisuutta.

8 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamiseksi

Tilikauden tulos on 824 735,77 euroa alijäämäinen.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden alijäämä 824 735,77 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan tilille "Tilikauden yli/alijäämä".

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2022 tilinpäätöksen alijäämäkirjausta on 28 212 605,99 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

II TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

1 Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalousosa

Salon seurakunnan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on koko seurakunnan toimintakate 1, ja kirkkoneuvostoon nähden pääluokkataso kuitenkin niin, että hautaustoimi ja kiinteistötoimi yhteensä.

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	1 096 723,00	1 096 723,00	2 504 807,52	-1 408 084,52	228,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-10 371 357,00	-10 371 357,00	-10 542 398,66	171 041,66	101,6
Toimintakate 1	-9 274 634,00	-9 274 634,00	-8 037 591,14	-1 237 042,86	86,7
Toimintakate 2	-9 274 634,00	-9 274 634,00	-8 037 591,14	-1 237 042,86	86,7
Poistot ja arvonalentumiset	-1 141 461,00	-1 141 461,00	-1 114 697,22	-26 763,78	97,7
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-10 416 095,00	-10 416 095,00	-9 152 288,36	-1 263 806,64	87,9

HALLINTO - PÄÄLUOKKA 1

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	42 500,00	42 500,00	70 383,77	-27 883,77	165,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 316 710,00	-1 316 710,00	-1 242 259,14	-74 450,86	94,3
Toimintakate 1	-1 274 210,00	-1 274 210,00	-1 171 875,37	-102 334,63	92,0
Toimintakate 2	-1 274 210,00	-1 274 210,00	-1 171 875,37	-102 334,63	92,0
Poistot ja arvonalentumiset			-21,99	21,99	0,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-1 274 210,00	-1 274 210,00	-1 171 897,36	-102 312,64	92,0

Hallinnon tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen tehtäväalueittain:

1.1 Hallintoelimet

Tehtävä

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Seurakunnan päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat kirkkovaltuusto, kirkkoneuvosto ja johtokunnat.

1.2 Talous- ja henkilöstöhallinto

Tehtävä

Talous- ja henkilöstöhallinto tuottaa talous-, henkilöstöhallinto-, hauta- ja kiinteistöasioiden toimis-
topalveluita.

Resurssit

Taloustoimistossa työskenteli kertomusvuonna toimistopäällikkö ja kolme toimistos sihteeriä sekä yksi määräaikainen toimistos sihteeri. Henkilöstöhallinnon palveluista vastaavana viranhaltijana toimii henkilöstöpäällikkö. Kuluneena vuotena henkilöstöhallinnon tehtäviä hoiti henkilöstöhallinnon erikoisammattitutkintoa suorittanut opiskelija tammi–maaliskuun ajan. Henkilöstöpäällikön virka täytettiin vakinaisesti huhtikuun alusta alkaen.

Taloushallinto ostaa palveluita Kirkon palvelukeskuksesta (Kipa) ja hyödyntää työssään sen järjestelmiä sekä Talgraf-raportointia ja -budjetointia. Työvuorosunnitteluohjelmisto toimii ajanvarausohjelmisto Katrinan yhtenä osana. Henkilöstöhallinnon toiminnoissa rekrytointia lukuun ottamatta käytetään KirkkoHR-ohjelmaa. Joulukuusta alkaen rekrytointi siirtyi tehtäväksi KirkkoRekry-ohjelman avulla.

Henkilöstön ruokailua ja työhyvinvointia on tuettu Smartum lounas- sekä liikunta- ja kulttuurisaldolla. Lounassaldoa on voinut lunastaa työpäivien määrän mukaisesti. Työntekijän omavastuuosuus lounaan hinnasta on ollut 6,75 euroa. Liikunta- ja kulttuurisaldoa on myönnetty 200 euroa kokoaikaiselle työntekijälle. Osa-aikaisille ja kausityöntekijöille tukea on myönnetty työajan suhteessa. Henkilöstöetujen palvelujen tarjoajaksi vaihdettiin vuoden aikana e-passi ja palveluvalikoimaan lisättiin hyvinvointietu.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Kirkon palvelukeskuksen täysimääräinen, tehokas ja taloudellinen hyödyntäminen.
- Esimiesten valmennus henkilöstöprosesseista ja henkilöstöjohtamisen teemoista. Kevan oppimisalusta aktiiviseen käyttöön.
- Henkilöstön työhyvinvointikyselyn tulosten perusteella yhdessä suunniteltujen toimenpiteiden toteutus.
- Tiivistetty yhteistyö työterveyshuollon kanssa. Työterveyshuollon kilpailutus.
- Henkilöstön osaamiskartoitukset osaksi kehityskeskustelua, josta tuloksena henkilökohtainen kehityssuunnitelma. Ryhmäkehityskeskustelujen käyttöönotto.
- Yhteistyötoimikunnan toiminnan jäntevoittäminen ja aktivoiminen.

Tavoitteiden toteutuminen

Salon seurakunnassa on siirrytty asteittain käyttämään Kipan laajennettuja palveluja. Palvelujen käyttöönotto on sujunut hyvin. Kevan oppimisalustan esimiesvalmennuksia hyödynnettiin Toiminnallisen johtoryhmän (esimiehet ja aluekappalaiset) kokoontumisissa. Tämän lisäksi kaikilla ToJon jäsenillä on mahdollisuus käyttää oppimisympäristöä itsenäisesti. Toimenpiteitä henkilöstökyselyn perusteella on toteutettu ja yllä mainitut esimiesvalmennukset ovat yksi osoitus siitä. Yhteistyö työterveyshuollon kanssa on jatkunut tiiviinä. Päättyneen kilpailutuksen tuloksena palveluntarjoaja vaihtuu, mutta sopimuksen sisältö säilyy ennallaan. Kehityskeskustelut ja erityisesti ryhmäkehityskeskustelut osana osaamiskartoitusta ja kehityssuunnitelmaa vaativat vielä lisäpanostusta. Yhteistyötoimikunnan kokoonpanon pienentäminen on helpottanut toimikunnan koolle kutsumista ja toimintaa.

Arvio tulevasta kehityksestä

Tulevaisuuden haasteena on edelleen käteisen rahan käsittely etenkin kirkkokolehtien yhteydessä. Henkilöstöhallinnossa panostetaan erityisesti työkykyjohtamiseen, ja tässä esimiesten valmentaminen on edelleen avainasemassa. KirkkoHR-ohjelman tilalle tulevan ohjelman käyttöönotto työllistää henkilöstöhallintoa vuoden 2023 loppupuolella. Taloushallinnossa siirrytään entistä tiiviimmin käyttämään Kirkon palvelukeskuksen palveluita Kipa2-hankkeen myötä.

1.3 Kirkonkirjojenpito ja Kirkkoherranvirasto

Tehtävä

Kirkkoherranviraston toiminta muuttui vuoden alussa, kun jäsenrekisterin ylläpitäminen Kirjurissa sekä seurakuntien jäsentietojen luovuttaminen kirkonkirjoista ja Suomen ev.lut. kirkon jäsenrekisteristä (sukuselvitysten ja virkatodistusten laatiminen) siirtyivät Porin aluekeskusrekisterin viranomais-tehtäviksi. Porin aluekeskusrekisterin Salon toimipiste aloitti toimintansa Halikon seurakuntatalossa.

Kirkkoherranviraston nimi muutettiin seurakuntatoimistoksi, joka huolehtii mm. kirkollisten toimistusten sopimisesta, toimitilojen varauksista, tilastoinnista sekä kirkonkirjojenpidon jäsenrekisterin arkistoinnista. Seurakuntatoimisto toimi entisen kirkkoherranviraston tiloissa ja toimi myös seurakunnan ulkoisena ja sisäisenä palveluorganisaationa tuottaen tietoa seurakunnan hallinnon sekä hengellisen toiminnan, kuten rippikoulun, yleisen seurakuntatyön ja lapsityön tarpeisiin.

Resurssit

Seurakuntatoimistossa työskenteli kertomusvuonna toimistonhoitaja, toiminnasta vastasi kirkkoherra. Sukututkimusten tekeminen oli ulkoistettu.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Porin aluekeskusrekisteriin liittymistä seuraavien toimintatapojen joustava ja mielekäs käyttöönotto; yhteistyö seurakuntatoimiston ja aluekeskusrekisterin Salon toimipisteen välillä, esimerkiksi lomakkeiden kulku, tietojen tarkistaminen sukuselvitystä varten arkistoiduista tiedoista ja muut mahdolliset uudet käytänteet.
- Kirkonkirjojen digitoidun aineiston muistioiden laatiminen, tarkennukset ja selvennykset sekä mahdolliset korjaukset, jotta kaikki aluekeskusrekisterit pystyvät tekemään sukuselvityksiä ja etsimään tietoja tehokkaasti digitoidusta aineistosta valtakunnallisia KirDi-todistuksia laatiessaan.
- Arkistojen järjestelyn ja materiaalin seulomisen jatkaminen; vanhimman aineiston siirto Kansallisarkistoon Turkuun ja digitoidun aineiston palauttaminen seurakunnan omiin päätearkistoihin.

Tavoitteiden toteutuminen

Yhteistyö seurakuntatoimiston ja aluekeskusrekisterin välillä sujui mutkattomasti. Lomakkeiden kulku tapahtui sähköisesti yhteisten kansiorakenteiden kautta.

Digitoitua aineistoa pystyttiin käymään läpi jonkin verran, ja se valmistuu kokonaisuudessaan vasta vuonna 2023. Digitoitu aineisto siirrettiin seurakunnan omiin päätearkistoihin.

Arvio tulevasta kehityksestä

Arkistojen järjestelyä jatketaan niillä alueilla, missä sitä ei ole vielä tehty (Perniö ja Suomensjärvi). Sukututkimusten tekemistä jatketaan kuten aiemminkin. Tavoitteena on edelleen laadukkaan ja sujuvan asiakaspalvelun tarjoaminen seurakuntalaisille sekä mahdollisimman toimiva yhteistyö eri työmuotojen kesken sekä joustava asioiden hoitaminen AKR:n ja seurakuntatoimiston välillä.

1.4 Muu yleishallinto

Tehtävä

Muu yleishallinto kattaa seurakunnan muun toimistotyön kulut sekä sellaiset hallinnon kulut, jotka eivät kuulu muille hallinnon tehtäväalueille. Muun yleishallinnon tehtävänä on turvata tasapuoliset toimintaedellytykset kaikille seurakunnan työntekijöille.

Resurssit

Muuhun yleishallintoon kohdennettiin 50 % kirkkoherran palkkakuluista. Suurin osa muun yleishallinnon palveluista ostettiin ulkopuolisilta palveluntuottajilta. IT-palveluita hallinnoi Turun Arkkihiipakunnan IT-alue, jonka toimintaa isännöi Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä. Puhelinliikenteen operaattorina toimi Telia ja kirkkoverkkoyhteyksiä ylläpiti DNA. Tietokoneet vuokrattiin 3 Step IT:ltä ja monitoimilaitteet Konica Minolta.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Sähköisen allekirjoituksen käyttöönotto.
- Teleoperaattorien ja -laitteiden hankinnan kilpailutus.
- Arkistojen digitoinnin jatkaminen.

Tavoitteiden toteutuminen

Seurakunnalla käytössä olevaan sähköiseen arkistoon hankittiin lisäohjelma e-sign, jonka kautta pöytäkirjat allekirjoitetaan sähköisesti. Sähköinen allekirjoitus on otettu käyttöön kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston kokouspöytäkirjoissa.

- Teleoperaattorien kilpailutus saatiin valmiiksi kesäkuussa 2022. Voittajaksi selviytyi Telia.
- Arkistojen digitointi on jatkunut suunnitelmien mukaan.

Arvio tulevasta kehityksestä

- Sähköinen allekirjoitus otetaan käyttöön kaikilla työaloilla mahdollisuuksien mukaan.

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA - PÄÄLUOKKA 2

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	350 160,00	350 160,00	443 148,33	-92 988,33	126,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-5 312 506,00	-5 312 506,00	-5 075 262,88	-237 243,12	95,5
Toimintakate 1	-4 962 346,00	-4 962 346,00	-4 632 114,55	-330 231,45	93,3
Toimintatuotot (sisäiset)	2 074,00	2 074,00		2 074,00	0,0
Toimintakulut (sisäiset)	-254 380,00	-254 380,00	-3 179 035,37	2 924 655,37	1 249,7
Toimintakate 2	-5 214 652,00	-5 214 652,00	-7 811 149,92	2 596 497,92	149,8
Poistot ja arvonalentumiset			-3,52	3,52	0,0
Laskennalliset erät			-1 634 273,25	1 634 273,25	0,0
Sisäiset korkokulut			-0,35	0,35	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-1 634 272,90	1 634 272,90	0,0
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-5 214 652,00	-5 214 652,00	-9 445 426,69	4 230 774,69	181,1

2.1 Jumalanpalveluselämä

Tehtävä

Seurakunta on olemukseltaan jumalanpalvelusyhteisö. Siksi jumalanpalveluselämän monipuolisuuteen sekä käytettävistä resursseista ja alueiden tarpeista lähtevään suunnitteluun kiinnitetään erityistä huomiota. Seurakunnan eri alueilla säännöllisesti vietetyt messut ovat jumalanpalveluselämän keskeisin muoto. Niitä täydentävät monet hartaudet ja erityisjumalanpalvelukset.

Resurssit

Jumalanpalveluselämää toteutti suuri ammattilaisten joukko, joista papin, kanttorin ja suntion muodostama tiimi on keskeisessä asemassa. Jumalanpalveluselämän suunnitteluun ja toteuttamiseen osallistui myös monia vapaaehtoisia vastuunkantajia mm. tekstinlukijoina, ehtoollisavustajina, esirukouksen laatijoina sekä vokaali- ja instrumentaalimusiikin esittäjinä. Jumalanpalveluselämä toteutettiin seurakunnan eri kirkkoissa ja leirikeskustoissa. Jumalanpalveluksia järjestettiin myös erityisryhmille (lapset, nuoret, koululaiset) ja erityistilanteissa (ulkoilmajumalanpalvelukset). Kertomusvuonna vakiinnutettiin myös viikkomessujen vietto joka toinen viikko Salon kirkossa.

Ukrainan sodan alkaessa seurakunta järjesti rukouspalveluksen rauhan puolesta, ja ortodoksiselle kirkolle järjestettiin myöhemmin mahdollisuus käyttää Halikon kirkkoa liturgian viettoon ukrainalaisten pakolaisten tarpeiksi.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Jumalanpalveluselämän toteuttaminen monipuolisesti; huomioitava myös radioinneissa / striimauksissa.
- Jumalanpalvelusten suunnittelu ja toteuttaminen yhteistyössä eri työalojen kanssa.
- Jumalanpalvelusten esteettömyyden ja tavoittavuuden lisääminen mm. selkokieliäisyyden käytöllä.
- Pyrkimys aiempaa laajempaan, yhteiseen jumalanpalveluselämän suunnitteluun kirkkoherran, aluekappalaisten ja julistuksen johtokunnan kanssa.
- Jumalanpalvelustyöpajojen järjestäminen seurakuntalaisille.
- Koulukirkkoihin osallistumisen mahdollistaminen kerran vuodessa kaikkien alakoulujen oppilaille.

Tavoitteiden toteutuminen

Jumalanpalveluselämä on monipuolistunut, eikä tämä prosessi tietenkään koskaan tule "valmiiksi". Yhteisen suunnittelun osuus on kasvanut, ja uuden julistuksen johtokunnan aloittaessa työkauttaan myös sen toivotaan integroituvan prosessiin. Selkokieliäisyyskoulutus toteutuu vuoden 2023 aikana. Mahdollisuutta osallistua koulukirkkoihin on pandemian jälkeen tarjottu taas syksystä 2022 alkaen, ja kevään 2023 aikana entistä useamman koulun oletetaan ehtivän mukaan. Erityisen ilon aiheena voidaan mainita perheiden ja veteraanien yhteinen kirkkopyhä, jollainen toteutui ensimmäistä kertaa kertomusvuoden aikana.

Arvio tulevasta kehityksestä

Uuden seurakuntatalon valmistuminen merkinnee uusia mahdollisuuksia myös jumalanpalveluselämälle ja erityisesti Salon kirkon käytölle. Arkipäivien ja iltojen ehkä pienimuotoisemmatkin messut tai rukoushetket voivat niin ikään tarjota vaihtoehtoisia malleja, joita tulee ainakin kokeilla. Entistä keskeisemmäksi tulee seurakuntalaisten aktiivinen panos yhteiseen suunnitteluun ja tekemiseen. Ennustamattomassa maailmantilanteessa tulee sitä paitsi olla valmiutta myös nopeaan reagointiin, kuten vuoden 2022 maaliskuu osoitti.

2.2 Hautaan siunaaminen

Tehtävä

Hautaan siunaaminen kuuluu seurakunnan lakisääteisiin perustehtäviin ja on sen lisäksi seurakunnalle merkittävä sielunhoidollinen mahdollisuus.

Resurssit

Hautaan siunaamisista vastasivat papit yhteistyössä kanttoreiden kanssa. Koko hautaan siunaamisen prosessissa suntiot sekä hautausmaan ja seurakuntatoimiston henkilökunta ovat ratkaisevan tärkeässä asemassa. Hautaan siunaamisia toimitettiin seurakunnan siunauskappeleissa, kirkoissa ja haudoilla sekä Salon aluesairaalan kappelitiloissa. Sotaveteraanien siunaustilaisuuksiin seurakunta on vakiintuneen tavan mukaan hankkinut havuseppeleet yhdessä Salon kaupungin kanssa. Veteraanijärjestön edustajat ovat olleet läsnä tilaisuuksissa.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Hautaan siunaamisten huolellinen ja laadukas toteuttaminen.
- Hautaan siunaamisten valmisteluun ja toteutukseen liittyvien kohtaamisten laadukkuus.
- Hautaan siunaamisten toteuttaminen vallitsevien hyvien käytäntöjen mukaisesti.

Tavoitteiden toteutuminen

Hautaan siunaamisia oli kertomusvuonna tavanomaista runsaampi määrä. Tästä riippumatta hautaan siunaamiset on toteutettu tavoitteiden mukaisesti.

Arvio tulevasta kehityksestä

Hautaan siunaamisten lukumäärä tuskin vähenee lähitulevaisuudessa. Nähtäväksi jää, ovatko pandemia-ajan mukanaan tuomat ilmiöt (saattoväen vähyys, muistotilaisuuksien harvinaistuminen tai pienentyminen) pysyviä vai tilapäisluontoisia.

2.3 Muut kirkolliset toimitukset

Tehtävä

Muilla kirkollisilla toimituksilla tarkoitetaan erityisesti elämänkaareen liittyviä eri sakraalitoimituksia, kuten kastetta, konfirmaatiota, avioliittoon vihkimistä ja avioliiton kirkollista siunaamista, yksityistä rippiä, kodinsiunaamista tai koti- tai sairaalaehtoollista. Näitä toimituksia arvostetaan ja niille annetaan suuri merkitys. Monille juuri kirkolliset toimitukset ovat keskeinen syy pysyä kirkon jäsenenä.

Resurssit

Kirkollisista toimituksista vastasivat papit osin yhteistyössä kirkkomuusikoiden, suntioiden ja seurakunnan muiden työntekijöiden kanssa. Valtaosa kirkollisista toimituksista, konfirmaatioita ja avioliittoon vihkimisiä sekä niiden siunaamisia lukuun ottamatta, on toimitettu seurakuntalaisten kodeissa.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Kirkollisten toimitusten kokonaisuuden huolellisen ja laadukkaan toteuttamisen yhteinen pohdinta.
- Kirkollisten toimitusten koko kirjon tutuksi tekeminen (esim. kodin siunaaminen, rukoushetki avioliiton vuosipäivänä).
- Kirkkotalojen käyttöön rohkaiseminen erityisesti kastetoimituksen paikkana.
- Kirkollisiin toimituksiin liittyvien infotilaisuuksien järjestäminen.
- Uusien todistusten käyttöönotto.
- Vihkiyö-tapahtuman järjestäminen Uskelan kirkossa.

Tavoitteiden toteutuminen

Kertomusvuodelle asetetut tavoitteet toteutuivat osin. Uusia todistuksia (mm. kastetodistukset ml. nuorille ja aikuisille tarkoitetut) otettiin käyttöön. Vihkiyö-tapahtuma omalta osaltaan auttoi myös avioliiton vuosipäivän rukoushetkien näkyvöittämisessä.

Arvio tulevasta kehityksestä

Kirkollisten toimitusten merkitys ei ole seurakuntalaisillemme itsestäänselvyys. Esimerkiksi kasteen merkitys eri ikäryhmissä saattaa vaihdella merkittävästi. Esim. tarjoamalla juhlatiloja käyttöön ja järjestämällä yhteisiä kaste-, vihki- ym. tilaisuuksia voidaan madaltaa kynnystä osallistua.

2.4 Aikuistyö

Tehtävä

Aikuistyöllä tarkoitetaan *aikuisten parissa tehtävää muuta työtä* erotuksena esimerkiksi jumalanpalveluksista ja toimituksista. Aikuistyön toimintamuodot nivoutuvat osin yhteen muiden työalojen kanssa.

Resurssit

Työtä aikuisväestön parissa tekivät lähes kaikki seurakunnan työalat koko seurakunnan alueella. Aikuistyön muotoja kertomusvuonna olivat mm. miesten ja naisten raamattu- ym. piirit, retket ja matkat (kertomusvuonna Tukholma ja Kreikka), teemaviikonloput, leirit, retriitit, Jeesus-illat ja Usko arjessa -illat, Alfa-kurssit, gospel-tanssi, aamulenkit, naisten aamukahvit, Se löytyi -mediamissio sekä kesän saunaillat leirikeskuksissa.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Aikuistyön yhteinen koordinointi.
- Vakiintuneiden toimintamuotojen kriittinen tarkastelu yhdessä vapaaehtoisten kanssa; toimivien ratkaisujen säilyttäminen ja edelleen kehittäminen.
- Uusien sisältöjen ja uudenlaisten toimintatapojen löytäminen yhdessä vapaaehtoisten kanssa.
- Pyrkiminen oman seurakunnan piiristä (työntekijät, jäsenet) löytyvien asiantuntijoiden käyttöön ulkopuolelta kutsuttavien vieraiden sijasta.

Tavoitteiden toteutuminen

Aikuistyön yhteinen koordinointi eteni kertomusvuoden aikana, mutta työtä jäi edelleen tehtäväksi. Työmuotoja tarkastellaan kriittisesti ja kehitetään; vapaaehtoisten saamisessa osaksi tätä prosessia on tosin edelleen vielä paljon tehtävää. Omien asiantuntijoiden käyttö seurakunnan toiminnan osana on selvästi edistynyt ja vakiintunut.

Arvio tulevasta kehityksestä

Työntekijävetoisuuden vähentyminen ja seurakuntalaisten aktiivinen osallistuminen toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen tulevat lisääntymään. Tämä edellyttää paradoksaalisesti myös lisäresursseja työn koordinointiin. Talousarvion ja toimintasuunnitelman sekä -kertomuksen kategoriat *Aikuistyö* ja *Muut seurakuntatilaisuudet* yhdistetään otsikon *Yleinen seurakuntatyö* alle, minkä toivotaan selkeyttävän suunnittelua.

2.5 Muut seurakuntatilaisuudet ja ekumenia

Tehtävä

Monipuolista seurakuntatyötä tehdään eri alueilla viikoittain monia erilaisten toimintaryhmien, raamatunopetuksen ja hartaushetkien muodossa. Tämän otsikon alle kuuluvat myös yhteissyntymäpäiväjuhlat sekä kinkerit.

Resurssit

Alueellisten tilaisuuksien toteuttamiseen osallistuivat alueen tiimin jäsenet eri yhteistyötahojen kanssa. Alueneuvostot ovat erityisesti vastanneet yhteissyntymäpäiväjuhlien järjestämisestä; kertomusvuosi oli sikäli poikkeuksellinen, että sen aikana järjestettiin yhteissyntymäpäivätilaisuuksia myös niille ikäluokille, joille niitä ei vuosina 2020 ja 2021 voitu vallinneen pandemiatilanteen vuoksi järjestää. Kirkkojen ja kappelin ovia on voitu pitää avoimina (Salon kirkko, pyhäinpäivänä Helisnummen kappeli) vapaaehtoisten voimin.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Vakiintuneiden toimintamuotojen kriittinen tarkastelu; toimivien ratkaisujen säilyttäminen ja edelleen kehittäminen.
- Tapahtumien toteuttaminen koordinoitummin ja laadukkaammin yhdessä eri työalojen ja muiden toimijoiden kanssa.
- Oman seurakunnan piiristä löytyvien asiantuntijoiden käyttäminen; ulkopuolisten vieraiden kutsuminen tapahtumiin vain tarpeen mukaan.
- Kirkkokahvitusten järjestäminen kirkkotilassa jumalanpalvelusten jälkeen.

Tavoitteiden toteutuminen

Pandemiatilanne heikensi vielä kertomusvuoden alkupuolella niin mahdollisuuksia järjestää toimintaa kuin myös ihmisten osallistumishalukkuutta.

Arvio tulevasta kehityksestä

Pandemia on vaikuttanut monien seurakuntalaisten halukkuuteen ja mahdollisuuksiin sitoutua pitempiaikaisesti erilaisiin vapaaehtoistehtäviin. Nähtäväksi jää, miten tilapäisestä ilmiöstä on kysymys, ja mitä asialle voitaisiin tehdä.

EKUMENIA

Salon seurakunnalla on hyvät suhteet kaupungin alueella toimiviin muihin kristillisiin kirkkoihin ja yhteisöihin: Ortodoksisen seurakuntaan, Adventtikirkkoon, Helluntaiseurakuntaan, Vapaakirkkoon, Pelastusarmeijan Salon osastoon ja Raamattu puhuu -seurakuntaan.

Toiminnalliset tavoitteet 2022

- Ekumeeniseen yhteistyöhön osallistuminen Salon alueen muiden kristillisten kirkkojen ja yhteisöjen kanssa.
- Kristittyjen ykseyden ekumeenisen rukousviikon hartaus 20.1.2022 (vuosittain tammikuussa).
- Ekumeeniset kirkkovaellukset Salon keskusta-alueella.

Tavoitteiden toteutuminen

Ekumeeniseen yhteistyöhön osallistuttiin aktiivisesti. Yhteisistä toimintatavoista ja tapahtumista keskusteltiin kuukausittain työntekijöiden yhteisillä rukousaamiaisilla, joiden koordinoinnista vastasi Salon seurakunta. Kristittyjen ykseyden ekumeenisella rukousviikolla tammikuussa liitettiin yhteiseen rukoukseen muiden seurakuntien ja seurakuntalaisten kanssa Uskelan kirkossa. Hartaus myös striimattiin.

Arvio tulevasta kehityksestä

Eri kirkkokuntien ja kristillisten yhteisöjen yhteiseen ekumeeniseen toimintaan osallistuminen säilyy edelleen tärkeänä ja merkittävänä osana oman seurakuntamme tehtävää.

2.6 Tiedotus ja viestintä

Tehtävä

Viestintäpalvelut tarjoavat tietoa seurakunnan toiminnasta ja tapahtumista verkkosivujen, viikkoilmoitusten, seurakuntalehden ja sosiaalisen median sekä mainosten ja esitteiden välityksellä. Medialle toimitetaan kirkkovaltuuston ja -neuvoston esityslistat ja tarvittaessa tiedotteita. Sisäisessä viestinnässä hyödynnetään ensisijaisesti sähköpostia lähettämällä tiedote koko henkilöstölle viikoittain.

Resurssit

Viestintäpalveluista vastasivat viestintäpäällikkö ja kaksi tiedottajaa. Verkkosivujen päivittämiseen, seurakunnan läsnäoloon sosiaalisessa mediassa sekä tapahtumamainosten ja esitteiden laadintaan osallistui työntekijöitä eri alueilta ja työaloilta.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Verkkosivujen käyttäjätutkimuksen teettäminen uusien verkkosivujen kehittämiseksi.
- Seurakuntavaalien esillä pitäminen eri medioissa.
- Seurakuntalehden kehittäminen: tapahtumatiedotus ja muiden työntekijöiden osallistuminen sisältötuottamiseen.

Tavoitteiden toteutuminen

Verkkosivujen online-käyttäjätutkimus teetettiin ja sen toteutti Suomen OnlineTutkimus Oy. Seurakuntavaaleja pidettiin aktiivisesti esillä lehdissä, verkkosivuilla ja sosiaalisessa mediassa. Seurakuntasanomissa siirryttiin tapahtumien ja toiminnan alueellisesta tiedottamisesta toimintoihin perustuvaan jaotteluun. Sisällöntuottamisessa tehtiin yhteistyötä eri työalojen kanssa.

Arvio tulevasta kehityksestä

Verkkosivuja kehitetään käyttäjätutkimuksen tulosten perusteella tarpeen mukaan ja työntekijöitä opastetaan verkkosivujen päivittäjiksi. Viestintäsuunnitelma päivitetään vuoden 2023 alkupuolella. Viestintätoimintoihin ja alueiden/työalojen yhteistyötä jatketaan viestinnän kehittämiseksi. Viikkoilmoitusten sisällöt sopeutetaan kustannusten nousuun. Seurakuntalehden kustannusten nousuun reagoidaan tarpeen mukaan.

2.7 Musiikki

Tehtävä

Seurakunnan musiikkityö rikastuttaa jumalanpalveluksia ja seurakunnan tilaisuuksia, tekee tutuksi virsiä ja muuta kirkkomusiikkia, edistää kuoroharrastusta ja kokoaa musiikin avulla kaikenikäisiä mukaan seurakunnan toimintaan.

Resurssit

Kanttorin virkoja oli kertomusvuonna yhdeksän: Salo-Uskelan sekä Halikon alueilla yhteensä viisi ja yhteisalueilla (Perniö-Särkisalo, Kiikala-Suomusjärvi, Muurla-Kisko ja Pertteli-Kuusjoki) yksi kanttori yhteisaluetta kohden. Vaikka jokaisella kanttorilla oli oma nimetty alueensa, kaikki työskentelivät ympäri seurakuntaa. Yhteistyötä tehtiin paljon, ja kanttorien erityisosaamiset otettiin hyvin huomioon. Kaksi kanttoria on ollut osan vuodesta virkavapaalla, toisella oli sijainen, toisen työt hoidettiin viikonloppusijaisilla. Syksyllä työt aloitti uusi hoivamuusikko, jonka palkkauksesta puolet tulee musiikkityöltä ja puolet diakoniatyön testamenttivaroista.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Kanttoreiden vierailut alakouluilla sekä virsimerkkiprojektien jatkaminen ja virsikonsertit lapsille, jos kouluihin on vuoden aikana mahdollista päästä. Luokkia pyydetään myös kirkkoihin.
- Kesäkonserttisarja kesä-elokuussa, lisäksi konsertteja pitkin vuotta. Kanttorien esiintymiset kanttorikuorona ja pienempinä kokoonpanoina sekä lauluillat eri puolilla seurakuntaa.
- Yhteistyössä Salo Chamber -orkesterin kanssa keväällä barokkikonsertti ja adventtina Bachin Jouluatorio, joka on jo siirtynyt kahteen otteeseen vuodella eteenpäin.
- Ikäihmisten tavoittaminen hoivakodeissa: kesäisten pihalaulujen jatkaminen.
- Somemateriaalin tuottaminen: erilaisia nojatuolikirkkoja ja lauluhetkiä YouTube-kanavalle.

Tavoitteiden toteutuminen

Kouluyhteistyö oli edelleen koronan takia pääosin tauolla. Alkuvuonna kouluihin ei päässyt, ja loppuvuodesta koulut halusivat keskittyä perusopetukseen. Seuraavaksi vuodeksi tehtiin koulujen kanssa valmiiksi hyvät suunnitelmat virsikonserttien toteuttamisesta.

Kesäkonserttisarja toteutui suunnitellusti, ja kuulijat löysivät konsertit kohtuullisen hyvin, mutta koronaa edeltäviin lukuihin ei vielä päästy. SaloChamber -kamariorkesterin ja VoxSaloensis -kamarikuoron kanssa toteutettiin keväällä Händelin Messias-oratorio ja syksyllä Bachin Jouluoratorio, ja nämä keräsivät hyvin kuulijoita.

Erilaisia lauluiltoja järjestettiin varsinkin kesällä paljon eri puolilla seurakuntaa. Kauneimpia joululauluja oli paljon, ja niissä hyvin seurakuntaa koolla.

Hoivamusikko kiersi syksyn aikana lähes kaikki hoivalaitokset koko Salon alueella, joissakin hän ehti käydä useammankin kertaa. Lisäksi hän kävi monien järjestöjen tilaisuuksissa solmimassa kontakteja ja tekemässä työtään tutuksi. Kesäisiä pihalauluja hoivakodeissa ei ehditty toteuttaa, koska hoivamusikko ei vielä ollut töissä, eivätkä kanttorit ehtineet leiri- ja muilta töiltään niitä järjestää.

Kuorotyö oli talvella vielä koronatauolla, mutta sen jälkeen toiminta pyöri normaalisti. Väkeä kuoroissa on ollut vaihtelevasti, joissakin kuoroissa tapahtui hyvää uudistumista ja toimintaan on satsattu, joissakin näkyivät vielä koronan vaikutukset laulajien vähenemisenä.

Lasten musiikkileirejä järjestettiin kolmet, eli enemmän kuin aikaisemmin, koska niihin oli niin paljon halukkaita tulijoita. Myös lapsikuorotoimintaa on edelleen kehitetty aktiivisesti ja ammattitaitoisesti, ja kuoroilla on ollut mukavia projekteja.

Jumalanpalveluksia ja joitakin muita tilaisuuksia on striimattu Uskelasta, ja toteutus on ollut pääosin kanttorien vastuulla. Erillisiä nojatuulikirkkoja ja lauluhetkiä ei ehditty tehdä, koska perustyö ja leirit täyttivät aikataulun.

Arvio tulevasta kehityksestä

Uusi seurakuntatalo ja varsinkin sen juhlasali ja kahvilan trubaduuripiste mahdollistavat monenlaista musiikillista toimintaa. Juhlasali pystyy ehkä osaltaan paikkaamaan sen puutteen, että Salon kaupungilla ei ole käytännössä mitään konserttisalia.

Hoivamusikko on tullut tutuksi ja toiminta vakiintuu ja ilahduttaa asukkaita hoivalaitoksissa.

Uusi kasvatuksen muusikon virka on perustettu yhteistyössä kasvatuksen kanssa. Tämä mahdollistaa uusia suuntia lasten ja nuorten musiikkikasvatuksessa ja tarjoaa musiikkia entistä enemmän esimerkiksi lastenleireille ja isokoulutukseen. Tätä kautta lasten ja nuorten kuorotoiminta saa toivottavasti myös uutta innostusta.

Kouluille on tarjottu virsikonsertteja kirkkoihin ja virsien harjoittelua etukäteen, ja lähes kaikki koulut ovat lähdössä mukaan projektiin. Tämä on hyvä, koska koronavuodet romahduttivat koululaisten virsien osaamisen, eikä monilla paikkakunnilla ole enää edes mahdollista päästä kouluihin opettamaan virsilaulua. Pyrimme toteuttamaan kouluille niin hienoja projekteja, etteivät he halua luopua niistä jatkossakaan.

Hyväksi havaittua konserttitoimintaa jatketaan, kesäkonsertit pyörivät normaalisti, ja pari kertaa vuodessa tehdään isompi kuoron ja orkesterin yhteistuotanto. Lisäksi on satunnaisia konsertteja vuoden varrella.

Uusi musiikillinen yhteistyö Kosken ja Marttilan kanssa muotoutuu pikkuhiljaa.

Striimauksia jatketaan pääosin Uskelasta sen mukaan kuin resurssit antavat myöden.

2.8 Päiväkerho

Tehtävä

Päiväkerhot toimivat osana seurakunnan kristillistä kasvatustyötä kohderyhmänään 2–6-vuotiaat lapset. Päiväkerhot tukevat perheyhteyttä ja rohkaisevat vanhempia seurakunnan toimintaan.

Resurssit

Lastenohjaajia oli kevätkaudella 8 (8) ja syyskaudella 8 (8). Osa ohjaajista työskenteli useammalla kuin yhdellä alueella. Päiväkerhotyössä oli keväällä mukana myös lähihoitajaopiskelija.

Päiväkerhoja pidettiin seitsemällä eri alueella. Ryhmiä oli keväällä 8 (10) ja syksyllä 7 (8). Kirkkokadun kerhopisteen ryhmät toimivat myös kevätkauden väistötiloissa Mahlakankareen kerhopisteessä johtuen seurakuntatalon rakennustöistä. Kaikki kerhot kokoontuivat syyskaudesta alkaen kaksi kertaa viikossa.

Alue	Henkilöstö	Kerhopaikka	Lapsia kevät/syksy
Halikko	1–2 lastenohjaajaa (kevät) 2 lastenohjaajaa (syksy)	Pikkupappila	18 / 14
Kiikala	1 lastenohjaaja (kevät) 2 lastenohjaajaa (syksy)	Seurakuntatalo	10 / 8
Muurla	2 lastenohjaajaa (kevät) 1 lastenohjaaja (syksy)	Seurakuntakoti	12 / 9
Perniö	2 lastenohjaajaa (kevät) 1 lastenohjaaja (syksy)	Pappila	10 / 8
Pertteli kevät PeKu syksy	1 lastenohjaaja	Seurakuntatalo/ Seurakuntatalot	8 / 8
Salo-Uskela: Mahlakankare kevät (väistötila), Kirkkokatu syksy	3 lastenohjaajaa	Seurakuntakoti (Kirkko- kadun ryhmät)	14 / 5
Särkisalo (kevät)	1 lastenohjaaja	Kirkkokadun ryhmät Seurakuntakoti	14 / 5 5

Keväällä kerholaisia oli yhteensä 77 (120) ja syksyllä 66 (92). Ikäjakauma syyskaudella oli seuraava: 2-vuotiaita 5 (8), 3-vuotiaita 23 (30), 4-vuotiaita 23 (24), 5-vuotiaita 12 (14), 6-vuotiaita 3 (9), 7-vuotiaita 0 (5) ja 8-vuotiaita 0 (2). Suluissa ovat syksyn 2021 luvut.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Kesäpäiväkerhon toteuttaminen kesäkuussa.
- Päiväkerhoagentin tehtävien jatkuminen.
- Ilmoittautumiskäytäntöjen tarkistaminen.

Tavoitteiden toteutuminen

Kesäpäiväkerho ei toteutunut, koska priorisoitiin henkilökunnan riittävyys koululaisten kesäkerhoon, koululaisten leireihin sekä muihin kesäajan tapahtumiin. Muuten tavoitteet toteutuivat. Yksin työskentelevät lastenohjaajat ovat olleet tyytyväisiä päiväkerhoagentin vierailuihin: kerhoissa on voitu toteuttaa sellaisia toimintoja, jotka vaativat kahden lastenohjaajan läsnäolon.

2.9 Pyhäkoulu

Tehtävä

Pyhäkoulun sisältö lähtee liikkeelle lasten kysymyksistä ja pohdinnoista. Lapsella on mahdollisuus tutkia ja ihmetellä raamatunkertomuksia ja kristillistä perinnettä monin eri tavoin. Koko perhe vauvasta lähtien voi olla mukana. Pyhäkoulu on seurakunnan kasteopetusta ja jumalanpalveluselämää. Pyhäkoulua ohjaavat ennen kaikkea seurakuntalaiset, työntekijöiden tukemana ja varustamana.

Resurssit

Pyhäkoulutyön organisointi ja vastuu on osana yhden lastenohjaajan työnkuvaa. Toiminta toteutetaan vapaaehtoisten pyhäkoulunohjaajien avulla, joita oli säännöllisessä pyhäkoulutoiminnassa kertomusvuonna kahdeksan. Heidän lisäksi toimintaa on tarvittaessa toteuttamassa muita aikuisia ohjaajia, nuoria vapaaehtoisia ja seurakunnan muita työntekijöitä.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Pyhäkoulunohjaaja- ja kerhonoahjaajakoulutuksen sulautuminen ohjaajakoulutukseksi.
- Taidepajojen järjestäminen perheille säännöllisesti.
- Kirjepyhäkoulukonseptin laajentaminen.
- Tiivis ja monipuolinen yhteistyö Lastenkirkon kanssa.

Tavoitteiden toteutuminen

Kerhonoahjaajakoulutus ja pyhäkoulunohjaajakoulutus ovat nimellisesti muuttuneet yhteiseksi ohjaajakoulutukseksi, mutta koulutussisältö ei vastaa vielä varhaiskasvatuksen tarpeita. Vapaaehtoisten ohjaajien Wappiryhmä tavoittaa nuoret hyvin, ja he ovat tärkeä osa toimintamme toteuttamista. Perheiden taidepajat ovat muotoutuneet monipuolisiksi tapahtumiksi, Perheiden pyhiksi, joita järjestetään noin kerran kuussa. Säännöllisesti kokoontuvia pyhäkouluryhmiä oli kolme, joista uutena oli kesällä kokoontuva kesäpyhis. MLL:n kanssa toteutettiin yhteistyössä kaksi elävän joulukalenterin luokkua. Kirjepyhäkoulu on edelleen suosittu tavoittaen 60 lasta perheineen kuusi kertaa vuodessa, ja lisäksi tälle ryhmälle järjestettiin tapaaminen. Lisäksi järjestettiin pyhäkoulun tiimoilta kirkkoseikkailu ja pääsiäisleikki. Pyhäkoulutoiminnassa hyödynnetään aktiivisesti Lasten kirkon tuottamaa materiaalia. Kertomusvuonna oli kahdeksan säännöllisesti mukana olevaa pyhäkoulunohjaajaa, joiden lisäksi oli useampia satunnaisia avustajia. Heidän kanssaan kokoonnuttiin neljästi pyhäkoulunohjaajien kokoukseen.

Arvio tulevasta kehityksestä

Pyhäkoulutyötä pidetään selkeästi esillä osana seurakunnan kasvatuksen kokonaisuutta niin tapahtumissa, toiminnan suunnittelussa kuin sosiaalisessa mediassakin. Pyhäkoulutyötä kehitetään yhdessä työntekijöiden ja seurakuntalaisten kanssa.

2.10 Muu lapsi- ja nuorisotyö

Tehtävä

Muu lapsi- ja nuorisotyö käsittää kaupungin varhaiskasvatuksen kanssa tehtävän katsomuskasvatusyhteistyön, johon linkittyvät nukketeatteriryhmät Saara ja PikkuSaara sekä seurakunnan ennaltaehkäisevän perhetyön. Tavoitteena on tavoittaa ja kohdata Salon seurakunnan alueella asuvia lapsia ja heidän perheitään erilaisissa elämäntilanteissa ja tarjota mahdollisuuksia osallisuuden kokemiseen ja seurakuntayhteyden vahvistumiseen.

Resurssit

Kevätkaudella 2022 katsomuskasvatusyhteistyössä toimi lapsityönohjaaja, katsomuskasvatuksesta vastaava kasvatustyöntekijä, kuusi lastenohjaajaa sekä yksi vapaaehtoinen. Syksyllä alkaneella toimikaudella katsomuskasvatustyö tiivistettiin kolmen hengen tiimille lapsityönohjaajan jäätyä eläkkeelle. Lisäksi kirkkohetkissä mukana olivat alueiden papit ja kanttorit sekä keskusta-alueella keskustan kirkkotiimi. Kasvatuksen esihenkilö (VaKa) vastasi yhteyksistä kaupungin varhaiskasvatukseen yhdessä kasvatustyöntekijän kanssa. Perhetyössä toimi varhaiskasvatuksen työntekijöiden lisäksi myös nuorisotyönohjaajia ja vapaaehtoisia. Vastuu perhetyön koordinoinnista annettiin elokuusta 2022 alkaen yhdelle lastenohjaajalle, jonka tehtäväksi tuli mm. vetää eri työaloista koostuvaa perhetyön tiimiä. Syksyllä 2022 alkaneessa perheiden PikkuHelppi-toiminnassa oli syyskaudella mukana hänen lisäksi neljä lastenohjaajaa.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Deep Talk -ohjaajien kouluttaminen sekä seurakunnassa että kaupungin päivähoitossa.
- Paluu säännölliseen monipuoliseen katsomuskasvatusyhteistyöhön.
- Retki- ja leiritoiminnan kehittäminen.

Tavoitteiden toteutuminen

Kristillisessä katsomuskasvatuksessa päästiin koronavuosien jälkeen vastaamaan kaupungin varhaiskasvatuksen toiveeseen, ja seurakunnan varhaiskasvatuksen työntekijät pitivät kaupungin varhaiskasvatuksen, yksityisen päivähoiton sekä koululaisten iltapäivätoiminnan ryhmissä säännöllisesti katsomuskasvatustuokioita. Lisäksi varhaiskasvatuksen ryhmiä kutsuttiin 2–4 kertaa vuodessa järjestettäviin kirkkohetkiin. Näiden kirkkohetkien toteuttamisesta vastasivat alueiden työntekijät sekä keskusta-alueella keskustan kirkkotiimi. Nukketeatteriryhmät Saara ja PikkuSaara esiintyivät muutamissa tapahtumissa. Toukokuussa järjestettiin Naarilan leirikeskuksessa valtakunnallinen Deep Talk -kurssi, joka oli avoin myös Salon kaupungin varhaiskasvatuksen työntekijöille.

Perhetyössä vuoden 2022 uusi aluevaltaus oli PikkuHelppi-toiminnan käynnistäminen Salossa. PikkuHelppi on valtakunnallinen toimintamalli, jossa tarjotaan lapsiperheille lastenohjaajien toimesta pääsääntöisesti perheen kotona tai lähiympäristössä toteutuvaa arkiapua. Toiminta lähti käyntiin hyvin ja moni perhe on löytänyt palvelun. Kaupungin sosiaalitoimi ja neuvolat ovat ohjanneet perheitä avun piiriin.

Perheiden hyvinvointia tuettiin myös esim. kutsumalla perheitä ulkoilemaan Reppuretkille, ulkoilutapahtumiin ja syksystä 2022 alkaen perheiden avantosaunailtoihin Naarilan leirikeskuksessa. Alueiden työntekijöiden järjestämät perheille suunnatut jumalanpalvelukset ja tapahtumat tukivat muuta perhetyötä vahvistaen paikallista osallisuutta ja yhteisöllisyyttä.

Vuoden 2022 aikana pidettiin Naarilan leirikeskuksessa kolme perheleiriä hieman eri kohderyhmille suunnaten. Kesällä toteutettiin viikon mittainen perheiden patikkamatka Pyhälle yhteistyössä Liedon seurakunnan kanssa. Lisäksi järjestettiin äitien ja isien iltoja sekä muutamia perheiden retkiä eri kohteisiin. Osa retkistä rahoitettiin testamenttivaroilla.

Arvio tulevasta kehityksestä

Katsomuskasvatusyhteistyötä jatketaan tiiviissä yhteistyössä kaupungin varhaiskasvatuksen kanssa heidän toiveitaan ja tarpeitaan kuunnellen. Kevään 2023 aikana selvitetään Kosken ja Marttilan kuntien toiveita katsomuskasvatusyhteistyöstä Salon seurakunnan kanssa.

Perhetyön tiimi koordinoi jatkossa kaikki seurakunnan perheleirit ja miettii, miten kukin leiri kulloinkin kohdennetaan. Tavoitteena on saada myös uusia perheitä leiritoimintaan mukaan ja tarjota virkistystä ja tukea erilaisiin lapsiperhe-elämän haasteisiin. PikkuHelppi -toiminta jatkuu ja laajenee myös Martinkosken alueelle. Kasvatuksen työntekijöiden mahdollisuuksia toimia osana oman alueensa työntekijätiimiä vahvistetaan edelleen paikallisen yhteisöllisyyden tukemiseksi.

2.11 Varhaisnuorisotyö

Tehtävä

Kouluikäisille suunnatun varhaisnuorisotyön osa-alueita ovat kouluyhteistyö, kerho- ja kerhonohjajatoiminta sekä leiri- ja retkitoiminta.

Resurssit

Varhaisnuorisotyötä tehdään kaikilla seurakunta-alueilla nuorisotyöntiimin toimesta. Keskustassa yhden nuorisotyönohjaajan virka painottuu vahvasti varhaisnuorisotyöhön, muilla alueilla nuorisotyönohjaajat tekevät varhaisnuorisotyön lisäksi myös rippikoulun jälkeistä nuorisotyötä. Kiikalan–Suomusjärven ja Kiskon–Muurlan alueet ovat tällä hetkellä vailla nuorisotyönohjaajaa, ja keskustan työvoima varhaisnuorisotyöhön on myös vähentynyt. Varhaisnuorisotyön toteutuksessa ovat vahvasti mukana myös alueiden papit ja kanttorit koulu-, jumalanpalvelus- ja musiikkityön osalta. Olennainen osa varhaisnuorisotyön työvoimaa ovat vapaaehtoiset isokset ja kerhonohjaajat.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Kerhotyön kehittäminen koulujen kesäloma-aikana yhdessä koko kasvatuksen alueella.

Tavoitteiden toteutuminen

Koulujen kesälomalla järjestettiin kesäkuun kolmella ensimmäisellä viikolla 1–3-luokkalaisten kesäkerho, johon osallistui 20 lasta. Sen sijaan muina koulujen loma-aikoina oli alakoululaisille toimintaa edellisiä vuosia enemmän puuhapäivien ja leirien muodossa. Leiritoiminta oli ylipäättään suosittua kouluikäisten keskuudessa parin hieman hiljaisemmän vuoden jälkeen. Kesän leireille ilmoittautui yhteensä 512 osallistujaa muutaman päivän sisällä. Kouluyhteistyötä jatkettiin alakoulujen kanssa tiiviimmin koronapandemian sen jälleen salliessa koulukirkkojen, päivänavauksien, kouluvierailujen ja retkien muodossa. Koulut ottivat ilolla vastaan kaiken hyvinvointia tukevan yhteistyön ja suurimman osan kanssa myös tunnustukselliset tilaisuudet olivat tervetulleita.

Arvio tulevasta kehityksestä

Toimintaa toteutetaan niin, että siihen osallistuminen on mahdollista kaikille, varallisuudesta ja asuinalueesta riippumatta. Kouluyhteistyön kehittäminen ja yhteyksien päivittäminen on painopisteenä myös varhaisnuorisotyössä kasvatuksen strategian mukaisesti. Lähitulevaisuudessa yhä pienempi prosentti kouluikäisistä kuuluu kirkkoon, joten toiminnassamme tulee olemaan elementtejä, joilla tavoitetaan myös kirkkoon kuulumattomia. Hengellisten tilaisuuksien lisäksi tulee kouluyhteistyössä siis painottumaan hyvinvoinnin tuki ja erityistä huomiota kaipaavat ryhmät. Kokoava ryhmätoiminta toteutuu hyvin alakouluikäisten parissa, ja siihen tullaan panostamaan jatkossakin ammentaen pohjaa Polku-toimintamallista. Koko perheen huomioivalle toiminnalle on tilausta, ja siinä tiivistetään yhteistyötä varhaiskasvatuksen ja diakoniatyön kanssa. Työtä tullaan kehittämään kasvatuksen strategian arvojen, tavoitteiden ja painopistealueiden mukaisesti.

2.12 Partio

Tehtävä

Partiotoiminta on vapaaehtoista, kaikille avointa, itsenäistä, puoluepoliittisesti sitoutumatonta ja kansainvälistä. Partio edistää myönteistä asennetta uskontoon, uskollisuutta omaa maata kohtaan, kansainvälistä yhteisymmärrystä, palvelemista, toisten ihmisten kunnioittamista, vastuuta itsestä, muista ihmisistä ja elinympäristöstä sekä terveitä elämäntapoja ja luovuutta. Henkinen ja hengellinen kasvatusta kuuluvat olennaisena osana partiotoimintaan sen kaikilla osa-alueilla.

Resurssit

Seurakunta toimii taustayhteisönä kahdeksalle partiolippukunnalle, jotka toimivat itsenäisinä yhdistyksinä. Taustayhteisönä seurakunta tarjoaa toimitiloja lippukunnille, jakaa rahallista toiminta-avustusta ja toteuttaa yhteistyössä toimintaa lippukuntien kanssa. Seurakunnalla on nimettyä partiotyöstä vastaava työntekijä, joka on saanut partiotyöohjaajakoulutuksen (SEPPÖ-koulutus).

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Hengellisen tuen antaminen partion viikoittaisessa toiminnassa.
- Taustayhteisösopimusten päivittäminen loppujen lippukuntien kanssa.
- Leiri- ja viikkotoiminnan tukeminen poikkeusaikojen jälkeen.

Tavoitteiden toteutuminen

Partiotyötä tekevä seurakunnan työntekijä on tavannut partion vapaaehtoisia vuoden aikana eri tilanteissa ja pyydettyä ollut mukana joissakin yhteisissä toiminnoissa sekä kesän suurleirillä. Yhteistyö on käynnistynyt koronapandemian jälkeen, mutta hengellisen tuen antaminen ei ole toteutunut kaikkien lippukuntien kanssa. Taustayhteisösopimukset on laadittu ja lähetetty hyväksymis- ja liittekierrokselle lippukuntiin.

Arvio tulevasta kehityksestä

Partiolaisten määrä seurakunnan alueella näyttää pysyvän suunnilleen nykyisen kaltaisena, joskin hieman kasvua tulee Marttilan ja Kosken lippukuntien myötä. Yhteistyötä tehdään taustayhteisösopimuksen mukaisesti ja toimiville lippukunnille tarjotaan tilat sekä jäsenmääräperusteinen toiminta-avustus. Seurakunnalla on jatkossakin nimetty partioyhteistyöntekijä, jonka työajasta 20 prosenttia on käytettävissä tähän tehtävään. Osa työajasta on varattu Sisupartion ohjaamiseen.

2.13 Rippikoulu

Tehtävä

Rippikouluryhmä on koolla oleva seurakunta, joka lukee Raamattua, rukoilee, oppii yhdessä sekä viettää jumalanpalvelusta ja voi käydä myös ehtoollisella jo rippikoulun aikana. Rippikoulussa ihmetellään yhdessä elämää ja uskoa. Rippikoulu on tarkoitettu kristillisen kasteen saaneille sekä kasteelle valmistautuville. Sen ytimessä on rippikoulua käyvä nuori tai aikuinen, jota varten rippikoulua pidetään, mutta asia koskettaa koko rippikoululaisen perhettä, parhaimmillaan myös esimerkiksi kummeja.

Rippikoululaiset ovat rippikoulun aikana jatkuvasti kasvokkain Jumalan ja Jumalan todellisuuden kanssa. He voivat vahvistua kasteessa saamassaan uskossa tai heille voi syntyä ymmärrys, että usko Jumalaan on itselle mahdollinen. Rippikoululaiselle vahvistuu toivottavasti myös ajatus omasta itsestään seurakuntalaisena ja maailmanlaajan kristillisen kirkon jäsenenä. Rippikoululaiselle pyritään antamaan kokemus armosta. On tärkeää, että niin rippikoululainen kuin myös rippikouluryhmässä toimiva isonen tulee kuulluksi ja nähdyksi yksilönä.

Resurssit

Rippikoulujen opettajina toimivat papit, kanttorit, nuorisotyönohjaajat, diakoniatyöntekijät, lähetys sihteeri, kesäteologit, seurakuntamme nimikkolähettejä sekä nuoristyon ja musiikkityön kausityöntekijät ja isokset. Rippikoulutyötä tekevät myös emännät, suntiot ja kiinteistötyöntekijät ja mahdollisuuksien mukaan myös lastenohjaajat. Rippikoulutyötä johtaa työalasta vastaava seurakuntapastori.

Rippikouluryhmiä oli tarkasteluvuonna yhteensä 17 (vuonna 2021 17), ja opetusta sai vuoden aikana yhteensä 515 (496) rippikoululaista. Heistä 3 (7) kävi aikuis- tai yksityisrippikoulun. Kesällä leirejä pidettiin Kesä-Angelan, Naarilan ja Reilan leirikeskuksissa sekä Juvankosken kesäkodissa. Lammjärven rippikouluryhmä ei toteutunut, sillä sille ei ollut riittävästi tulijoita. Talvilomalla järjestettiin myös yksi rippileiri Naarilan leirikeskuksessa. Muualla kuin Salon seurakunnassa järjestetyille rippileirille osallistui 9 (20) Salon seurakunnan jäsentä. Rippikoulujen aikana kastettiin 6 (9) henkilöä. Koko Salon 15-vuotiaiden ikäluokasta rippikouluun vuonna 2022 osallistui 82 %. Salon seurakunnan 15-vuotiaista jäsenistä rippikouluun osallistui 92 %.

Leirikeskuksissa pidettävien rippikoulujen lisäksi järjestettiin kaksi teemarippikoulua: laskettelurippikoulu Ylläksellä ja vaellusrippikoulu Pyhätunturilla. Salo-Uskelan seurakuntatalossa pidettiin kaksi leiritöntä päivärrippikoulua, yksi talviloman aikana ja yksi kesällä. Kehitysvammaisten, autistien ja vaikeavammaisten rippileireistä vastasi Varsinais-Suomen kehitysvammatyön pastori.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Rippikouluista tiedottaminen; nettisivujen, rippikoulukortin, Seurakuntasanomien rippikoulunumeron ja kouluvierailujen laatuun panostaminen.
- RipariApp-työkalun käyttöön ottaminen ja hyödyntäminen useassa ryhmässä.
- Nuorilähtöisten konfirmaatioiden toteuttaminen, konfirmaatioiden käsiohjelman päivittäminen.
- ”Ripari polku Salossa” -yleismallin suunnitteleminen.

Tavoitteiden toteutuminen

Vuonna 2022 alkuvuodesta koronapandemia vielä vaikutti rippikoulujen etukäteisjaksojen järjestämiseen, mutta talvilomaan mennessä rippikoulut voitiin toteuttaa ilman suurempia koronatoimia. Talviloman aikana vietettiin päivärrippikoulua Salon keskustassa, rippileiriä Naarilan leirikeskuksessa ja laskettelurippileiriä Ylläksellä.

Rippikoulujen intensiivijaksot kesällä saatiin toteutettua enimmäkseen hyvin onnistuneesti. Koronaviruksen leviäminen häiritsi muutamien rippileirien arkea ja johti joidenkin rippikoululaisten konfirmaatioiden siirtymiseen myöhempään ajankohtiin. Yhdellä rippileirillä ilmeni rippikoululaisten turvallisuutta selkeästi vaarantanutta toimintaa, mutta tilanne saatiin ratkaistua turvallisesti. Toisella rippileirillä oli haasteita isosten toiminnan ohjauksessa, mikä johtui erityisesti rippikoulun etukäteisjakson työvoimaresurssien haasteista. Kesällä vietettiin rippileirejä kaikissa muissa leirikesköksissä paitsi Lammenjärvellä, jonne ei ollut riittävästi hakijoita. Lammenjärven rippikouluryhmän kehitystä tulee jatkossakin tarkastella ja arvioida ryhmän toteuttamisen mielekkyyttä.

Rippikouluista pystyttiin tiedottamaan hyvin. Myös vuonna 2022 kaikki Salon yläkoulut ottivat seurakunnan kasvatustyöntekijät vastaan kertomaan rippikouluista seiskaluokkalaisille välitunnin aikana. Vuonna 2022 lähetettiin nimikoitu Seurakuntasanomien numero kaikille rippikouluun kutsutaville seurakunnan jäsenille, jossa oli infoa rippikouluista ja niihin ilmoittautumisesta. Myöhemmin kesällä kaikille rippikouluun kutsutaville seurakunnan jäsenille lähetettiin postissa kutsukortti rippikouluun. Seurakunnan nettisivuilta löytyi aina oleellinen tieto rippikouluista ja jokaisella ripariyhmällä oli oma sivu seurakunnan nettisivuilla, jossa jaettiin ajankohtaista tietoa rippikouluryhmän riparipolusta. Rippikoulujen tiedotuksessa otettiin vuonna 2022 huomioon myös Martinkosken seurakunnan rippikouluikäiset jäsenet.

Digitalisaatiota pyrittiin vahvistamaan testaamalla viiden rippikouluryhmän kanssa kirkkohallituksen lisensoimaa RipariApp-sovellusta. Se kuitenkin havaittiin nykymuodossaan tarpeettomaksi. Sovellusta ei pysty käyttämään vuorovaikutteisena viestivälineenä, vaan ainoastaan yksisuuntaista viestintää varten. Tähän tarkoitukseen riittää seurakunnan nettisivuilla olevat ryhmäkohtaiset sivut ja ripariyhmien omat WhatsApp-ryhmät.

Kastamattomia pystyttiin huomioimaan rippikoulussa kertomusvuonna, ja kuusi rippikoululaista sai rippikoulun aikana kasteen. Kirkkoon kuulumattomia nuoria pystyttiin tavoittamaan erityisesti kouluvierailun kautta ja nettisivujen selkeän viestinnän avulla. 15 kastamatonta nuorta aloitti loppuvuonna 2022 rippikoulupolkinsa kohti vuoden 2023 konfirmaatioita.

Konfirmaatioihin pystyttiin panostamaan jatkamalla niiden striimaamista ja toteuttamalla niitä nuorilähtöisesti yhdessä rippikoululaisten ja isosten kanssa. Konfirmaation käsiohjelmaa ei päivitetty.

Vuoden 2022 työntekijöiden rippikouluseminaarissa esitettiin ”Rippikoulupolku Salon seurakunnassa” -malli, joka nousee seurakunnan rippikoulun paikallisuunnitelmasta. Sen mukaisesti rippikoulupolku voidaan toteuttaa erilaisilla tavoilla, mutta ydinsisällöt ovat samoja. Mallin rinnalla esitettiin tapoja, miten rippikoulua voidaan yhä paremmin toteuttaa ilman rippikoulupasseja. Suurin osa seurakunnan rippikouluryhmistä ovat passittomia. Mallin esittelemistä jatketaan tulevina vuosina.

Arvio tulevasta kehityksestä

Rippikoulun osallistujamäärä on pysynyt hyvällä tasolla. Kirkkoon ja ylipäätään instituutioihin kuulumisen suosion lasku saattaa jatkossa heikentää rippikouluikäisten innokkuutta osallistua rippikouluihin. Myös vanhempien asenteet saattavat muuttua. Rippikoulun suosion lasku tuskin tapahtuu nopeasti, ja siksi kehitystä seurataan vuosittain. Rippikouluun tullaan hyvin erilaisista taustoista, ja yhä enemmän mukaan tulee myös nuoria, joita ei ole kastettu. Tämä vaatii työntekijöiltä herkkyyttä toimia monimuotoisten ryhmien kanssa ja tuo lisätarvetta koulutukselle, jotta nuorten haastavatkin elämäntilanteet saadaan huomioitua. Rippikoulua tulee jatkossakin aktiivisesti markkinoida myös niille nuorille, joita ei ole lapsena kastettu ja jotka eivät ole seurakunnan jäseniä.

Seurakunnan taloudellisen tilanteen muuttuminen aiheuttaa painetta myös rippikoulutyölle. Leirimuotoinen rippikoulu on edelleen kaikkein suosituin tapa käydä rippikoulu, mutta leirityö on myös kallista. Kysyntä entistä monimuotoisemmalle rippikoululle on kasvamassa ja siksi tulevaisuuden resurssoinnissa tulee kiinnittää huomiota laadukkaiden ja monimuotoisten rippikoulujen toimintaedellytysten mahdollistamiseen. Luonnollista säästöä saadaan sillä, että rippikouluikäluokat pienenevät tasaisesti väestönkehityksen mukaan, mutta ikäluokkien pieneneminen ei tapahdu nopeasti. Selkeä muutos rippikouluikäluokkien koossa tapahtuu vuonna 2027. Toisaalta ikäluokkien pieneneminen mahdollistaa pienempien ryhmäkokojen muodostamisen, mikä osaltaan mahdollistaa yhteisöllisempien ja useampien näkökulmasta turvallisempien rippikoulujen järjestämisen.

Seurakunnan taloudellisen tilanteen muuttuessa on syytä kiinnittää huomiota myös siihen, että turvataan riittävä henkilöstöresurssi rippikoulun kokonaisuuden ajaksi. Intensiivijaksoja pystyy täydentämään kausityövoimalla, mutta rippikoulutyössä tulee olla motivoitunutta ja osaavaa työvoimaa koko rippikoulupolun ajan. Eri työalojen tulevissa rekrytoinneissa tulee huomioida myös rippikoulutyön tarpeet.

2.14 Nuorisotyö

Tehtävä

Nuortenillat ovat nuoren seurakunnan peruspilari ja rippikoulun jälkeinen isoskoulutus on nuorelle luonteva kanava liittyä aktiivisesti seurakunnan piiriin. Nuorisotyö pyrkii tavoittamaan Salon nuoret myös monin muin keinoin, jotta usko kolmiyhteiseen Jumalaan saisi syntyä ja vahvistua.

Resurssit

Nuorisotyöllä tarkoitetaan tässä tapauksessa rippikouluikäisen jälkeen tapahtuvaa seurakunnan kokoavaa työtä. Nuorisotyöntiimiin kuuluu 6 nuorisotyönohjaaja, koulupappi, rippikoulupappi ja kasvatuksen esihenkilö. Keskustassa kahden nuorisotyönohjaajan tehtäväkuva on painottunut vahvasti rippikoulun jälkeiseen nuorisotyöhön ja yksi vastaavasti varhaisnuorisotyöhön. Muilla alueilla nuorisotyönohjaajat hoitavat laaja-alaisesti nuorisotyötä. Jokainen tiimiläinen osallistuu lisäksi 1–3 rippikouluryhmään vuosittain. Koulupappi ja rippikoulupappi ovat olennaisesti mukana rippikoulun jälkeisen nuorisotyön toteuttamisessa ja alueiden papit sekä kanttorit omilla alueillaan. Nuorisotyön tiimi tekee suurimmat projektit yhdessä. Toimintakautena kaksi nuorisotyönohjaajaa jäi eläkkeelle ja kolmas vaihtoi seurakuntaa. Viroista on täytetty yksi ja toiseen etsitään sopivaa henkilöä.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Isoskoulutuksen, kerhonohtajakoulutuksen ja pyhäkoulunopettajien yhteisen koulutuskokonaisuuden toimintaan saattaminen.
- Henkilöstön riittävyyden turvaaminen kaikilla leireillä ja nuortenilloissa.
- Nuorten aikuisten toiminnan kehittäminen.

Tavoitteiden toteutuminen

Ohjaajakoulutuksien yhdistyminen on toteutunut kerhonohtaja- ja pyhäkoulunopettajakoulutuksen osalta nimellisesti, mutta sen sisällöissä ja käytänteissä on vielä paljon kehitettävää, jotta se vastaisi tämän päivän kentän tarpeita. Isoskoulutus toteutuu edelleen näistä pääosin irrallisena polkuna. Isostoiminnassa on ollut osallistujia hieman edellisvuotta enemmän, mutta uusien isosten kohdalla

sitoutuminen on osoittautunut haastavaksi ja esimerkiksi kesän ripareiden osalta tehtiin enemmän isosvaihtoja kuin koskaan aiemmin. Nuoria on osallistunut toimintaan edellisvuotta enemmän ja perinteinen kokoava toiminta on kasvussa. Nuorten pahoinvointi näkyy arjessa ja nuorisotyössä on pyritty antamaan tukea nuorille niin henkilökohtaisesti kuin ryhmätoimintaa järjestämällä. Työvoimaa on riittänyt nuortenilloissa ja leireillä. Nuorten aikuisten toimintaa ei ole pystytty kehittämään toivotulla tavalla.

Arvio tulevasta kehityksestä

Nuorten pahoinvoinnin lisääntyminen näkyy yhä selvemmin nuorisotyön arjessa. Tähän vastataan panostamalla kohtaavaan ja kokoavaan perustoimintaan, jossa myös hengellinen aspekti on vahvasti mukana. Lisäksi pidetään huolta työntekijöiden jaksamisesta ja siitä, että he saavat halutessaan ajantasaista koulutusta ja tukea työhönsä. Viikkotoiminta painottuu keskustaan ja uuteen seurakuntatilaan, jonka lisäksi muilla alueilla kokoontuu pienempiä porukoita, kuten isoryhmiä. Työtä kehitetään kasvatuksen strategian arvojen, tavoitteiden ja painopistealueiden mukaisesti.

2.15 Erityisnuorisotyö

Tehtävä

Erityisnuorisotyö on etsivää nuorisotyötä, jossa kohdataan yksittäinen apua tarvitseva nuori tai hänen lähipiirinsä. Se on myös löytävää nuorisotyötä, joka tapahtuu muun nuorten toiminnan ohessa, kun kohdataan vaikeuksissa olevia nuoria.

Resurssit

Erityisnuorisotyö toteutuu osana koko nuorisotyöntiimin perustyötä, sillä se leikkaa kaikkia toimintojamme. Lisäksi työmuotoon kuuluvat moniammatilliseen päihdepoliittiseen työryhmään osallistuminen, yhteistyö koulukuraattorien, kaupungin erityisnuorisotyön, yhdistysten ja järjestöjen kanssa. Erityisnuorisotyötä tehdäänkin siis lähes poikkeuksetta yhteistyössä eri työmuotojen ja seurakunnan ulkopuolisten toimijoiden kanssa.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Verkostoitumisen jatkaminen koulujen, MLL:n ja kaupungin toimijoiden kanssa eri seurakunta-alueilla.

Tavoitteiden toteutuminen

Koronapandemian vaikutukset sekä yleinen lasten ja nuorten pahoinvoinnin lisääntyminen näkyivät kouluterveyskyselyn lisäksi melkein kaikessa seurakunnan kasvatuksen kohtaavassa toiminnassa niin yksilöiden kuin ryhmienkin osalta. Syksyllä 2022 päästiin käynnistämään yhteistyötä tiiviimmin koulujen ja muiden toimijoiden kanssa. Yhteistyötä jatkettiin vapaaehtoistyöhön perustuvan WAKE-yhdistyksen ja sen WAINU-auton merkeissä katupartioimalla nuorten keskuudessa useana perjantaina. Tässä toiminnassa oli kertomusvuonna mukana diakoniatyöntekijän työparina nuorisotyönohjaaja. Yksi nuorisotyönohjaajistamme piti syrjäytymisvaarassa oleville nuorille maanantaikerhoa yhdessä kaupungin nuorisotyönohjaajien kanssa. Uutena työtapana valtaosa nuorisotyöntiimistä aloitti Sekasin-chat-päivystäjäkoulutuksen.

Arvio tulevasta kehityksestä

Seurakunta-alueella on paljon erityistä ja moninaista tukea tarvitsevia lapsia ja nuoria. Seurakunnan työntekijöillä tulee olla hyvät ja ajantasaiset valmiudet kohdata näitä lapsia, nuoria ja heidän perheitään yhä paremmin kaikessa toiminnassamme. Tämä vaatii kehitystä työotteessa ja toimintamalleissa. WAINU-auton toiminta kaipaisi päivitystä niin kaluston kuin vapaaehtoistenkin osalta. Erityisnuorisotyötä tullaan kehittämään kasvatuksen strategian arvojen, tavoitteiden ja painopistealueiden mukaisesti ja siinä tulee korostumaan yhteistyö muiden toimijoiden kanssa.

2.16 Perhekerhotyö

Tehtävä

Perhekerhojen ohjelma koostuu hartaudesta, vapaasta leikistä ja seurustelusta, yhteisistä toiminnallisista tuokioista, kädentaidoista ja kahvitelusta. Perhekerhot tukevat sekä perheiden arkea että hengellisyyttä, ja ovat luontevia paikkoja kohdata muita lapsiperheitä, luoda sosiaalisia kontakteja ja saada yhteys kotiseurakuntaan.

Resurssit

Perhekerhot kokoontuivat keväällä kahdeksalla alueella: Halikossa, Kiikalassa, Kuusjoella, Muurlassa, Perniössä, Perttelissä, Salo-Uskelassa ja Särkisalossa. Ryhmiä oli keväällä 16 (14) ja syksyllä yhteensä 13 (15). Kevätkaudella perhekerhot aloittivat kokoontumiset vasta tammikuun jälkeen hankalan koronatilanteen vuoksi.

Kertomusvuoden aikana ryhmistä jäivät pois Halikon, Muurlan, Ollikan (Salo-Uskela) ja Perniön perhekerhot vähäisten osallistujamäärien vuoksi. Vastaavasti Halikossa alkoi uutena toimintamuotona perhekerhopäivä lounastarjoiluineen. Yksi perhekerho oli suunnattu vauvaperheille ja yksi kouluikäisten lasten äideille (Mariat).

Iltaperhekerhoja oli viisi: Halikossa (yhteistyössä MLL:n kanssa), Perniössä, Salo-Uskelassa, Suomensjärvellä ja Särkisalossa.

Toiminnassa oli mukana seurakunnan työntekijöiden lisäksi yksi vapaaehtoistyöntekijä sekä keväällä lähihoitajaopiskelija. Keväällä perhekerhoissa kävi aikuisia 174 (89) ja lapsia 234 (111). Syyskaudella aikuisia oli 141 (152) ja lapsia 182 (195). (Suluissa vuoden 2021 luvut.)

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Palautelomakkeet ja teematyöskentely käyttöön kaikissa perhekerhoissa.
- Iltaperhekerhotoiminnan kehittäminen, mahdollisuuksien mukaan yhteistyössä myös muiden tahojen kanssa.

Tavoitteiden toteutuminen

Palautelomakkeet ja teematyöskentely on otettu käyttöön perhekerhoissa. Lisäksi järjestettiin Forms-kysely palautteen saamiseksi. Syyskaudella Perniön ja Särkisalalon iltaperhekerhot toimivat vuoroviikoin (aiemmin kerran kuukaudessa). Suomensjärvellä päättyi ohjaajayhteistyö muuttuneiden tilanteiden vuoksi (MLL). Kuitenkin Suomensjärvelle saatiin syyskaudelle vapaaehtoistyöntekijä, joka toimi tarvittaessa sijaisena.

Arvio tulevasta kehityksestä

Yhä edelleen on tarpeellista jatkaa perhekerhoja sekä päivisin että iltaisin. Yhteistyö muiden toimijoiden kanssa on jatkossakin hyvä huomioida (mm. päällekkäisyyksien välttäminen). Seurakunta toimijana pystyy ketterästi organisoimaan toimintoja iltoihin ja viikonloppuihin.

2.17 Koulu- ja oppilaitostyö

Tehtävä

Koulutyötä tehdään alueellisesti kaikissa Salon ala- ja yläkouluissa sekä lukioissa. Oppilaitostyön piiriin kuuluvat ammattikorkeakoulu ja ammattiopisto.

Resurssit

Nuorisotyönohjaajat, papit, kanttorit ja osa lastenohjaajista pitävät alueidensa kouluissa päivänavauksia, oppitunteja ja koulukirkkoja, tekevät kouluvierailuja sekä toteuttavat ryhmäytyspäiviä, välituntipäivystyksiä ja retkiä leirikeskuksiin.

Keskustan alueen yläkouluissa toimii koulupappi, joka organisoii yhteistyötä ja vierailee säännöllisesti Hermannin, Moision ja Armfeltin yläkouluissa sekä Salon lukiossa. Perniön yläkoulun ja lukion yhteyksistä huolehtivat alueen työntekijät.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Toiminnan ylläpitäminen edellisten vuosien tasolla ammatillisissa oppilaitoksissa.
- **Hengelliset tilaisuudet:** Luonteeltaan yhteisöllisten hartaus- ja kirkkohetkien tarjoaminen kouluille sekä laadukkaiden aamunavausten pitäminen.
- **Hyvinvoinnin tuki:** Aktiivinen oppilashuollollinen yhteistyö koulujen henkilökunnan kanssa sekä henkilökohtaiset kontaktit opiskelijoiden kanssa; seurakunnan työntekijöiden säännölliset vierailut välitunneilla kohtaamassa lapsia ja nuoria.
- **Erityisryhmät:** Yläkoulujen erityisryhmiin (Jopo, Tupa ja Valmo) panostaminen.
- **Yleissivistävä opetus ja pehmeät arvot:** Seurakunta on valmis olemaan mukana koulujen uskontokasvatuksessa oman alansa asiantuntijana.

Tavoitteiden toteutuminen

Koronaviruspandemia vaikutti keväällä koulu- ja oppilaitostyöhön niin, ettei yhteistyötä pystytty toteuttamaan menneiden vuosien tasolla, mutta kouluissa pääsi kuitenkin jo jälleen vierailemaan. Syksyllä rajoitukset olivat poissa ja yhteistyö käynnistyi lähes entiseen malliin. Yläkouluissa parin vuoden tauko oli aiheuttanut sen, että koulupappi joutui käytännössä aloittamaan työnsä alusta oppilaiden vaihduttua.

Hengellisissä tilaisuuksissa palattiin perinteisiin koulukirkkoihin ja päivänavauksiin. Monissa kouluissa nämä otettiin ilolla vastaan, mutta osa kouluista rajoitti myös selkeästi aiempaa enemmän tunnusmerkellisen toiminnan toteuttamista. Uskontokasvatustyö toteutui pienimuotoisesti joissakin kouluissa ja lukioissa, mutta ei kattavasti kaikkialla. Hyvinvoinnin tuen elementeille oli huutava tarve poikkeuksetta kaikkialla niin oppilaiden kuin koulujen henkilöstönkin osalta.

Arvio tulevasta kehityksestä

Koulu- ja oppilaitustyön kehittäminen sekä yhteyksien päivittäminen on painopisteenä koko kasvatustyön saralla. Tätä toteutetaan koulujen toiveiden ja meidän tavoitteidemme mukaisesti. Lähitulevaisuudessa yhä pienempi prosentti kouluikäisistä kuuluu kirkkoon, joten koulut ja oppilaitokset ovat paras väylämme tavoittaa seurakuntamme alueen lapset ja nuoret. Hengellisten tilaisuuksien lisäksi tulee siis painottumaan koulu yhteistyössä lasten ja nuorten hyvinvoinnin tuki ja erityistä huomiota kaipaavat ryhmät. Lukioiden lisäksi muiden toisen asteen oppilaitosten kanssa täytyy käynnistää tiiviimpi yhteistyö. Työtä tullaan kehittämään kasvatuksen strategian arvojen, tavoitteiden ja painopistealueiden viitoittamana.

2.18 Diakonia

Tehtävä

Diakoniatyö on laaja-alaista ja monimuotoista, kristilliseen rakkauteen perustuvaa tuen antamista lähimmäiselle. Apu voi olla luonteeltaan hengellistä, henkistä ja taloudellista. Sen tavoitteena on tukea ihmistä yksilönä ja yhteisössä auttaen häntä selviytymään vaikeuksien keskellä. Diakonia vahvistaa ihmisten osallisuutta ja vastuullisuutta hoitaen samalla yhteiskunnallisten epäkohtien seurauksia ja pyrkien vaikuttamaan niiden syihin. Diakoniatyö toimii vahvasti verkostoituen kaupungin sosiaalipalvelujen, hyvinvoinnin toimijatahojen, yritysten ja järjestöjen kanssa. Diakoniatyössä kohderyhmät ja ihmisten avuntarve kasvavat sekä taloudellisen avun, päihdetyön, mielenterveystyön ja erityisesti vanhustyön alueella. Lisääntynyt nuorten pahoinvointi heijastuu myös diakoniatyöhön.

Resurssit

Diakoniatyötä toteuttivat diakoniajohtaja, 13 diakonian viranhaltijaa (joista yksi osa-aikainen 36.5 %). Diakoniatiimiä vahvistaa myös kokoaikainen toimistos sihteeri. Vapaaehtoiset (175 henkilöä) ovat tärkeä voimavara työssä. Vapaaehtoistyöstä vastaava diakoniatyöntekijä toimii koko seurakunnan alueella. Vuonna 2022 palkattiin yksi diakoniatyöntekijä kesäajaksi.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Alueellisen työn monipuolisuus.
- Diakonian viestinnän kehittäminen.
- Vapaaehtoistyön tehtävien kehittäminen.
- Diakonisen vanhustyön kehittäminen.
- Hyvä ja luottamuksellinen yhteistyö kaupungin ja muiden auttavien tahojen kanssa.
- Nuorten kohtaaminen diakoniatyön kautta.

Tavoitteiden toteutuminen

Vuoden 2022 saimme aloittaa koronavuosen jälkeen toiminnan suhteen normaalina. Diakoniatyön ryhmätoiminnot toteutettiin suunnitellusti. Alue työssä yhteistyö muiden työalojen kanssa toteutui.

Viestintä on diakonian tunnettavuuden sekä tavoitettavuuden kannalta merkityksellistä. Viikoittaiset fb-sivujen päivitykset ja Toivon tarinat saavuttivat useita ihmisiä.

Vapaaehtoisia oli viime vuonna hieman enemmän kirjoilla kuin edellisenä vuotena, heitä oli 175 henkilöä. Viime vuonna järjestettiin ensimmäisen kerran Kumpparit ry:n kanssa leiripäivä Naarilassa.

Viime vuonna saatiin joukkoomme hoivamuusikko, jonka työajasta puolet on diakoniaa ja toinen puoli musiikkityötä. Organisoimme uudella tavalla laitoshartaudet. Tämä tiivistä työaikaa ja poisti päällekkäisyyttä.

Kotikäyntejä tehtiin 761 kpl. Laitoksissa kohdattiin 237 henkilöä. Viime vuonna toteutettiin kaksi Helsinki mission luotsaamaa senioripysäkkiryhmää.

Uutena toimintana alkoi keskustan alueella Kirkkokadun opintopiiri, joka on avoin kaikille. Se tavoitti myös heitä, jotka eivät ole aiemmin osallistuneet seurakunnan toimintaan aktiivisesti. Ryhmässä käsiteltiin eri aihepiirejä asiantuntijan alustamina. Yksi ikäihmisten ryhmä yhdistettiin toisen ryhmän kanssa.

Viime syksynä varauduttiin sote uudistukseen tuomaan muutokseen. Tämä lisäsi mm. Teams-koulutuksia sekä -palavereita.

Rippikoulussa kohtasimme paljon nuoria. Diakoniatyön panos leireille oli merkittävä. Diakoninen tarve nuoriin on lisääntynyt.

Asiakasmäärät olivat edelliseen vuoteen verrattuna lähes samalla tasolla, vähennystä 218 henkilöä. Kontaktien yhteismäärä oli 6 637. Yksin asuvien määrä heistä oli suurin ryhmä (3 576) Ruoka-avustustapahtumia kirjattiin 740 kpl, mikä oli suuri pudotus edelliseen vuoteen (-622). Tämä selittyy hävikkiruuan vähenemisellä. Toisaalla tämä näkyy avustuksien euromäärän kasvulla toimintakertomusvuonna. Asiakasohjelman mukaan avustuksia myönnettiin 135 753,07 €. Tähän sisältyy myös testamentteista käytettyjä varoja. Avustuksen budjettivaroja käytettiin 116 853 €. Lehtisen testamenttivaroja käytettiin 5 082,3 € sekä Koskisen testamentista 7 852,6 € ikäihmisten diakoniseen avustamiseen.

Kiikalan testamenttivaroja käytettiin 16 200 € erityisesti lapsiperheiden tukemiseen.

Ulkopuolisilta lahjoittajilta 8 988,8 € suoralahjoituksina. Lisäksi Kirkon diakoniarahastolta, Sipilä säätiöltä sekä Tukikummeilta yhteensä 18 390 €

Yhteisvastuukeräys, Lahjoita minulle huomina, tuotti kotiseurakunnan keräyksessä 14 560,85 €, josta omaan seurakuntaan jää 2 912,17 €. Tämä osuus ohjataan ennalta ehkäisevään päihdetyöhön Wake-auton toiminnan tukemiseen.

Arvio tulevasta kehityksestä

Arviointivuonna 2022 Ukrainan sota alkoi. Epävarmuus tulevasta heijastuu monen arkeen. Sähkön ja bensan kallistuminen heikentää talouksien taloudellista tilannetta. Mittavat testamenttilahjoitukset tulevat näkymään toiminnassa ja avustuksissa salolaisten ikäihmisten keskuudessa. Osallistuva salolainen on diakonian haasteena. Uutta väkeä haastetaan mukaan toimintaan edelleen. Lähivuosina tulevat eläköitymiset tulee ennakoida saattaen vaihdetuksi, jotta hiljainen tieto sekä osaaminen siirtyisi tulevaan.

2.19 Perheneuvonta

Tehtävä

Perheasiain neuvottelukeskus tarjoaa ammatillista keskusteluapua parisuhteen ja perheen kysymyksissä sekä elämän kriisitilanteissa Salon ja Someron asukkaille. Perheneuvonnan tavoitteena on kohdata asiakkaat oikea-aikaisesti ja ammatillisen laadukkaasti. Perheasiain neuvottelukeskus pyrkii työskentelemään rakenteeltaan selkeiden ja asiakkaiden tarpeisiin kohdennettujen hoidollisten prosessien avulla.

Resurssit

Neuvottelukeskuksessa oli kolme perheneuvojaa, joista kaksi työskenteli osa-aikaisesti koko vuoden ja johtajan tehtävistä vastannut kolmas työntekijä siirtyi syksyllä osa-aikatyöhön. Perheneuvojat hoitivat terapeutin työn ohella myös vastaanottosihteerin tehtävät. Lisäresurssia hankittiin ostopalveluna yksityiseltä paripsykoterapeutilta, jotta asiakkaille ylipäätään pystyttiin tarjoamaan oikea-aikaista palvelua. Samoin ostopalvelu mahdollisti sen, että tarvittaessa neuvotteluihin saatiin miespuolinen työntekijä tai työpari. Loppuvuodesta 2022 perustettiin uusi perheneuvojan virka ja uusi työntekijä aloittaa tehtävässään alkuvuonna 2023. Neuvottelukeskuksessa on vuokrattuna tilat kauppakeskus Plazassa. Perheasiain neuvottelukeskuksessa oli ostopalvelusopimus sekä Salon kaupungin että Someron seurakunnan kanssa. Salon kaupungin sopimus siirtyi vuoden vaihteessa hyvinvointialueelle. Keskuksessa on myös AVI:n perheasioiden sovittelulupa.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Noin 1500 hoidollisen moduulin (moduuli = terapeutin hoitotyön mittayksikkö, 45 minuutin mittainen työtapahtuma) tekeminen joko kasvokkain tai etäyhteyksien avulla sekä tarpeellisen ryhmätoiminnan järjestäminen.
- Perheiden ja pariskuntien tarpeeseen vastaaminen oikea-aikaisesti: tavoitteena on ottaa vastaan uudet asiakkaat kuukauden kuluessa ja kriisissä olevat viikon kuluessa yhteydenotosta.
- Henkilöstön ammattitaidon kehittäminen ja ylläpitäminen Kirkkohallituksen järjestämän perheneuvojakoulutuksen lisäksi henkilökohtaisella psykoterapeuttikoulutuksella, tarvittavalla sisällöllisellä koulutuksella sekä perheneuvonnan neuvottelupäivillä.
- Henkilöstön jaksamisen tukeminen ja työturvallisuudesta huolehtiminen; koulutus, osallistuminen säännölliseen yksilö- ja ryhmätyönohjaukseen, työparityöskentelyn lisääminen sekä osallistuminen aktiivisesti uusien terapiatyöhön soveltuvien toimitilojen suunnitteluun.
- Perheasioiden sovittelumenettelyn tunnetuksi tekeminen ja lisääminen.

Tavoitteiden toteutuminen

Hoidollisen työn määrä pysyi tilastovuonna edelleen suurena. Huomioitavaa oli, että asiakkaita oli nelisenkymmentä enemmän kuin edellisellä vuonna, mutta tehtyjen moduulien määrä väheni. Tämä kertoo sen, että suunnitelmallinen hoidollisten prosessien ja rakenteiden kehitystyö on tehostanut toimintaamme. Etäyhteyksin tapahtuva työskentely on edelleen mukana palveluissamme ja noin kolmannes tapaamisista toteutettiin etäyhteyksin. Hoidollisen työn moduuleista 200 kohdentui some-rolaisiin asiakkaisiin. Eroryhmätoiminta käynnistettiin uudelleen pandemian jälkeen.

Tavoitteena oli vastaanottaa kaikki uudet asiakkaat kuukauden kuluessa ja kriisissä olevat viikon kuluessa yhteydenotosta. Siinä ei kuitenkaan täysin onnistuttu, vaan kriisissä olevien odotusajat venyivät välillä tavoitetta pidemmiksi. Toiminnan prosessien ja rakenteiden kehittämisessä onkin keskitytty siihen, että uusille asiakkaille pystytään tarjoamaan tarvittaessa nopeasti ainakin yksi

käynti, vaikka he joutuisivat odottamaan jonkin aikaa varsinaisen hoidollisen prosessin käynnistymistä. Hoidollisten prosessien rakenteita on myös muokattu selkeämmiksi, jolloin työ on tavoitteellisempaa ja kohdentuu nopeammin asiakkaiden tarpeita vastaavaksi. Rakenteelliset uudistukset ovat helpottaneet työn suunnittelua ja työmäärän hallintaa. Peruutusten ja ilmoittamatta poisjääneiden asiakkaiden määrä on myös vähentynyt näiden toimien ansiosta ja olemme kyenneet ottamaan vastaan enemmän asiakkaita.

Suurin asiakasryhmä ovat edelleen perheelliset, n. 30–50-vuotiaat parisuhteessa elävät työssäkäyvät ihmiset, jotka hakevat apua parisuhteen haasteisiin. Suurin osa hoidollisesta työstä koostuu juuri pari- ja perhetapaamisista. Palvelua käyttää siis se ihmisryhmä, joka tilastojen mukaan muuten osallistuu vähän seurakunnan toimintaan.

Jatkuvan kuormittavan työtilanteen ja suuren työmäärän takia henkilöstön jaksamiseen on kiinnitetty erityistä huomiota. Viikoittain on järjestetty yhteinen työkokous, jossa on sekä suunniteltu tulevaa työskentelyä että keskusteltu yhdessä työn haasteista. Työparityöskentelyä on voitu järjestää edellisvuotta enemmän. Jaksamista on tuettu myös säännöllisellä työnohjauksella: ryhmätyönohjaus on toteutunut vähintään kerran kuukaudessa ja kaikilla työntekijöillä on myös oma henkilökohtainen työnohjaaja. Ammatillista osaamista on pidetty yllä ja vahvistettu säännöllisellä koulutautumisella. Koulutukset ovat toteutuneet suunnitelmien mukaisesti.

Vuoden aikana on osallistuttu useisiin yhteistyöverkostojen tapaamisiin mm. sosiaalitoimen, lastenvalvojien, Etapin, kasvatus- ja perheneuvolan sekä A-klinikan henkilöstön kanssa. Paikallinen perhekeskustyöryhmä ja eroauttajien verkosto ovat myös jatkaneet työskentelyään. Uuden hyvinvointialueen toiminnan suunnittelu ja yhteistyön rakentaminen on ollut näiden tapaamisten keskiössä. Uuden hyvinvointialueen toiminnan suunnittelun suuren työmäärän vuoksi on sovittelun tunnetuksi tekeminen jäänyt vähälle. Edelleen on myös osallistuttu säännöllisesti MARAK-ryhmän (moniammatillinen työryhmä, jossa laadittavan turvasuunnitelman avulla pyritään auttamaan vakavaa parisuhdeväkivaltaa kokeneita uhreja tai väkivallan uhan alla eläviä) toimintaan. Yhteistyö seurakunnan muiden työalojen kanssa on jäänyt hyvin vähäiseksi.

Arvio tulevasta kehityksestä

Uuden hyvinvointialueen toiminnan käynnistyminen voi tuoda perheneuvontaan hallintoa ja taloutta koskevia muutoksia. Tässä vaiheessa emme vielä tiedä, miten hyvinvointialue tulee jatkossa suhtautumaan nykyisiin ostopalvelusopimuksiin. Jos sopimuksemme jatkuu ja olemme selkeämmin osa hyvinvointialueen palveluverkostoa, joudumme huomioimaan toiminnassamme entistä enemmän sote-lainsäädäntöä ja sen velvoitteita esimerkiksi asiakasrekisterin ja asiakastapaamisten kirjaamisten suhteen. ”Virallinen palveluohjaus” voi myös kasvattaa merkittävästi asiakkaittemme määrää, sillä Sotekentän myllerryksen keskellä perheneuvonnan ammatilliselle keskusteluavulle on varmasti kysyntää. Varsinkin, kun toimintamme on ilmaista ja palvelun piiriin on saanut hakeutua varsin matalalla kynnyksellä. Jos sopimusta ei jatketa, vaikuttaa se merkittävästi toimintamme rahoitus pohjaan.

Salon perheasiain neuvottelukeskus pyrkii edelleen vastaamaan oikea-aikaisesti kasvavaan tuentarpeeseen. Etäyhteydet, jotka helpottavat pitkän matkan päässä Salon keskustasta asuvien mahdollisuutta saada palvelua, ovat jatkossakin osa palveluamme ja niiden avulla tavoitettavuutemme helpottuu. Jatkamme sovittelun tunnetuksi tekemistä niin ammatillisissa verkostoissa kuin asiakkaiden keskuudessa. Henkilöstön jaksamiseen ja työhyvinvointiin tulee kiinnittää erityistä huomiota. Vaikka hoidollisen työn määrä on suuri, pyrimme saamamme henkilöstön lisäresurssin avulla olemaan mukana myös ennaltaehkäisevässä parisuhdetyössä ja moniammatillisissa yhteistyöverkostoissa.

2.20 Sairaalasielunhoito

Tehtävä

Sairaalasielunhoitotyö on lyhyesti määriteltynä sairaalassa tehtävää sielunhoitotyötä. Salon seudulla se on alueen sairaaloissa tehtävää Suomen evankelisluterilaisen kirkon työtä. Sairaalapapit palvelevat potilaita, heidän omaisiaan ja henkilökuntaa. He ovat sairauden herättämien elämänarvoja ja elämänkatsomusta koskevien kysymysten asiantuntijoita. He ovat koko hoitoyhteisöä varten ja toimivat myös yhteyshenkilöinä seurakunnan ja terveydenhuollon välillä. Työ määritellään tarkemmin alueen sairaaloiden ja Salon seurakunnan välisissä yhteistoimintasopimuksissa.

Resurssit

Sairaalapappeina on kaksi viranhaltijaa. Kokoaikaisen sairaalapastorin lisäksi johtava työyhteisönkehittäjä toimii osan työajastaan toisen sairaalapapin tehtävässä. Sairaalapastorit työskentelevät Tyks Salon sairaalassa, Salon terveyskeskussairaalan vuodeosastoilla ja Halikon sairaalassa. Sielunhoitotyö keskittyi potilaiden parissa tehtävään työhön (henkilökohtaisiin keskusteluihin, säännöllisesti koontuviin ryhmiin, jne.) ja henkilökunnan tukitehtäviin (työyhteisöjen kehittämistyö, purkupaja- ja työnohjauskeskustelut, jne.). Sairaalapapit tekevät työtä sairaaloissa ja muissa sovituisissa sairaalatyön työpisteissä (mm. avohoidon työpisteet). Kohteina ovat potilaat, heidän omaisensa ja henkilökunta.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

Sairaalat ja terveyskeskussairaalan vuodeosastot:

- Potilaiden ja henkilökunnan tavoitettavana Halikon sairaalassa (ti ja ke), Salon sairaalassa ja Salon terveyskeskussairaalassa (ma, to ja pe).
- Ehtoollishartaudet ja ryhmät Halikon sairaalassa sekä yksityiset ehtoollisenvietot potilashuoneissa.

Avohoidon sielunhoitotyö, koulutus ja konsultointi:

- Ryhmät ja sielunhoitotyö mielenterveyskuntoutujille.
- Työnohjaus kirkon työntekijöille ja sairaaloiden henkilökunnalle sekä koulutustoiminta soveltuvien osin.

Tavoitteiden toteutuminen

Sairaaloiden ja terveyskeskussairaalan vuodeosastojen osalta tavoitteet ovat toteutuneet pääosin suunnitellusti. Sairaalapastorit toimivat eri sairaaloissa ja järjestivät erilaisia toimintoja (mm. keskustelut, tapaamiset, yhteydenpito potilaisiin/omaisiin ja konsultaatio- ja tukitehtävät henkilökunnan kanssa). Kokoaikainen sairaalapappi toimi Tyks Salon sairaalassa ja Salon terveyskeskuksessa (ma, ke ja pe) ja Halikon sairaalassa (ti ja ke). Toisen sairaalapapin toiminta keskittyi henkilökunnan tukikysymyksiin Tyks Salon sairaalassa ja Salon terveyskeskuksessa. Hän oli käytettävissä myös potilas- ja omaistyön tehtäviin.

Sairaalapapin työssä koronapandemia vaikutti vielä. Osa tavoitteista jäi saavuttamatta siihen liittyvien suositusten vuoksi. Salon terveyskeskuksen ryhmät ovat olleet pääosin tauolla koko vuoden 2022. Normaaliin palataan, kun pandemiatilanne selkeästi hellittää. Ehtoollistilaisuudet ja -hartaudet pääsääntöisesti peruttiin Halikon sairaalan kesäajan tilaisuuksia sekä yksityisehtoollisia lukuun ottamatta. Kevään kuluessa toiminta palautui ryhmien osalta normaalimmaksi, jolloin niitä saattoi pitää niitä. Avohoidon sielunhoitotyössä potilastyön ryhmätoiminta käynnistyi koronakeskeytyksen jälkeen kertomusvuoden huhtikuussa ja jatkui joulun saakka.

Vuoden 2022 aikana erilaiset keskusteluryhmät ovat olleet koolla noin 65 kertaa. Niissä on ollut yhteensä keskimäärin 3–8 osallistujaa/kerta. Sielunhoidollisia kohtaamisia on ollut arviolta noin 600. Henkilökunnan kanssa käytyjä keskusteluja on ollut edellä olevista noin kolmannes. Osassa niistä on ollut vahvasti läsnä myös työnohjauksellinen tai muu konsultoiva ote. Erilaisia tilaisuuksia (hartaus, ehtoollinen ym.) on ollut 19. Omaisten pyynnöstä sairaalapappien toimittamia hautaan siunaamisia on ollut 8.

Sairaanhoitopiirin rakentama uusi sairaalan kappeli otettiin käyttöön lokakuun alussa 2022, jolloin vanha kappeli poistui käytöstä. Seurakunta on osallistunut sen kalustamiseen, hankkimalla sähköpianon, lisäämällä audiotekniikkaa ja hankkimalla mm. virsikirjoja suomeksi ja ruotsiksi. Kappelin käytöaste on korkea. Arviolta on noin 550 tilaisuutta vuosittain, joista pääosa on saatto- ja muistohetkiä, sekä noin viidennes on eri uskontokuntien tai uskonnottomien toimittamia hautaan siunaamisia.

Arvio tulevasta kehityksestä

Sote-uudistus on Suomen historian yksi merkittävimmistä hallinnollisista uudistuksista. Vuoden 2023 alusta lukien vastuu sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestämisestä siirtyi kunnilta ja kuntayhtymiltä 21 hyvinvointialueelle, poikkeuksena Helsingin kaupunki, jolla ainoana säilyi järjestämisvastuu. Varsinais-Suomen sairaanhoitopiiri (VSSHP) lakkautettiin ja uusi organisaatio, Varsinais-Suomen hyvinvointialue (VARHA), aloitti toimintansa 1.1.2023 alkaen.

Sairaalasielunhoidon tehtävänä on muutoksessa huolehtia sairaalasielunhoidon palvelujen ylläpidosta ja kehittämisestä uudistuvissa hyvinvointipalveluissa tarjoamalla laadukkaita ja monipuolisia sairaalasielunhoidon palveluita potilaille/omaisille ja antamalla tukea terveydenhuollon henkilökunnalle muutoksessa muun muassa työnohjauksen, purkukeskustelujen ja työyhteisökehittämisen keinoin.

Sairaalapapeilta vaaditaan yhä enemmän. Heillä tulee olla suoritettuna laajat ja ajantasaiset pätevyudet, jotta he voivat toimia vahvassa yhteistyössä hyvinvointialueen henkilökunnan kanssa. Hyvien koulutusmahdollisuuksien ja ajankohtaistietojen ylläpitoon on panostettu työn laadukkuuden säilyttämiseksi (mm. osallistumiset sairaalasielunhoidon neuvottelupäiville, sairaalasielunhoidon erikoistumisopinnot, jne.).

2.21 Palveleva puhelin – Kirkon keskusteluapu

Tehtävä

Kirkon keskusteluapu tarjoaa henkistä tai hengellistä tukea, kun ihminen kaipaa kuuntelijaa. Päivystäjät ovat vaitiolovelvollisia ja vastaavat keskusteluapua tarvitsevien yhteydenottoihin maksuttomasti sekä perinteisin menetelmin puhelimitse/kirjeitse että digitaalisissa kanavissa.

Palveleva puhelin on toiminut jo vuodesta 1964, Palveleva netti vuodesta 2005, Palveleva chat vuodesta 2014. Palveleva kirje aloitti vuonna 2015. Palvelut yhdessä muodostavat Kirkon keskusteluavun. Palvelut ovat saatavilla myös ruotsiksi.

Kirkon keskusteluavun palveluiden pääperiaatteina ovat luottamuksellisuus, anonyymius, vapaaehtoisuus ja yhteydenottajan kunnioittaminen. Kirkon keskusteluavulla ei ole asiakasrekisteriä. Puheluita ei tallenneta eikä käydyistä keskusteluista poimita minkäänlaisia henkilökohtaisia tietoja.

Resurssit ja toiminnan toteutuminen

Salon seurakunta on hankkinut Kirkon keskusteluavun toiminnan johdon, organisoinnin ja koulutuksen ostopalveluna Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymältä. Päivystäjinä toimivat tehtävään koulutetut ja sitoutuneet vapaaehtoiset, jotka toimivat valtakunnallisesti omilla vastuuvuoroillaan. Heitä autetaan jaksamaan tehtävässään täydennyskoulutuksen, työnohjauksen ja virkistystoiminnan avulla.

Palvelevan puhelimen valtakunnallisia tilastoja vuodelta 2022. Suluissa vuoden 2021 lukuja:

Kirkon keskusteluavun palveluihin otettiin yhteyttä yhteensä 107 949 kertaa.

Puheluihin vastattiin 45 577 (44 836) kertaa, ja puhelujen pituus oli keskimäärin 23 (18) min. Puheluja puhuttiin yht. 784 911 minuuttia eli yli 545 (553) vuorokautta.

Soittajista n. 55 % oli naisia ja 41 % miehiä. Valtaosa soittajista, 64 %, oli 40–74-vuotiaita ja yli 70 % asui yksin.

Netissä käytiin 7 503 (5 000) chat-keskustelua ja vastattiin 734 (534) nettikirjeeseen.

Perinteisiä kirjeenvaihtoja ei vuonna 2022 mainita käydyin; vuonna 2021 sellaisia käytiin 7.

2.22 Yhteiskunnallinen työ - Työelämätyö

Tehtävä

Yhteiskunnallinen työ on kristilliseen rakkauteen perustuvaa avun ja tuen antamista työikäisille elämän erilaisissa haasteissa. Yhteiskunnallisella työllä pyritään edistämään vastuullista elämäntapaa ihmisten arjen keskellä työelämän vuorovaikutustilanteissa. Tehtävänä on tukea salolaisten henkistä ja hengellistä työhyvinvointia tarjoamalla ammatillista tukea työyhteisöihin liittyvissä kysymyksissä ja työelämän kriisitilanteissa sekä niiden aiheuttamissa kodin ja työelämän yhdistämiseen liittyvissä haasteellisissa tilanteissa, sekä tehdä ennaltaehkäisevää työelämän ja työhyvinvoinnin kehittämistyötä.

Tavoitteena on ihmisen kokonaisvaltainen kohtaaminen, ihmisarvon ja oikeudenmukaisuuden puolustaminen, toivon ylläpitäminen ja työelämän toimivan arjen edistäminen sekä ohjattavien henkilökohtaisen kasvun, työyhteisöjen työhyvinvoinnin ja työyhteisötaitojen kehittymisen tukeminen.

Resurssit

Työelämän ja työyhteisöjen kehittämiskeskuksen johtavana viranhaltijana oli työyhteisökehittäjän tehtävässä toimiva kappalainen, joka on suorittanut ev.lut. kirkon hyväksymät työnohjaajan ja organisaatiokonsultoinnin erityiskoulutukset. Hän toimi osan työajastaan toisen sairaalapapin tehtävässä, painotuksena sairaaloiden henkilöstön työn tukeminen. Hän oli tavoitettavissa myös sielunhoidollisia potilaskeskusteluja varten sekä osallistui seurakunnalliseen työhön.

Ihmiset kohdattiin sielunhoidollisin ja konsultoivan työotteen menetelmin luottamuksellisissa yksilö-, ryhmä- ja tiimityönohjaustilanteissa, työyhteisösovittelu- ja konsultaatiokeskusteluissa sekä työyhteisökouluttajana.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Työelämän haasteisiin vastaaminen edistämällä ja tukemalla erityisesti työhyvinvointia sekä esimies- ja alaistaitoja, joiden väliseen yhteyteen työyhteisöissä on havahduttu yhä paremmin.
- Tuen tarjoaminen työssäkäyville osana toimivan arjen edistämistä (työ + koti).
- Työnohjaustyön osoittaminen vastavuoroisena palveluna pienessä määrin myös muiden seurakuntien työntekijöille ja esimiehille.
- Työyhteisökehittäjän osallistuminen ammatilliseen vertaistyönohjaukseen toisen työyhteisö- ja organisaatiokonsultin (ryhmä)ohjauksessa, joka on välttämätön kanava oman työskentelyn peilaamiseen, ammatillisen osaamisen kehittämiseen ja työskentelyn laadun ylläpitämiseen.

Tavoitteiden toteutuminen

Koronapandemian vaikutukset näkyivät edelleen työelämässä. Osalla työ on jäänyt tauolle tai menetetty kokonaan. Etätyö, lomautukset, irtisanomiset ja monien palvelualojen kriisit laittoivat ihmiset ja työelämän koetukselle. Henkilöstön jaksamisen ja työhyvinvoinnin tuki oli monin paikoin tarpeen niin työntekijöille kuin esihenkilöille.

Osa työnohjaus- ja konsultaatiotyöstä tehtiin edelleen etäyhteyksin. Työnohjausten ja konsultaatioiden asiakkaina olivat yksityiset seurakuntalaiset, salolaiset työyhteisöt ja pienessä määrin myös oman seurakunnan henkilökunta. Merkittävä osa suuntautui terveydenhuollon henkilökunnalle osana sairaalapapin toimintaa. Osa työnohjaus- ja konsultaatiotyöstä suuntautui vastavuoroisena palveluna myös muiden seurakuntien esimiehille ja työntekijöille.

Asiakkaita tuettiin mahdollisuuksien mukaan mm. työhyvinvoinnin ylläpidossa, työyhteisön kehittämistarpeiden määrittelyssä, vuorovaikutuksen ja/tai kehittämissuunnitelmien luomisessa, strategian toteutuksessa, sisäisten konfliktien ratkaisemisessa ja niistä johtuvissa jaksamisongelmissa sekä työnteon yleisten edellytysten ja toimivan arjen parantamisessa.

Arvio tulevasta kehityksestä

Yhteistyöverkostojen kehittämisessä tarvitaan hyvää yhteistyötä, jolla voidaan tukea asiakasorganisaatioiden toimintaa, työntekijöiden hyvää vuorovaikutusta ja työhyvinvointia, turvallisuuden tunnetta sekä työssä jaksamista. Yhteyksien ylläpito ja rakentaminen 1.1.2023 aloittaneeseen Varsinais-Suomen hyvinvointialueen (VARHA) henkilökuntaan osana sairaalapapin toimintaa on aloitettu.

Pieni osa työnohjaustyöstä suuntautuu myös jatkossa vastavuoroisena palveluna muiden seurakuntien työntekijöille. Työyhteisökehittäjä osallistui 2022 jatko- ja erikoistumiskoulutuksiin, jotka jatkuvat. Niillä turvataan monipuoliset, laadukkaat ja ajantasaiset palvelut työelämässä oleville ja muille asiakkaille.

2.23 Sielunhoito

Tehtävä

Seurakunnan tulee (KJ 4:1) huolehtia alueellaan asuvien sielunhoidosta, kristillisestä uskosta ja elämästä sekä tarjota tilaisuus yksityiseen rikkiin.

Resurssit

Sielunhoito on seurakunnan ammattiryhmistä erityisesti pappien, diakonien ja nuorisotyöntekijöiden tehtävänkuvan osa. Sielunhoidollisia keskusteluja voidaan käydä joko suunnitellusti (ajanvarauksella) tai spontaanisti messujen, kahvihetkien, leirien ym. yhteydessä. Etukäteen sovitut keskustelut käydään riittävästi äänieristetyissä tiloissa. Puhelin- tai verkkokeskustelujen osalta luottamuksellisuuden säilymisestä huolehditaan muutoin. Sielunhoidolliset keskustelut, kävipä niitä minkä tahansa ammattiryhmän edustaja, kuuluvat aina vaitiolovelvollisuuden tai – soveltuvin osin – rippisalaisuuden piiriin.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Seurakuntalaisten kohtaaminen; papeille ja muille messun toteutukseen osallistuville työntekijöille varataan aikaa kohtaamisille jumalanpalvelusten yhteydessä ja sen jälkeen.
- Huomion kiinnittäminen sielunhoidon asettamiin haasteisiin vapaaehtoistoiminnassa sekä asiaan liittyvän koulutuksen järjestäminen tarvittaessa.

Tavoitteiden toteutuminen

Kohtaamismahdollisuuksien varaaminen on kesäkuukausia lukuun ottamatta toteutunut. Suunnitellut koulutukset toteutuvat v. 2023.

Arvio tulevasta kehityksestä

Sielunhoidon merkitys korostuu ja sen tarve tulee jatkumaan.

2.24 Lähetys

Tehtävä

Lähetystyö on osa Salon seurakunnan missiota. Työalana se välittää tietoa lähetystyöstä, hankkii varoja erityisesti nimikkolähetysten ja nimikkokohteissa tehtävälle työlle, pitää yhteyttä lähetyskohteisiin sekä kannustaa seurakuntalaisia lähetystyön tukemiseen osallistumalla varainkeruutapahtumiin ja ruokoillemalla lähetystyön puolesta.

Resurssit

Lähetystyötä organisoijaksi ja toteuttajaksi työalajohtajana toimiva lähetys sihteeri yhteistyössä aluekappalaisien ja muiden työntekijöiden kanssa. Palkkiotoiminen vapaaehtoistyön ohjaaja panosti varainhankintaan. Kirkkoherra toimi lähetysteologina. Seurakuntalaisten työpanoksella oli suuri merkitys.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Lähetystyön niveltäminen vahvemmin kasvatuksen työalalle (kouluyhteistyö, rippikoulu).
- Uusien aktiivisten seurakuntalaisten löytäminen ja sitouttaminen mm. Kairos-kurssin avulla.
- Sauen kirkkohankkeen tukeminen Virossa.

Tavoitteiden toteutuminen

Lähetys sihteeri kokosi kasvatuksen esihenkilön kanssa lähetystyöstä oppituntikokonaisuuden, jota nuorisotyönohjaajat tarjoavat toteutettavaksi kouluille. Rippikoulujen intensiivijaksoilla lähetys sihteeri piti rastityöskentelyä, jossa toiminnallisten tehtävien avulla tutustuttiin Salon seurakunnan nimikkolähetteihin ja -kohteisiin. Rastirata koettiin mielekkääksi tavaksi valottaa lähetystyötä, joten toimintatapaa jatketaan vuonna 2023.

Kairos-kurssia ei järjestetty. Lähetystyötä ja sen vapaaehtoistehtäviä on pidetty esillä tilaisuuksissa, Seurakuntasanomissa, seurakunnan Facebook-sivulla ja vapaaehtoistyö.fi-nettisivulla. Aktiivisia seurakuntalaisia on kehoitettu kutsumaan tuttuja mukaan toimintaan.

Venäjän hyökkäyssota Ukrainaan nosti Virossa rakentamiskustannusten hintaa, jolloin Sauen seurakuntaneuvosto päätti luopua kirkkorakennushankkeesta. Salon seurakunta oli tukenut kirkkohanketta Koskisen lähetysrahastosta vuosien mittaan yhteensä 73 365 eurolla. Rakennushankkeen rautetta rakennusprojektin valmisteluun käytetty summa 21 177 € kuitattiin maksetuksi Koskisen lähetysrahastosta ja ylimääräinen tuki 52 188 € palautettiin Sauen seurakunnan rakennustililtä Koskisen lähetysrahastoon. Rakennushankkeelle kirkkokolehdein kerätyt varat Sauen seurakunta käyttää seurakuntansa toimintakuluihin.

Arvio tulevasta kehityksestä

Tiedottaminen lähetyskohteista, lähetystyön tarkoituksesta ja varojen perillemenosta on jatkuvasti tärkeää. Diakonia- ja nuorisotyön yhteistyö Pyhän maan luterilaisen kirkon ja Suomen Lähetysseuran kanssa Israelissa ja Palestiinassa alkaa vuonna 2023.

2.25 Maahanmuuttajatyö

Tehtävä

Maahanmuuttajatyön tavoitteena on tehdä evankeliumi konkreettiseksi Salossa asuville maahanmuuttajille ja turvapaikanhakijoille sekä mahdollistaa halukkaille heidän mahdollisimman täysivaltainen osallistumisensa seurakuntaelämään.

Resurssit

Maahanmuuttajatyötä tekivät kertomusvuoden aikana maahanmuuttajatyön pastori, diakonian viranhaltija määräosuudella työajastaan sekä lukuisat vapaaehtoiset.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Toiminnan henkiin herättäminen koronakauden jälkeen.

Tavoitteiden toteutuminen

Kertomusvuoden tavoitteeksi asetettu toiminnan elvyttäminen ei ole vuoden aikana toteutunut. Mm. englannin- ja venäjänkielisten toimijoiden kanssa on kuitenkin keskusteltu mielekkäistä työmuodoista.

Arvio tulevasta kehityksestä

Maailmantilanne vaikuttaa kertomusvuonna pysyvän epävakaisena, ja tämä heijastuu väistämättä kaikkiin arvioihin epävarmuutena. Tarpeellisinta lienee valmius reagoida nopeasti muutoksiin.

2.26 Kansainvälinen toiminta

YSTÄVYYSSEURAKUNTATYÖ

Tehtävä

Ystävyysseurakuntatyö pitää yllä ja lujittaa ystävyysseurakuntayhteyksiä. Tavoitteena on auttaa ystävyysseurakuntia sillä asiantuntemuksella ja niillä voimavaroilla, jotka seurakunnalla on käytettävissään. Samalla opitaan ystävyysseurakuntien kokemuksista ja elämästä erilaisissa toimintaympäristöissä.

Resurssit

Yhteistyötä ystävyysseurakuntien kanssa tekevät eri työalojen työntekijät sekä vapaaehtoiset; koordinoinnista vastaa maahanmuuttajatyön pappi. Ystävyysseurakuntatyötä on uudelleen organisoitu aikaisempaa paremman kokonaissuunnittelun pohjalta; työtä pyritään soveltuvien osin integroimaan maahanmuuttajatyön toimintaan. Myös ystävyysseurakuntien välistä yhteistyötä tuetaan.

Kansainvälisen toiminnan kustannuksiin kohdennetaan 50 % yhden diakoniatyöntekijän palkkakustannuksista.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

Viro: Elva, Harju-Jaani, Järva-Madise, Tarvastu

- Vierailu/retriitti Salossa seurakuntien vastuunkantajille.
- Koulutusyhteistyön selvittäminen.

Unkari: Nagykanizsa

- Seurakuntavierailu Salosta Nagykanizsaan.

Venäjä: Rzhev

- Rzhev seurakunnan toimintakeskuksen käytön tukeminen.

Tavoitteiden toteutuminen

Kertomusvuoden aikana pandemia vaikutti osoittavan laantumisen merkkejä, mutta varsinaiseen aktiiviseen ystävyysseurakuntatyöhön ei jaksolla silti päästy eivätkä tavoitteet siksi toteutuneet.

Arvio tulevasta kehityksestä

Vaikka pandemia ei vielä ole voitettu, on rajoitusten laaja purkaminen merkinnyt uusia mahdollisuuksia ystävyysseurakuntatyölle. Vuoden 2023 aikana lienee mahdollista toteuttaa useampiakin vierailuja. Kosken ja Marttilan liittyminen osaksi Salon seurakuntaa tuo mukaan yhden uuden ystävyysseurakunnan (Martna), jonka kanssa tehtävä yhteistyö tulee integroida mielekkäällä tavalla Salon seurakunnan toimintaan. Samalla vuosi tarjoaa mahdollisuuden tarkastella toimintaa kokonaisuutena ja sen osia uudessa valossa.

(YHTEISET SEURAKUNNALLISET TEHTÄVÄT - PÄÄLUOKKA 3)

HAUTAUSTOIMI - PÄÄLUOKKA 4

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	167 490,00	167 490,00	183 649,85	-16 159,85	109,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 117 825,00	-1 117 825,00	-1 228 733,99	110 908,99	109,9
Toimintakate 1	-950 335,00	-950 335,00	-1 045 084,14	94 749,14	110,0
Toimintakulut (sisäiset)	-532,00	-532,00	-165 957,20	165 425,20	31 195,0
Toimintakate 2	-950 867,00	-950 867,00	-1 211 041,34	260 174,34	127,4
Poistot ja arvonalentumiset	-466 817,00	-466 817,00	-448 743,82	-18 073,18	96,1
Laskennalliset erät			-495 371,57	495 371,57	0,0
Sisäiset korkokulut			-110 425,20	110 425,20	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-384 946,37	384 946,37	0,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-1 417 684,00	-1 417 684,00	-2 155 156,73	737 472,73	152,0

4.1 Hautausmaahallinto

Tehtävä

Hautausmaahallinto vastaa seurakunnan hautausmailla tapahtuvan toiminnan organisoinnista ja järjestämisestä. Lisäksi hautausmaahallintoon sisältyy hautaus-toimen ja hautainhoitorahaston asiakaspalvelu.

Resurssit

Hautausmaahallintoa hoitivat seurakuntapuutarhuri ja toimistos sihteeri. Tietojenkäsittelyyn käytettiin Status Hautakirja -ohjelmistoa.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Hautojen hallinta-aikojen kuulutukset Halikon, Särkisaloon ja Kiikalan hautausmailla (n. 360 haudattua).

Tavoitteiden toteutuminen

Hallinta-ajat tarkistettiin ja kuulutukset saatettiin loppuun Halikon, Särkisaloon ja Kiikalan hautausmailla. Hautapaikkoja palautui 117 kpl (31.12.2022). Hallinta-aikojen kuulutukset toteutetaan vuosittain 2–3 alueella kerrallaan. Kuulutukset viedään alueilla aina loppuun saakka ennen seuraavan kuulutuskierroksen aloittamista samalla alueella. Käytännössä tämä tapahtuu kolmen vuoden välein.

Arvio tulevasta kehityksestä

Hallinta-aikojen tarkistusta jatketaan suunnitellusti. Seurakunnalle palautuneet haudat riittävät arkkuhautauksiin eikä hautausmaiden laajentamiseen ole näillä näkymin painetta.

Martinkosken hautojen hallinta-aikojen kuulutuksia selvitetään. Hautausten yhteydessä ei hallinta-aikoja ole jatkettu, joten joudumme selvittämään, mitä näille haudoille tulee tehdä jatkossa.

4.2 Hautausmaakiinteistöt ja yleishoito

Tehtävä

Hautausmaakiinteistöjen ja yleishoidon päämääränä on luoda hautausmaista rauhallisia paikkoja vainajien muisteluun sekä tuottaa laadukkaita haudanhoitopalveluita.

Resurssit

Seurakunnalla on yhteensä 21 hautausmaata, joiden hoidosta vastasivat pääasiassa seurakuntamestarit, erityisammattimiehet ja kausityöntekijät. Hoitokautena huhti-lokakuussa työskenteleviä kausityöntekijöitä oli noin 40 ja kesäkuukausina koululaisia noin 30.

Hautausmailla on erilaisia huolto- ja varastorakennuksia mm. työvälineiden säilytystä varten. Käytettävissä on monipuolinen konekanta. 3 maataloustraktoria, useampi Avant-kiinteistötraktori, 1 kuorma-auto, 3 pakettiautoa ja useita hautausmaakohtaisia ajettavia ruohonleikkureita.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Perttelin puistopuiden uusiminen.
- Särkisalon hautausmaan tukimuurien/kiviaitojen kunnostus.

Tavoitteiden toteutuminen

Perttelissä kaadettiin vanhoja puistopuita ja niiden tilalle istutettiin uusia. Kaadettujen puiden kannot jyrssiin ja nurmetettiin.

Särkisalossa pahimmat kohdat kiviaidasta kunnostettiin.

Arvio tulevasta kehityksestä

Martinkosken ja Salon seurakunnan hautausmaiden yleishoidon yhdenmukaistaminen. Kaikessa hautausmailla tapahtuvassa toiminnassa otetaan huomioon ekologisuus.

4.3 Varsinainen hautaustoimi

Tehtävä

Varsinaisen hautaustoimen tehtävänä on huolehtia hautaustoimintaan liittyvistä palveluista kirkkolain, kirkkojärjestyksen, hautaustoimilain ja seurakunnan ohjesääntöjen sekä päätösten mukaisesti.

Resurssit

Varsinaisen hautaustoimen konekantana haudankaivuussa oli kaksi tela-alustaista kaivinkonetta. Kiinteistötraktoreita käytettiin jokaisella hautausmaalla apukoneina haudankaivuussa ja -peitossa. Kaivinkoneiden siirrot alueelta toiselle tehdään omalla kalustolla.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Varasuntiojärjestelmän laajentaminen koskemaan useamman kirkon suntion tehtäviä.
- Siunauksissa ja hautauksissa tarvittavien työkalujen uusiminen (mm. saattokärryt, routasulattimet).

Tavoitteiden toteutuminen

Kaksi uutta suntiotuuraajaa perehdytettiin koko seurakunnan alueelle.
Hautaliinoja hankittiin lisää.
Halikon hankittiin itsevetävä ruumiskärky.

Arvio tulevasta kehityksestä

Kertomusvuonna siunauksia toimitettiin 694 (v. 2021: 601 kpl), joista hautauksia Salon seurakunnan hautausmailla oli 646. Tuhkahautauksia oli 499, ja tuhkausprosentti oli 77,24 % (v. 2021: 70,80 %). Tulevaisuudessa tuhkausprosentti tulee pysymään arvioiden mukaan 70–80 %:ssa. Tuhkan siunaukset ja uurnan laskut samanaikaisesti yleistyvät.

KIINTEISTÖTOIMI - PÄÄLUOKKA 5

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	536 573,00	1 806 052,54	-1 269 479,54	336,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-2 624 316,00	-2 996 142,65	371 826,65	114,2
Toimintakate 1	-2 087 743,00	-1 190 090,11	-897 652,89	57,0
Toimintatuotot (sisäiset)	258 674,00	3 500 266,64	-3 241 592,64	1 353,2
Toimintakulut (sisäiset)	-2 236,00	-76 922,10	74 686,10	3 440,2
Toimintakate 2	-1 831 305,00	2 233 254,43	-4 064 559,43	-121,9
Poistot ja arvonalentumiset	-674 644,00	-665 927,89	-8 716,11	98,7
Laskennalliset erät		-226 792,24	226 792,24	0,0
Sisäiset korkokulut		-123 790,68	123 790,68	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-103 001,56	103 001,56	0,0
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-2 505 949,00	1 340 534,30	-3 846 483,30	-53,5

5.1 Kiinteistöhallinto

Tehtävä

Kiinteistöhallinto vastaa seurakunnan kiinteistö- ja hautaustoimen hallinnoimasta omaisuudesta sekä kiinteistöjen kunnossapidosta ja korjauksista yhdessä kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan kanssa. Kiinteistöjen tulee taloudellisuus, tarkoituksenmukaisuus ja seurakunnan kehitys huomioiden mahdollistaa seurakunnallisen toiminnan sujuvuus.

Resurssit

Seurakunnalla on noin 60 varsinaista kiinteistökokonaisuutta. Kiinteistötoimelle palkattiin vuoden lopussa kiinteistömestari. Hänen lisäksi kunnossapito- ja peruskorjauksista huolehtii kaksi kirvesmiestä. Taloustoimiston toimistos sihteeri osallistuu kiinteistötoimen tehtäviin keskimäärin yhtenä päivänä viikossa. Kiinteistöhallinnon viranhaltijana toimii kiinteistöpäällikkö. Ruoka- ja siivouspalvelupäällikön tehtävänä on mm. markkinoida seurakunnan tiloja käyttöasteen lisäämiseksi. Kiinteistö-päivystys virka-ajan ulkopuolella hankittiin ostopalveluna.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Kiinteistöjen ylläpitokulujen tarkistaminen mahdollisten säästöjen aikaansaamiseksi.
- Kiinteistöhallintajärjestelmän käyttöönotto myös irtaimen omaisuuden osalta Kirkkohallituksen suunnitelmien mukaisesti.
- Leirikeskusten käyttöasteiden lisääminen vuokraamalla tiloja muille seurakunnille.
- Selvitys kiinteistöjen fossiilisten lämmitysmuotojen muuttamisesta energiataloudellisemmaksi.

Tavoitteiden toteutuminen ja arvio tulevasta kehityksestä

Yksi kirkko muutettiin maalämmöllä lämmitettäviksi. Kiinteistöjen ylläpitokuluja on kertomusvuonna yritetty pienentää mm. muuttamalla vanhoja valaisimia led-valaisimiksi sekä kiinteistöjen lämpötilojen seurannalla. Lisäksi Salon seurakunta päätti ilmoittautua valtionhallinnon "Astetta alemmas"-energiansäästökampanjaan. (www.astettaalemmas.fi).

Kiinteistöhallintajärjestelmää on täydennetty pääosin kiinteistöjen osalta. Leirikeskusten käyttöasteet palautuivat normaaleiksi koronan jäljiltä.

5.2 Kirkot

Tehtävä

Hyväkuntoiset ja toimivat kirkot mahdollistavat seurakunnallisen päätehtävän, jumalanpalveluksien ja kirkollisten toimituksien toteuttamisen. Kirkot ovat myös kulttuurihistoriallisesti merkittäviä rakennuksia.

Resurssit

Seurakunnalla on 14 historiallisesti arvokasta kirkkoa, joista kolme on keskiaikaisia. Kaikki kirkot on varustettu automaattisilla palonilmaisinalaiteistoilla. Seurakuntamestarien ja suntioiden henkilöstökuluista kohdennettiin 1,3 henkilötyövuotta kirkkorakennuksien kiinteistöhoitotyöhön. Suntioiden henkilöstökuluja kohdennettiin myös seurakunnalliseen toimintaan toimitusten ja jumalanpalvelusten määrän mukaisesti.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Särkisalon ja Yliskylän kirkon kattojen maalaus.
- Perniön kirkon ulkokaton huoltosiltojen korjaus.

Tavoitteiden toteutuminen ja arvio tulevasta kehityksestä

Muurlan kirkon maalämpötyöt saatiin valmiiksi 2022. Särkisalon ja Yliskylän kirkkojen peltikatot maalattiin. Perniön kirkkoon ja Salon kirkkoon asennettiin kameravalvonta.

5.3 Kellotapulit

Tehtävä

Kirkonkelloja on soitettu vuosisatoja ihmisten surun ja ilon tulkitsijoina sekä koollekutsujina yhteisiin tapahtumiin. Kellojen soitolla on olennainen merkitys yhteisöllisyyden ja merkityksellisyyden kokemisen kannalta. Kiikalan kirkon kellotapuli toimii myös ruumishuoneena.

Resurssit

Seurakunnalla on 11 erillistä kellotapulia kirkkojen välittömässä läheisyydessä. Kirkonkellojen soitto tapahtuu soittoautomaatiikan välityksellä.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Särkisalon ja Yliskylän kellotapulien kattojen maalaus.

Tavoitteiden toteutuminen ja arvio tulevasta kehityksestä

Särkisalon ja Yliskylän kellotapulit maalattiin. Kellotapulien katot pidetään kunnossa ja julkisivumaalauksia tehdään suunnitelmien mukaisesti.

5.4 Siunauskappelit

Tehtävä

Siunauskappelit mahdollistavat hautaan siunaamiseen hautausmailla, joiden läheisyydessä ei ole kirkkorakennusta.

Resurssit

Siunauskappeleita on kaksi. Suntioiden henkilöstökuluista kohdennettiin 0,3 henkilötyövuotta siunauskappeleihin.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Helisnummen kappelin öljylämmityksen vaihtaminen maalämpöön.

Tavoitteiden toteutuminen ja arvio tulevasta kehityksestä

Lupakäsittely Helisnummen siunauskappelin ja huoltorakennuksien öljylämmityksen korvaamiseksi maalämmöllä jatkuu vuodelle 2023.

5.5 Seurakuntatalot

Tehtävä

Seurakuntatalot ovat monitoimitiloja, jotka luovat toimintaedellytykset muulle seurakuntaelämälle ja mahdollistavat seurakunnan tukipalvelujen toiminnan.

Resurssit

Seurakunnalla oli kertomusvuoden lopussa 12 omaa seurakuntataloa. Mahlakankareen seurakuntatalo myytiin 2022. Siistijöiden henkilöstökuluista kohdennettiin 5,5 henkilötyövuotta ja kiinteistöyönte-kijöiden henkilöstökuluista 0,5 henkilötyövuotta seurakuntataloihin.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Salo-Uskelan seurakuntatalon laajennuksen rakentamisen jatkaminen.
- Perttelin seurakuntatalon öljylämmityksen vaihtaminen maalämpöön.
- Seurakuntatalojen käyttöasteiden parantaminen alueiden toimintoja yhdistämällä.

Tavoitteiden toteutuminen

Salon-Uskelan seurakuntatalon rakentaminen jatkui 2022. Perttelin seurakuntatalon lämmityksen muuttaminen maalämmöksi siirtyi myöhempään ajankohtaan.

Arvio tulevasta kehityksestä

Seurakuntatalojen yhteydessä toimivien päiväkerhojen lapsimäärät vähenevät edelleen ja muikin käyttö vähenee, joten toimintojen muutokset tulee suunnitella myös kiinteistöjen ylläpitokulut huomioiden.

5.6 Asuinkiinteistöt ja -osakkeet

Tehtävä

Asuinkiinteistöt ja -osakkeet ovat seurakunnan sijoitusomaisuutta.

Resurssit

Asuinkiinteistöjä ja -osakkeita oli neljä kertomusvuoden lopussa. Vuokra-asuntoja oli 8, joista neljä kuului hautainhoitorahastolle.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2021

- Seurakunta luopuu kiinteistöstrategian mukaisesti osasta vuokra-asuntoja.

Tavoitteiden toteutuminen ja arvio tulevasta kehityksestä

Rummunlyöjänkadun kerrostalo saatiin myytyä, eli seurakunnan vuokra-asuntokanta vähenee kiinteistöstrategian mukaisesti.

5.7 Leiri- ja kurssikeskukset

Tehtävä

Leirikeskukset palvelevat mm. rippikoulutyötä sekä mahdollistavat monien erilaisten leirien ja päiväretkien toteuttamisen luonnon keskellä.

Resurssit

Seurakunnalla oli kertomusvuoden lopussa viisi varsinaista leirikeskusta, joissa pystytään valmistamaan ruokaa ja tarjoamaan sisämajoitustilat. Niiden lisäksi seurakunta omisti kolme pienempää leirikäyttöön soveltuvaa paikkaa. Kaikki leirikeskukset sijaitsevat vesistöjen läheisyydessä.

Emäntien henkilöstökuluista 2,5 henkilötyövuotta ja kiinteistöyöntekijöiden henkilöstökuluista 0,9 henkilötyövuotta kohdennettiin leirikeskusten siivous- ja kiinteistöhoitotöihin. Ruuanvalmistuksen henkilöstökustannukset 2,5 henkilötyövuotta kohdennettiin keittiötoimeen.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Reilan leirikeskuksen saunan laiturin uusiminen.
- Reilan leirikeskuksen päärakennuksen katon puhdistus.

Tavoitteiden toteutuminen

Reilan leirikeskuksen laiturit uusittiin.

Arvio tulevasta kehityksestä

Tavoitteena on leirikeskusten käytön tehostaminen ja kehittäminen. Vuoden 2023 aikana Salon seurakunta liittyy "Kirkon paikat ry"-yhdistykseen, jonka tavoitteena on markkinoinnin lisääminen muille seurakunnille.

5.8 Muut rakennukset

Tehtävä

Muita rakennuksia seurakunnalla oli kertomusvuoden lopussa kahdeksan. Kiinteistöjen hoidossa siistijöiden henkilöstökuluista kohdennettiin 1,15 henkilötyövuotta ja kiinteistöyöntekijöiden henkilöstökuluista 0,5 henkilötyövuotta tehtävälle "Muut rakennukset".

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Siirtyvät tuleville vuosille.

5.9 Maa- ja metsätalous

Tehtävä

Maa- ja metsätalouden tarkoituksena on hoitaa kestävä kehitys mukaisesti metsiä. Metsätalous pyrkii tuottamaan seurakunnalle tasaista toimintatuottoa pitkällä aikavälillä.

Resurssit

Seurakunta omistaa maatalousmaata noin 7 ha, vesialueita noin 200 ha sekä metsämaata noin 840 ha. Metsänhoitotyöt hankitaan paikalliselta metsänhoitoyhdistykseltä (MHY Salometsät). Hoito- ja hakkuusuunnitelmissa noudatettiin voimassa olevaa jatkuvapeitteistä metsänhoitosuunnitelmaa. Maa- ja metsätalouden hoidosta vastasi seurakuntapuutarhuri.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Metsähoidolliset työt (taimikon hoidot).
- Uuden metsänhoitosuunnitelman käyttöönotto.
- Perniön n. 20 ha:n peltoalueen myynti Salon kaupungille.

Tavoitteiden toteutuminen

Taimikoiden hoito toteutettiin ensiharvennuksina Särkisalon Pensalo, Perniön Tapiola sekä Kuusjoen metsäpalstalla.

Jatkuvapeitteinen metsäsuunnitelma otettiin käyttöön.

Perniön peltoalue myytiin Salon kaupungille.

Arvio tulevasta kehityksestä

Uuden jatkuvapeitteisen metsäsuunnitelman mukaisesti ennallistetaan muutamia suoalueita.

5.10 Keittiötoimi

Tehtävä

Keittiötoimen tarkoituksena on tuottaa emäntäpalvelut ja niihin liittyvät siivouspalvelut seurakunnan omissa toimitiloissa koko seurakunnan alueella.

Resurssit

Keittiötoimessa työskenteli kertomusvuoden lopussa neljä vakinaista emäntää ja yksimääräaikainen sekä joukko vapaaehtoisia toimijoita. He huolehtivat seurakunnan emäntäpalveluiden ruokatarjoilusta ja vastaavat myös omien työkohteidensa siisteydestä. Tarvittaessa heillä on valmius tehdä pieniä kiinteistöhuoltotehtäviä. Keittiötoimesta vastaa ruokapalvelu- ja siivousesimies.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Seurakunnan ruoka-, kahvila- ja tilapalvelujen kehittäminen sekä yhteistyön lisääminen toisten työalojen kanssa toiminnan sujuvoittamiseksi.
- Seurakunnan tilojen käyttöasteen nosto sekä tilojen mainostaminen.
- Lähiruuan lisääminen raaka-ainehankinnoissa.

Tavoitteiden toteutuminen

Seurakunnan ruoka- ja kahvilapalveluja on kehitetty ja eri työalojen yhteistyötä sujuvoitettu. Seurakunnan nettisivuille on lisätty kaikista leirikeskuksista kuvia selventämään vuokraajalle tilojen jakautumista. Tämä helpottaa tilojen vuokraamisesta vastaavan henkilön työtä. Leirikeskusten keittiöihin on lisätty lisää reseptejä helpottamaan työskentelyä. Katrina-ohjelmaa on hyödynnetty entistä enemmän. Tilojen käyttöasteetta on kesäkaudella saatu korkeammaksi ulkopuolisten leirien toteuduttua, myös talvikaudella ulkopuolisia varauksia on tullut enemmän ja käyttöasteet ovat entisestään nousseet. Markkinointisähköposteja on lähetetty moniin seurakuntiin. On myös liitytty kirkon paikat yhdistykseen, joka markkinoi leirikeskuksia toisille seurakunnille.

Ylivesän luomutilan kanssa on aloitettu hyvä yhteistyö lähiruuan lisäämiseksi. Luomutuotteita lisätään mahdollisuuksien mukaan elintarvikehankintoihin.

Arvio tulevasta kehityksestä

Emäntäresurssit pyritään sopeuttamaan seurakunnallisen keittiötoiminnan tarpeisiin, tähän on otettu mitoitus apuun. Samalla tähdätään kaikkien työntekijöiden työnkuvien monimuotoisuuteen. Vapaaehtoisia pyritään rekrytoimaan toimintaan lisää. Katrina-ohjelman kehittämistä jatketaan, jolloin siitä on jatkossa vielä enemmän hyötyä. Koulutukseen ja messuilla uutuuksiin tutustumiseen on enemmän resursseja, jotta pysytään alan kehityksessä mukana ja voidaan kehittää toimintaa sekä laajentaa työntekijöiden osaamista. Reseptiikka- ja ruokalistaohjelma PoweRestan käyttöä lisätään entisestään ja hyödynnetään sitä kesän leireissä. Myös Portaat luomuun -ohjelman avulla on tarkoitus lisätä luomutuotteita entisestään. Myös lähiruokatuottajia yhteistyökumppaneiksi haetaan lisää Ylivesän luomutilan lisäksi.

SALON SEURAKUNNAN KIINTEISTÖLUETTELO 2022

Hautausmaat ja hautausmaiden huoltorakennukset

Salo-Uskela:

Helisnummen hautausmaa,
Hämeenkyläntie
Kirkkohautausmaa,
Sairaalantie
Salon hautausmaa,
Haukkalankatu
Isokylän hautausmaa,
Vanha Perttelintie

Halikko:

Halikon hautausmaa
Angelniemen hautausmaa
Vaskion hautausmaa

Perniö ja Särkisalo:

Perniön kirkon hautausmaa
Perniön uusi hautausmaa
Yliskylän kirkon hautausmaa
Yliskylän Karhujoen hautausmaa
Teijon hautausmaa
Särkisalon hautausmaa

Pertteli ja Kuusjoki:

Perttelin hautausmaa
Kuusjoen vanha hautausmaa
Kuusjoen uusi hautausmaa

Kiikala, Kisko, Muurla, Suomensjärvi:

Kiikalan hautausmaa
Kiskon hautausmaa
Muurlan kirkkohautausmaa
Muurlan uusi hautausmaa
Suomensjärven hautausmaa

Kirkot

Salo-Uskela:

Uskelan kirkko
Salon kirkko

Halikko:

Halikon kirkko
Angelniemen kirkko

Perniö:

Pyhän Laurin kirkko
Yliskylän kirkko
Teijon kirkko

Kiikalan kirkko

Kiskon kirkko

Kuusjoen kirkko

Muurlan kirkko

Perttelin kirkko

Suomensjärven kirkko

Särkisalon kirkko

Siunauskappelit

Helisnummen siunauskappeli

Perniön siunauskappeli

Seurakuntatalot

Seurakuntatalo, Torikatu 6–8

Paunalan seurakuntakoti

Ollikan seurakuntakoti

Halikon seurakuntatalo

Kiikalan seurakuntatalo

Kiskon seurakuntatalo

Kuusjoen seurakuntatalo

Muurlan seurakuntakoti

Perniön seurakuntatalo

Perttelin seurakuntatalo

Suomensjärven srk-keskus

Särkisalon seurakuntakoti

Asuinkiinteistöt ja asunto-osakkeet

Halikko:

As Oy Halikon Ortukantie 1-3
Perniö, seurakuntatalon rivitalo
Pertteli, Puisto
Särkisalo, Pappila
Kiikala: As. Oy Kiikalan Puistorivi

Leiri- ja kurssikeskukset

Salo-Uskela:

Naarilan leirikeskus (Perniö)
Merisalo (Kemiö)

Halikko, Kesä-Angela

Perniö, leirikeskus (Särkisalo)

Pertteli, Juvankosken kesäkoti

Kisko, Pappilanniemi

Kiikala, Lammenjärven leirikeskus

Särkisalo, Hakastupa

Muut rakennukset

Salo-Uskela:

Diakoniakeskus, Kirkkok. 5

Halikko:

Pikkupappila

Kirkkorinne

Perniö:

Pappila

Punainen pappila

Rotholma

Kisko:

Lämpökeskus

Valopilkku (vuokrattu
kerhohuoneisto)

TESTAMENTTIRAHASTOT

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Testamenttirahastot				
Toimintatuotot (ulkoiset)	109 000,00	158 854,10	-49 854,10	145,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-126 400,00	-193 084,89	66 684,89	152,8
Toimintakate 1	-17 400,00	-34 230,79	16 830,79	196,7
Toimintakulut (sisäiset)	-2 600,00		-2 600,00	0,0
Toimintakate 2	-20 000,00	-34 230,79	14 230,79	171,2
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-20 000,00	-34 230,79	14 230,79	171,2

Salon seurakunnalla on seuraavat testamenttirahastot

Leinon testamenttirahasto
Peltosen testamenttirahasto
Lehtolammen testamenttirahasto
Muurlan testamenttirahasto
Könösen testamenttirahasto
Seurolan testamenttirahasto
Koskisen diakoniarahasto
Sirénin testamenttirahasto
Lehtisen testamenttirahasto
Niemisen testamenttirahasto
Koskisen lähetysrahasto

Testamentin varoja käytetään testamentin ehtojen mukaan. Kirkkoneuvosto on hyväksynyt testamenttien käyttösuunnitelman. Eri kirkkoalueilla käytettäväksi tarkoitettujen testamenttien käytöstä päättää tai tekee ehdotuksia kirkkoneuvostolle kunkin alueen alueneuvosto.

6.1 Koskisen diakoniarahasto

Tehtävä

Koskisen diakoniarahaston tehtävänä on tukea Halikon alueella tai halikkolaisten parissa tehtävää vanhustyötä.

Resurssit

Tehtävä on osa Halikon alueella tapahtuvaa, diakoniatyöntekijöiden toteuttamaa diakoniatyötä.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Kuljetusten järjestäminen tapahtumiin.
- Leiripäivien kustannusten kattaminen rahaston varoista.
- Asumisyksiköiden virkistyspäivien tarjoilujen järjestäminen rahaston varoilla.
- Jouluruokailun järjestäminen.
- Halikkolaisten ikäihmisten taloudellinen avustaminen Salon seurakunnan diakonian avustusperiaatteiden mukaisesti.

Tavoitteiden toteutuminen

Viime vuosi saatiin toteuttaa toimintaa suunnitellusti. Koskisen rahaston turvin saatiin palkata aluksi kesätyöntekijä. Tämä tehtävä osoittautui erittäin tarpeelliseksi. Vanhustyöhön, joka erityisesti painotui kotikäyntityöhön, palkattiin kolmen vuoden määräaikainen diakoniatyöntekijä 1.9. 2022 lähtien.

- Kesäkahvilatoiminta sekä Halikon keskustan että Vaskion alueella.
- Varttuneen retki Perniöön.
- Halikon vanhusten hoivakotien ja palvelukotien virkistysiltapäivät (Tammilehto, August-koti, Koivulehto, Hopealehto ja Mainiokoti Otava).
- Pääsiäis- ja joulukukat laitoksiin.
- Varttuneen väen joululounas ja kyyditys.
- Joululahjakortit vähävaraisille ikäihmisille (40x50€ S- lahjakortti) 2 000 €.
- Avustuksiin käytettiin 6 166 €.

6.2 Esko Lehtisen diakoniarahasto

Tehtävä

Lehtisen testamenttirahaston turvin Salon seurakunnan diakoniatyöllä on mahdollisuus käyttää varoja diakoniseen vanhustyöhön sekä laitosdiakoniaan. Haasteena on tänä aikana lisääntynyt yksinäisyys, eristyneisyys sekä taloudellinen huono-osaisuus. Laitoksissa on lisääntynyt ikääntyneiden huonokuntoisten osuus.

Resurssit

Tehtävä tehdään osana Salon alueella tapahtuvaa diakoniatyötä diakoniatyöntekijöiden toteuttamana. Rahastosta saatavan tuen turvin on myös mahdollista palkata lisäresurssia.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2022-2024

- Rahaston varoja käytetään vanhuksille suunnatun seurakunnallisen toimintaan koko Salon seurakunnan alueella.
- Rahastosta avustetaan taloudellisissa vaikeuksissa olevia vanhuksia rahaston käyttötarkoituksen mukaisesti.
- Varoja voidaan käyttää virkistystoimintaan, hyvinvointipalveluiden ostoon, kuntoutuksen omaraahaosuuteen sekä asumisen viihtyvyyteen että pienimuotoiseen remonttiin asumisen turvaamiseksi pienituloisille ikäihmisille (yli 65 v)

Sitovat toiminnalliset tavoitteet 2022

- Kuljetusten järjestäminen tapahtumiin.
- Leiripäivien kustannusten kattaminen rahaston varoista.
- Asumisyksiköiden virkistyspäivien tarjoilujen järjestäminen rahaston varoilla.
- Jouluruokailun järjestäminen.
- Salolaisten ikäihmisten taloudellinen avustaminen Salon seurakunnan diakonian avustuseriaatteiden mukaisesti.
- Lisäresurssin palkkaaminen kotikäynti- sekä laitosdiakoniaan.

Tavoitteiden toteutuminen

- Vanhustyön järjestämiin kuljetuksiin käytettiin 2 960 €.
- Vanhusten virkistystoimintaan käytettiin ohjelmapalvelujen ostoon 790 €.
- Diakonian avustustoimintaan ikäihmisille, testamenttien avustusperiaatteiden mukaisesti, käytettiin kirjanpidon mukaan 12 058 €. Tästä summasta 4 400 € siirtyy vuoden 2023 käyttöön lahjakortteina.
- Saimme diakonian vahvistukseen hoivamuusikon. Hänen palkkukseensa käytettiin Lehtisen testamenttivaroja 12 984 € lisäkuluineen. Hoivamuusikon saaminen osana diakoniseen vanhustyöhön koettiin erittäin tervetulleena resurssina seurakunnan tarjoamaan hoivaan ja terveydenedistämiseen.

6.3 Koskisen lähetysrahasto

Koskisen lähetysrahastosta myönnetään avustuksia Salon seurakunnan lähetystyön ajankohtaisiin hankkeisiin ja tarpeisiin julistuksen johtokunnan ja kirkkoneuvoston vuosittain hyväksymän toimintasuunnitelman mukaisesti.

Koskisen lähetysrahastosta myönnettiin avustuksia vuonna 2022:

10000 € Lähetysyhdistys Kylväjälle Ulan Uden kirkon rakentamiseen Venäjän Burjatiassa ja 6000 € Oniipa Care Association-yhdistykselle päiväkodin rakennuskuluihin Namibiassa.

Lisäksi vuodelle 2022 hyväksytyyn toimintasuunnitelman mukaan oli tarkoitus tukea Sauen seurakunnan kirkon rakentamista Virossa. Tuen maksatuksen ehtona oli säännöllinen raportointi hankkeen etenemisestä. Tukea oli määrä maksaa erissä rakennustyön edistyessä. Koska Sauen kirkkoneuvosto päätti luopua kirkkorakennushankkeesta keväällä 2022, julistuksen johtokunnan oli lokakuussa 2022 tehtävä päätös Sauelle varatun avustuksen (46 000 €) uudelleen kohdentamisesta. Johtokunta päätti myöntää avustukset Suomen Lähetysseuralle kahteen kohteeseen: 30 000 € Etiopiaan Addis Abeban teologisen seminaarin tukemiseen ja 10 000 € Thaimaan kirkon seurakuntatyön kehittämiseen. Lisäksi myönnettiin 6 000 € Open Doors -järjestön toimintaan.

Koskisen lähetysrahastosta on vuosien mittaan myönnetty avustusta Sauen kirkkorakennushankkeelle 73 365 €. Rakennusprojektin rauettua rakennusprojektin valmisteluun käytetty summa 21 177 € kuitattiin maksetuksi Koskisen lähetysrahastosta, ja ylimääräinen tuki 52 188 € palautettiin Sauen seurakunnan rakennustililtä Koskisen lähetysrahaston pääomaan.

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2021	TA 2022	Toteuma 2022	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	4 145 293,62	1 357 471,00	6 005 074,16	-4 647 603,16	442,4
Korvaukset	86 198,35	77 800,00	118 096,97	-40 296,97	151,8
Myyntituotot	5 323,85	8 700,00	1 885,00	6 815,00	21,7
Maksutuotot	288 147,52	331 750,00	322 970,67	8 779,33	97,4
Vuokratuotot	329 129,20	357 458,00	323 142,77	34 315,23	90,4
Metsätalouden tuotot	159 354,80	70 000,00	61 731,17	8 268,83	88,2
Kolehdit, keräykset ja lahjoitus- varat	43 553,14	133 015,00	145 002,27	-11 987,27	109,0
Tuet ja avustukset	50 896,06	38 000,00	69 760,50	-31 760,50	183,6
Muut toimintatuotot	157 796,03	80 000,00	1 462 218,17	-1 382 218,17	1 827,8
Sisäiset tuotot	3 024 894,67	260 748,00	3 500 266,64	-3 239 518,64	1 342,4
Toimintakulut	-12 704 059,42	-10 632 105,00	-14 042 665,30	3 410 560,30	132,1
Henkilöstökulut	-5 722 133,81	-6 131 552,00	-5 853 609,54	-277 942,46	95,5
Palvelujen ostot	-2 050 762,66	-2 415 485,00	-2 315 977,00	-99 508,00	95,9
Palvelun ostot - sisäiset	-197 558,55	-260 748,00	-288 972,79	28 224,79	110,8
Vuokrakulut	-191 918,32	-108 874,00	-144 084,93	35 210,93	132,3
Sisäiset vuokrakulut	-2 827 336,12		-3 211 293,85	3 211 293,85	
Aineet ja tarvikkeet	-1 240 016,28	-1 123 509,00	-1 636 769,42	513 260,42	145,7
Annetut avustukset	-330 155,03	-452 874,00	-450 228,67	-2 645,33	99,4
Muut toimintakulut	-144 178,65	-139 063,00	-141 729,10	2 666,10	101,9
TOIMINTAKATE	-8 558 765,80	-9 274 634,00	-8 037 591,14	-1 237 042,86	86,7
Kirkollisverotulot	8 456 326,76	8 450 000,00	8 588 800,17	-138 800,17	101,6
Valtionrahoitus	1 013 004,00	1 000 000,00	1 020 432,00	-20 432,00	102,0
Verotuskulut	-145 707,05	-138 000,00	-135 840,32	-2 159,68	98,4
Kirkon rahastomaksut	-791 115,00	-797 214,00	-797 112,96	-101,04	100,0
Rahoitustuotot ja -kulut	1 975 568,30	1 780 000,00	-472 214,49	2 252 214,49	-26,5
Korkotuotot	479 845,86	20 000,00	43 715,42	-23 715,42	218,6
Sijoituskiinteistöjen ja -huo- neistöjen tuotot	2,00				
Muut rahoitustuotot	1 671 117,79	1 800 000,00	1 301 045,46	498 954,54	72,3
Sisäiset korkotuotot			234 290,47	-234 290,47	
Arvon alentumiset sijoituksista	-167 978,35		-1 061 183,49	1 061 183,49	
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	239 284,37		167 978,35	-167 978,35	
Korkokulut	-8 665,29	-40 000,00	-60 015,63	20 015,63	150,0
Muut rahoituskulut	-238 038,08		-863 754,60	863 754,60	
Sisäiset korkokulut			-234 290,47	234 290,47	
VUOSIKATE	1 949 311,21	1 020 152,00	166 473,26	853 678,74	16,3
Poistot ja arvonalentumiset	-1 099 619,11	-1 141 461,00	-1 114 697,22	-26 763,78	97,7
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 099 619,11	-1 141 461,00	-1 074 334,05	-67 126,95	94,1
Kertaluonteiset poistot			-40 363,17	40 363,17	
Sisäiset vyörytyserät	0,00		0,00	0,00	

Erilliskirjanpituona hoidetut rahastot	0,00		0,00	-0,00	
Tuotot	911 657,29		962 863,02	-962 863,02	
Kulut	-650 771,57		-1 135 098,42	1 135 098,42	
Siirrot rahastosta/rahastoon	-260 885,72		172 235,40	-172 235,40	
TILIKAUDEN TULOS	849 692,10	-121 309,00	-948 223,96	826 914,96	781,7
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	123 488,19	123 488,00	123 488,19	-0,19	100,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	973 180,29	2 179,00	-824 735,77	826 914,77	-37 849,3

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2022	1,40	8 588 800,17	1 020 432,00
2021	1,40	8 456 326,76	1 013 004,00
2020	1,40	8 300 751,28	1 010 748,00
2019	1,40	8 029 494,62	1 009 104,00
2018	1,40	7 766 382,52	1 041 089,04

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

3 Investointiosan toteutuminen

Investoinnit	Talous- arvio2022	Toteutuma	Yli-ali
Torikadun seurakuntatalon laajennus	7 000 000,00	5 842 456,69	-1157 543,31
Kiinteistöjen öljylämmityksen vaihto maalämpöön	180 000,00	70 954,00	-109 046,00
Paloilmaisinlaitteen uusiminen	15 000,00	12 886,08	-2 113,92
Hautausmaiden konehankinnat	120 000,00	159 358,00	39 358,00
Halikon hautausmaan muistolehdon kivi- paasi	15 000,00	11 900,00	-3 100,00
Helisnummen hautausmaan käytävän asfaltointi	15 000,00		-15000,00
Uskelan kirkon tietokoneurut	25 000,00	24 823,30	-176,70
Perniön kirkon flyy- geli	30 000,00	28 799,99	- 1200,01
Kiikalan huoltorakennuksen suunnittelu	50 000,00		-50000,00
Pakettiauto CKY-880		17 599,00	17 599,00
Hautausmaan pysäköintialue		5 000,00	5 000,00
Metsä/vaihtomaa		3 8440,00	3 8440,00
Yhteensä	7 450 000,00	6 212 217,06	-1 237 782,94

Torikadun seurakuntatalon rakentamiseen on varattu yhteensä 14 milj. euroa. Toteutuma yhteensä 31.12.2022 on 11 074 706,32 euroa. Vuonna 2022 investoinneissa on myös Perniöstä maamyynnin/vaihtokaupassa tulleen metsän arvo 38 440 eur ja perikunnalta ostettu pitkään jo seurakunnalla vuokralla ollut parkkialue Isokylän hautausmaan lähellä.

Hautausmaan konehankinnat ylittivät määrärahan. Hankinta on kirjattu bruttoarvoltaan investointeihin ja kaupan yhteydessä myyty vaihtokone on kirjattu tuloslaskelmaan myyntituotoksi.

4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2021	TA 2022	Toteuma 2022	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	1 791 965,89	940 152,00	-1 243 544,19	2 183 696,19	-132,3
Vuosikate	1 949 311,21	1 020 152,00	166 473,26	853 678,74	16,3
Tulorahoituksen korjauserät	-157 345,32	-80 000,00	-1 410 017,45	1 330 017,45	1 762,5
Investoinnit	-4 758 622,00	-3 197 000,00	-4 697 696,06	1 500 696,06	146,9
Investointimenot	-4 918 972,00	-3 197 000,00	-6 212 217,06	3 015 217,06	194,3
Pysyvien vastaavien myyntitulot	160 350,00		1 436 921,00	-1 436 921,00	
Rahoitusosuudet investointimenoihin			77 600,00	-77 600,00	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-2 966 656,11	-2 256 848,00	-5 941 240,25	3 684 392,25	263,3
Lainakannan muutokset	4 596 020,43		6 033 482,72	-6 033 482,72	
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	5 000 000,00		6 000 000,00	-6 000 000,00	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys			-956 340,98	956 340,98	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-403 979,57		989 823,70	-989 823,70	
Muut maksuvalmiuden muutokset	608 813,99		652 191,65	-652 191,65	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	586 721,63		279 329,44	-279 329,44	
Vaihto-omaisuuden muutos	0,00		0,00	0,00	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-55 284,64		-29 901,08	29 901,08	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	77 377,00		402 763,29	-402 763,29	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	5 204 834,42		6 685 674,37	-6 685 674,37	
Rahavarojen muutos	2 238 178,31	-2 256 848,00	744 434,12	-3 001 282,12	-33,0
Rahavarojen muutos (tase)	2 238 178,31		744 434,12	-744 434,12	

III TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

1 Tuloslaskelma

Tuloslaskelma

	1.1.2022-31.12.2022	1.1.2021-31.12.2021
Toimintatuotot	2 504 807,52	1 120 398,95
Korvaukset	118 096,97	86 198,35
Myyntituotot	1 885,00	5 323,85
Maksutuotot	322 970,67	288 147,52
Vuokratuotot	323 142,77	329 129,20
Metsätalouden tuotot	61 731,17	159 354,80
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	145 002,27	43 553,14
Tuet ja avustukset	69 760,50	50 896,06
Muut toimintatuotot	1 462 218,17	157 796,03
Toimintakulut	-10 542 398,66	-9 679 164,75
Henkilöstökulut	-5 853 609,54	-5 722 133,81
Palvelujen ostot	-2 315 977,00	-2 050 762,66
Vuokratulot	-144 084,93	-191 918,32
Aineet ja tarvikkeet	-1 636 769,42	-1 240 016,28
Annetut avustukset	-450 228,67	-330 155,03
Muut toimintakulut	-141 729,10	-144 178,65
TOIMINTAKATE	-8 037 591,14	-8 558 765,80
Kirkollisverotulot	8 588 800,17	8 456 326,76
Valtionrahoitus	1 020 432,00	1 013 004,00
Verotuskulut	-135 840,32	-145 707,05
Kirkon rahastomaksut	-797 112,96	-791 115,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-472 214,49	1 975 568,30
Korkotuotot	43 715,42	479 845,86
Sijoituskiinteistöjen ja -huoneistojen tuotot	0,00	2,00
Muut rahoitustuotot	1 301 045,46	1 671 117,79
Arvonlentumiset sijoituksista	-1 061 183,49	-167 978,35
Arvonlentumisten palautukset sijoituksista	167 978,35	239 284,37
Korkokulut	-60 015,63	-8 665,29
Muut rahoituskulut	-863 754,60	-238 038,08
VUOSIKATE	166 473,26	1 949 311,21
Poistot ja arvonalentumiset	-1 114 697,22	-1 099 619,11
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 074 334,05	-1 099 619,11
Kertaluonteiset poistot	-40 363,17	0,00
Erilliskirjanpituon hoidetut rahastot	0,00	0,00
Tuotot	962 863,02	911 657,29
Kulut	-1 135 098,42	-650 771,57
Siirrot rahastosta/rahastoon	172 235,40	-260 885,72
TILIKAUDEN TULOS	-948 223,96	849 692,10
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	123 488,19	123 488,19
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-824 735,77	973 180,29

2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

Rahoituslaskelma

	1.1.2022-31.12.2022	1.1.2021-31.12.2021
Tulorahoitus	-1 243 544,19	1 791 965,89
Vuosikate	166 473,26	1 949 311,21
Tulorahoituksen korjauserät	-1 410 017,45	-157 345,32
Investoinnit	-4 697 696,06	-4 758 622,00
Investointimenot	-6 212 217,06	-4 918 972,00
Pysyvien vastaavien myyntitulot	1 436 921,00	160 350,00
Rahoitusosuudet investointimenoihin	77 600,00	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-5 941 240,25	-2 966 656,11
Lainakannan muutokset	6 033 482,72	4 596 020,43
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	6 000 000,00	5 000 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-956 340,98	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	989 823,70	-403 979,57
Muut maksuvalmiuden muutokset	652 191,65	608 813,99
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	279 329,44	586 721,63
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-29 901,08	-55 284,64
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	402 763,29	77 377,00
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	6 685 674,37	5 204 834,42
Rahavarojen muutos	744 434,12	2 238 178,31
Rahavarojen muutos (tase)	744 434,12	2 238 178,31

3 Tase

	1.1.2022-31.12.2022	1.1.2021-31.12.2021
VASTAAVAA	61 562 840,50	55 983 240,38
PYSYVÄT VASTAAVAT	20 349 718,40	15 356 702,11
Aineettomat hyödykkeet	31 237,47	31 237,47
Aineettomat oikeudet	31 237,47	31 237,47
Aineelliset hyödykkeet	19 941 987,23	14 948 970,94
Maa- ja vesialueet	1 814 361,42	1 789 434,20
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	3 292 594,95	3 514 537,98
Rakennukset	3 166 048,52	3 761 842,88
Kiinteät rakenteet ja laitteet	355 193,29	250 839,40
Koneet ja kalusto	153 334,73	120 353,05
Muut aineelliset hyödykkeet	66 403,56	66 403,56
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	11 094 050,76	5 445 559,87
Sijoitukset	376 493,70	376 493,70
Osakkeet ja osuudet	376 493,70	376 493,70

TOIMEKSIANTOJEN VARAT	4 106 417,33	4 294 168,70
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	5 190,00	0,00
Muut toimeksiantojen varat	4 101 227,33	4 294 168,70
VAIHTUVAT VASTAAVAT	37 106 704,77	36 332 369,57
Saamiset	462 949,54	433 048,46
Pitkäaikaiset saamiset	3 585,00	3 585,00
Muut saamiset	3 585,00	3 585,00
Lyhytaikaiset saamiset	459 364,54	429 463,46
Myyntisaamiset	33 700,97	35 038,58
Muut saamiset	380 956,18	364 761,49
Siirtosaamiset	44 707,39	29 663,39
Rahoitusarvopaperit	35 684 624,59	35 495 292,29
Osakkeet ja osuudet	35 624 641,59	35 435 309,29
Muut arvopaperit	59 983,00	59 983,00
Rahat ja pankkisaamiset	959 130,64	404 028,82
VASTATTAVAA	-61 562 840,50	-55 983 240,38
OMA PÄÄOMA	-41 480 810,93	-42 305 546,70
Peruspääoma	-13 866 353,21	-13 866 353,21
Arvonkorotusrahasto	-226 587,50	-226 587,50
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-28 212 605,99	-27 239 425,70
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	824 735,77	-973 180,29
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	-329 768,47	-453 256,66
Poistoero	-329 768,47	-453 256,66
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	-6 282 234,23	-6 190 656,16
Lahjoitusrahastojen pääomat	-2 167 444,75	-1 883 701,76
Muut toimeksiantojen pääomat	-4 114 789,48	-4 306 954,40
VIERAS PÄÄOMA	-13 470 026,87	-7 033 780,86
Pitkäaikainen vieras pääoma	-10 043 659,02	-5 000 000,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	-10 043 659,02	-5 000 000,00
Lyhytaikainen vieras pääoma	-3 426 367,85	-2 033 780,86
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	-1 275 615,89	-285 792,19
Ostovelat	-757 720,14	-353 365,22
Muut velat	-260 342,14	-244 927,81
Siirtovelat	-1 132 689,68	-1 149 695,64

4 Konsernitase

Seurakuntatalous, jolla on kirjanpitolaissa tarkoitettulla tavalla määräysvalta jossakin kirjanpitovelvollisessa, laatii konsernitaseen siitä annetun erillisen ohjeen mukaisesti.

IV TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotuseriaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Avustukset: Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on kirjattu suoriteperusteisesti.

Arvostuseriaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Salon seurakunnassa taseeseen aktivoidaan yli 10 000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusaikanaan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseeseen hankintamenoa tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoa tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoa tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

Valuuttamääräiset erät: Ulkomaanrahan määräiset saamiset ja velat on muutettu Suomen rahan määräiseksi tilinpäätöspäivän kurssiin. Poikkeuksena ovat termiinisopimuksin suojatut saamiset ja velat, jotka on arvostettu termiinkurssiin. Termiinin korko-osuus on jaksotettu sopimuksen voimassaoloajalle.

2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Tilikauden poistot eivät ole vertailukelpoiset edellisen tilikauden poistojen kanssa, koska poistosuunnitelmaa on 1.1.2022 alkaen muutettu. Kertaluonteisina poistoina on kirjattu 40 363,17. Erä sisältää jo edellisenä vuonna myydyn Kuusjoen pappilan taseeseen jääneen arvon sekä kertapoistona tili-vuonna hankitun käytetyn pakettiauton hankintameno.

3 Tuloslaskelman liitetiedot

Torikadun kerrostalon ja Mahlakankareen seurakuntatalon myynnistä sekä Perniön alueella olevasta maakaupasta/maan vaihdosta saadut myyntivoitot 1,18 milj. euroa oli tilikaudelle kohdistunut kertaluonteinen erä.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kirkkovaltuusto hyväksyi 8.12.2021 poistosuunnitelman muutoksen, jolla seurakunnan käyttöomaisuuden poistoajat on muutettu vastaamaan kirkkohallituksen ohjeen Käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen laskeminen mukaisia suosituspöistoaikoja.

Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

Aineelliset hyödykkeet

Maa -ja vesialueet – ei poistoja

Hautausmaat – hautaustoimeen liittyvät muut pitkävaikutteiset menot 5 v, hautaustoimen muut rakennukset 10 v, hautaustoimen kiinteät rakenteet ja laitteet 20 v, hautaustoimen koneet ja laitteet 5 v. Hautausmaiden maa- ja vesialueet, maa-aineksen vaihto, ei poistoja. Hautaustoimen muut aineelliset hyödykkeet käyttöajan mukaan.

Rakennukset – kirkot 40 v, seurakuntatalot 25 v, kappelit 30 v, siunauskappelit 30 v, leiri- ja kurssikeskukset 20 v, asuinrakennukset 20 v, hallinto- ja laitosrakennukset 20 v, huolto- ja talousrakennukset 10 v, muut rakennukset 10 v.

Kiinteät rakenteet ja laitteet – maa- ja vesirakenteet 15 v, urut 20 v, muut kiinteät rakenteet ja laitteet 10 v.

Koneet ja kalusto – kuljetusvälineet 5 v, IT-laitteisto 3 v, muut koneet ja kalusto 5 v.

Muut aineelliset hyödykkeet – luonnonvarat poisto käytön mukaan, sakraali-, arvo- ja taide-esineet ei poistoja.

4 Rahoituslaskelman liitetiedot

Salon seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Aineettomat oikeudet	Maa- ja vesialueet	Hautausmaiden aineelliset hyödykkeet	Rakennukset	Kirjeist rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakkomaksut ja keskenkäiset hankinnat	Aineelliset hyödykkeet Yht.	Sijoitukset	Yhteensä
Arvo ed. vuoden lopussa	31 237,47	1 789 434,20	3 514 537,98	3 761 842,88	250 839,40	120 353,05	66 403,56	5 445 559,87	14 948 970,94	376 493,70	15 356 702,11
Lisäykset		43 440,00	159 358,00		101 417,54	46 398,99		5 861 602,53	6 212 217,06		6 212 217,06
Siirtokirjaukset			40 344,35		130 017,29	54 750,00		-213 111,64	-0,00		-0,00
Myyntit		-10 512,78	-121 319,34	-827 004,64					-1 066 836,76		-1 066 836,76
Poisto/Myynti			118 977,54	898 191,50					1 017 169,04		1 017 169,04
Suunnitelman mukaiset poistot			-427 303,58	-566 981,22	-49 480,94	-30 568,31			-1 074 334,05		-1 074 334,05
Suunnitelmasta poikkeavat poistot						-17 599,00			-17 599,00		-17 599,00
Arvonkorotukset											
Invest. Tuli					-77 600,00				-77 600,00		-77 600,00
Arvo vuoden lopussa	31 237,47	1 814 361,42	3 292 594,95	3 166 048,52	355 193,29	153 334,73	66 403,56	11 094 050,76	19 941 987,23	376 493,70	20 349 718,46

Rahoitusarvopapereiden liitetiedot

Salkku/ Rahoitusarvopaperi	Hankinta-arvo	Markkina-arvo 31.12.	Kirjanpitoarvo 31.12.	Arvonlennukset (sis.kp-arvo)	Realisoimaton markkina-arvo
SEB	16 392 041,60	16 578 096,54	15 874 528,19	517 513,41	186 054,94
EVLI	17 432 978,98	17 204 403,91	16 972 890,00	460 088,98	-228 575,07
Aktia	2 860 804,49	3 601 833,07	2 777 223,39	83 581,10	741 028,58
Muut sijoitukset	59 983,00	59 983,00	59 983,00	0,00	0,00
Yhteensä	36 745 808,07	37 444 316,52	35 684 624,58	1 061 183,49	698 508,45

6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	1.1.2022-31.12.2022	1.1.2021-31.12.2021	Muutos
OMA PÄÄOMA	-41 480 810,93	-42 305 546,70	-824 735,77
Peruspääoma	-13 866 353,21	-13 866 353,21	0,00
Arvonkorotusrahasto	-226 587,50	-226 587,50	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-28 212 605,99	-27 239 425,70	973 180,29
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	824 735,77	-973 180,29	-1 797 916,06

Toimeksiantojen pääomat

Toimeksiantojen pääomat

	2022	2021	2020	2019
Leinon testamenttirahasto 1.1.	73 003,32 €	73 143,32 €	73 143,22 €	70 181,20 €
Tilikauden muutokset	-704,00 €	-140,00 €		2 962,12 €
Leinon testamenttirahasto 31.12.	72 299,32 €	73 003,32 €	73 143,32 €	73 143,22 €
Peltosen testamenttirahasto 1.1.	67 254,57 €	67 363,69 €	66 149,81 €	66 151,41 €
Tilikauden muutokset		-109,12 €	1 213,88 €	-1,60 €
Peltosen testamenttirahasto 31.12.	67 254,57 €	67 254,57 €	67 363,69 €	66 149,81 €
Lehtolammen testamenttirahasto 1.1.	11 014,82 €	11 014,82 €	11 014,82 €	13 029,63 €
Tilikauden muutokset	-2 079,80 €			-2 014,81 €
Lehtolammen testamenttirahasto 31.12.	8 935,02 €	11 014,82 €	11 014,82 €	11 014,82 €
Muurlan testamenttirahasto 1.1.	8 602,19 €	8 602,19 €	8 433,52 €	10 164,14 €
Tilikauden muutokset			168,67 €	-1 730,65 €
Muurlan testamenttirahasto 31.12.	8 602,19 €	8 602,19 €	8 602,19 €	8 433,52 €
Könösen testamenttirahasto 1.1.	22 051,67 €	22 051,67 €	21 619,28 €	21 458,13 €
Tilikauden muutokset	-1 000,00 €		432,39 €	161,15 €
Könösen testamenttirahasto 31.12.	21 051,67 €	22 051,67 €	22 051,67 €	21 619,28 €
Seurolan testamenttirahasto 1.1.	19 734,23 €	19 734,23 €	19 347,28 €	19 203,06 €
Tilikauden muutokset			386,95 €	144,22 €
Seurolan testamenttirahasto 31.12.	19 734,23 €	19 734,23 €	19 734,23 €	19 347,28 €

Koskisen diakoniarahasto 1.1.	580 833,38 €	570 701,90 €	563 319,18 €	551 377,08 €
Tilikauden muutokset	-38 486,92 €	10 131,48 €	7 382,72 €	11 942,10 €
Koskisen diakoniarahasto 31.12.	542 346,46 €	580 833,38 €	570 701,90 €	563 319,18 €
Sirénin testamenttirahasto 1.1.	168 877,43 €			
Tilikauden muutokset	-11 617,29 €	169 877,43 €		
Sirénin testamenttirahasto 31.12.	158 260,14 €	168 877,43 €		
Lehtisen testamenttirahasto 1.1.	425 574,80 €			
Tilikauden muutokset	6 571,62 €	425 574,80 €		
Lehtisen testamenttirahasto 31.12.	432 146,42 €	425 574,80 €		
Niemisen testamenttirahasto 1.1.				
Tilikauden muutokset	332 032,46 €			
Niemisen testamenttirahasto 31.12.	332 032,46 €			
Koskisen lähetyserahasto 1.1.	505 755,35 €	519 367,95 €	542 517,60 €	542 483,27 €
Tilikauden muutokset	-973,08 €	-13 612,60 €	-23 149,65 €	34,33 €
Koskisen lähetyserahasto 31.12.	504 782,27 €	505 755,35 €	519 367,95 €	542 517,60 €
Ulostilitettävät kolehdit 31.12.	13 237,15 €	12 455,70 €	17 266,06 €	0,00 €
Ulostilitettävät kolehdit 31.12.	325,00 €	330,00 €	520,00 €	50,00 €
Hautainhoitorahaston tase 31.12.	4 101 227,33 €	4 294 168,70 €	4 074 133,72 €	4 070 180,35 €
Toimeksiantojen pääomat yhteensä 31.12.	6 282 234,23 €	6 190 656,16 €	5 383 899,55 €	5 375 775,16 €

Seurakunnalla on Danske Bankissa luotollinen pankkitili, jossa on 1 000 000 euron limiittiraja. Limiitistä oli 31.12.2022 käytetty 535 491,13 euroa, joka on velkana taseessa. Käyttämätön limiitti oli 464 508,87 euroa.

Seurakunnalla on kaksi luottoa Lounaismaan Osuuspankista, yhteensä 10 783 783,78 euroa, seuraavana vuonna erääntyy 740 124,76 euroa.

7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 34 818 016 miljoonaa euroa. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu 3,42 miljardia euroa.

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Leasingvastuut

Palveluntuottaja	2023	2024	2025	2026
Pohjola Pankki Oyj / 3 Step It Tietokoneet	26 621,54	24 239,5	14 036,4	6 505,28
Tukirahoitus Oy / Konica Minolta ja Virtu 4135	24 234,87	72,18		
Yhteensä	50 856,41	24 311,68	14 036,44	6 505,28

Seurakuntien väliset yhteistyösopimukset

Salon seurakunnalla on seuraavat yhteistyösopimukset

- Perheneuvonta Varsinais-Suomen hyvinvointialueen (VARHA) ja Someron seurakunnan kanssa
- Palveleva Puhelin Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän kanssa
- Sairaalasielunhoitosopimus Someron seurakunnan kanssa

8 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Yhtiö	Osakkeet kpl	Sarja/nro	Kirjanpitoarvo 31.12.
Lounea Oy	318	Sarja a	276 056,00
Kemiön Puhelin Oy	1	nro 2218	151,37
Salon Alueradio Oy	1	nro 8972-9000	45,41
Vuontispirtti Oy	2	nro 90-91	383,28
Miilun alueen huolto Oy	1	nro 6	5 045,64

9 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset

HAUTAINHOITORAHASTO TOIMINTAKERTOMUS

Yleiskatsaus

Kirkkolaki määrää, että haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina ja että haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, joka voi kuitenkin hautausmaan ylläpitäjän kanssa sopia haudan määräaikaisesta hoidosta ja maksaa palveluksesta kirkkoneuvoston hyväksymän taksan mukaisen korvauksen. Tähän tarpeeseen hautainhoitorahasto on perustettu.

Kirkkolaki 17 luku 5 §.

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista ja näiden varojen korkotuloista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon. Seurakunta hoitaa hautausmaan käytävät ja yleisalueet, ja yksityiset hautapaikan haltijat vastaavat haudan pinnan hoidosta. Tämän vuoksi hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta. Hautainhoitorahaston hoidettavana on kaikkiaan n. 7500 hoitohautaa.

Kasvukausi 2022 oli hautojen hoidon suhteen onnistunut. Taimimateriaali oli tasalaatuista ja kasvuolosuhteet hyvät, myös työntekijät onnistuivat hyvin työssään. Alkuvuonna töiden järjestämistä haastoi vielä vallitseva koronatilanne, mutta tilanne onneksi helpottui koronarokotusten myötä kesän koittaessa.

Salon seurakunnan hautainhoitorahasto hoiti velvoitteensa hautainhoitorahaston sääntöjen ja sopimusten mukaisesti vuonna 2022. Salon seurakunnan hautainhoitorahastossa ei ole tapahtunut muutoksia tilikaudella 2022.

Markku Johansson, hautatoimen päällikkö

Hallinto

Hautainhoitorahaston hallinto hoidetaan kuten seurakuntatalouden hallinto. Kts. kohta 2.0.

Hautainhoitorahastoon liittyviä aloitteita ei tilikaudella tehty.

Henkilöstö

Hautainhoitorahaston henkilöstöä on seurakunnassa kolme: hautatoimen päällikkö ja taloustoimiston toimistos sihteeri, jotka toimivat kiinteistöpäällikön ja toimistopäällikön alaisuudessa. Kausiluonteisissa puutarhatöissä työskentelee keskimäärin 75 henkilöä vuosittain 1–6 kuukauden työsuhteissa. Kausityöntekijöiden työajasta reilu puolet menee hoitohautojen hoitoon.

Henkilöstökulut

Henkilöstökulut	2022	2021
Henkilöstökulut	-555 382,89	-499 121,23
Palkat ja palkkiot	-447 472,24	-401 614,65
Henkilösivukulut	-108 347,09	-97 890,93
Henkilökulujen oikaisuerät	436,44	384,35

Muut henkilöstöasiat kts. seurakuntatalouden toimintakertomuksen kohta 3 Henkilöstö.

Sisäinen valvonta

Hautainhoitorahaston sisäistä valvontaa toteutetaan samojen periaatteiden mukaan kuin seurakuntatalouden sisäistä valvontaa, kts. kohta 5

Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Hautainhoitorahaston tuloslaskelman mukaan tilikauden tulos on -172 235,40 euroa
Tilikauden 2022 alijäämä kirjataan taseen tilikauden yli- ja alijäämän tilille.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Toiminta-ajatus:

Haudanhoitorahaston tehtävänä on huolehtia seurakunnalle hoitoon annettujen hautojen hoitamisesta sopimusten mukaisesti.

Toiminnan arviointi:

Hoitohautoja oli vuonna 2022 yhteensä 7500 kpl. Hoitomuotoina oli pintahoito, pinta- ja kukkahoito sekä kukka- ja syyshoito. Hoitomuodoista eniten uusia sopimuksia tehtiin kukka- ja syyshoitomuo-
toon. Määräaikaisten hoitojen lukumäärät ovat myös hienoisessa kasvussa verrattuna yhden kesän hoitoihin. Yhden kesän haudanhoitoja on noin puolet haudanhoitosopimusten kokonaismäärästä. Muuten haudanhoitojen määrät ovat pysyneet viime vuosien tasolla. Hautausmaan katselmuksessa todettiin seurakunnan huolehtimien hautojen hoidon olleen sopimusten mukaisia. Asiakaspalautteilla on tärkeä osa toimintamme kehittämisessä ja arvioinnissa.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Haudanhoitorahaston sitovina toiminnallisina tavoitteina vuodelle 2022 oli hoitotason yhdenmukais-
taminen, kukkien kasteluprosessin kehittäminen ja kukkien vesitalouden projektin jatkaminen Helis-
nummen hautausmaalla. Kaikki tavoitteet toteutuivat.

Salon seurakunnan ylläpitämiin hoitohautoihin ostetaan vuosittain kesäkukkia noin 101 000 eurolla. Kesäkukkahankintojen kulut nousivat 15 prosenttia ollen 88 278 vuonna 2021. Hautausmailla kokeil-
laan joka vuosi uusia lajikkeita. Kesäkukkahankinta on tehty useana vuonna kilpailutuksen jälkeen
Riipin Puutarha Oy:ltä ja Leppälehdon Puutarhalta
Hautainhoitorahasto toimintakate ylitti vuoden 2022 talousarvion.

Talousarvion sitovuustason (nettokulujen) mukaisia menojen ylityksiä oli eniten henkilöstökuluissa.

Tilinpäätös olisi kuitenkin ollut reilusti ylijäämäinen, mikäli sijoitusten arvonalennuksia ei olisi ollut. Hautainhoitorahasto joutui kirjaamaan 334 410 euron arvonalennuksen sijoitussalkkuihin.

Hautainhoitorahastolla on varoja kaiken kaikkiaan noin 3,67 milj. €. Hautainhoitorahaston kuluja (lähinnä työntekijöiden henkilöstökulut ja istutettavat kukkaset) oli v. 2022 noin 732 358 € ja tuloja (haudanhoitomaksut ja korkotulot) 648 186 €. Rahoitustuottoja oli 283 376 ja rahoituskuluja 359 132 (sisältää 334 410 arvonalennuksen) Alijäämää tilivuodelta kertyi siten n. 172 235 €.

Käyttötalousosa

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	610 000,00	648 186,62	-38 186,62	106,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-640 862,06	-732 358,94	91 496,88	114,3
Toimintakate 1	-30 862,06	-84 172,32	53 310,26	272,7
Toimintakate 2	-30 862,06	-84 172,32	53 310,26	272,7
Poistot ja arvonalentumiset	-15 000,00	-12 325,60	-2 674,40	82,2
Laskennalliset erät		-1 250,71	1 250,71	0,0
Sisäiset korkokulut		-1 250,71	1 250,71	0,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-45 862,06	-97 748,63	51 886,57	213,1

Tilinpäätöslaskelmat

Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	1.1.2022-31.12.2022	1.1.2021-31.12.2021
Toimintatuotot	648 186,62	629 599,77
Maksutuotot	610 314,04	596 511,70
Vuokratuotot	33 928,84	33 088,07
Tuet ja avustukset	3 943,74	0,00
Toimintakulut	-732 358,94	-639 473,10
Henkilöstökulut	-555 382,89	-499 121,23
Palvelujen ostot	-28 631,25	-13 460,17
Vuokrakulut	-11 038,45	-11 080,66
Aineet ja tarvikkeet	-137 306,35	-115 811,04
TOIMINTAKATE	-84 172,32	-9 873,33
Rahoitustuotot ja -kulut	-75 737,48	282 057,52
Korkotuotot	19 999,91	100 507,75
Muut rahoitustuotot	263 376,09	29 295,61
Arvonalentumiset sijoituksista	-334 410,54	-30 049,69
Arvonalentumisten palautukset sijoituksista	30 049,69	275 632,00
Muut rahoituskulut	-54 752,63	-93 328,15
VUOSIKATE	-159 909,80	272 184,19
Poistot ja arvonalentumiset	-12 325,60	-11 298,47
Suunnitelman mukaiset poistot	-12 325,60	-11 298,47
TILIKAUDEN TULOS	-172 235,40	260 885,72
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-172 235,40	260 885,72

Hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	1.1.2022-31.12.2022	1.1.2021-31.12.2021
Tulorahoitus	-159 909,80	272 184,19
Vuosikate	-159 909,80	272 184,19
Investoinnit		0,00
Investointimenot		0,00
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-159 909,80	272 184,19
Muut maksuvalmiuden muutokset	-21 124,79	-39 745,74
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-418,82	1 105,00
Korottomien pitkä- ja lyhytaik. velkojen muutos	-20 705,97	-40 850,74
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-21 124,79	-39 745,74
Rahavarojen muutos	-181 034,59	232 438,45
Rahavarojen muutos (tase)	-181 034,59	232 438,45

Hautainhoitorahaston tase

	1.1.2022-31.12.2022	1.1.2021-31.12.2021
VASTAAVAA	4 101 227,33	4 294 168,70
PYSYVÄT VASTAAVAT	428 200,79	440 526,39
Aineelliset hyödykkeet	38 003,93	50 329,53
Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	38 003,93	50 329,53
Sijoitukset	390 196,86	390 196,86
Osakkeet ja osuudet	390 196,86	390 196,86
VAIHTUVAT VASTAAVAT	3 673 026,54	3 853 642,31
Saamiset	2 166,94	1 748,12
Lyhytaikaiset saamiset	2 166,94	1 748,12
Siirtosaamiset	2 166,94	1 748,12
Rahoitusarvopaperit	3 481 770,72	3 798 203,36
Osakkeet ja osuudet	3 447 770,72	3 764 203,36
Muut arvopaperit	34 000,00	34 000,00
Rahat ja pankkisaamiset	189 088,88	53 690,83
VASTATTAVAA	-4 101 227,33	-4 294 168,70
OMA PÄÄOMA	-1 525 608,21	-1 697 843,61
Arvonkorotusrahasto	-1 728,71	-1 728,71
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-1 696 114,90	-1 435 229,18
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	172 235,40	-260 885,72
VIERAS PÄÄOMA	-2 575 619,12	-2 596 325,09
Pitkäaikainen vieras pääoma	-1 846 255,84	-1 892 743,57
Saadut ennakot	-1 846 255,84	-1 892 743,57
Lyhytaikainen vieras pääoma	-729 363,28	-703 581,52
Saadut ennakot	-358 765,27	-354 533,56
Ostovelat	-194,12	0,00
Muut velat	-370 403,89	-347 872,46
Siirtovelat	0,00	-1 175,50

Hautainhoitorahaston liitetiedot

Rahoitusarvopapereiden liitetiedot

Salkku/Rahoitusarvopaperi	Hankinta-arvo	Markkina-arvo 31.12	Kirjanpitoarvo 31.12	Arvonalennukset 31.12	Realisoimaton markkina-arvo 31.12
UB Erikoissijoitusrahastot	344 250,00	386 449,95	344 250,00	0,00	42 199,95
UB rahastot	602 858,88	590 147,88	554 796,88	-48 062,00	-12 711,00
Mandatum varainhoito	2 573 670,95	2 305 155,11	2 305 155,11	-279 917,27	-268 515,84
OP-rahastoyhtiö	250 000,00	243 568,73	243 568,73	-6 431,27	-6 431,27
OP Lounaismaa, lisäosuus	34 060,00	34 000,00	34 000,00	-60,00	-60,00
Yhteensä	3 804 839,83	3 559 321,67	3 481 770,72	-334 470,54	-245 518,16

Haudanhoitosopimukset ja saadut ennakot 31.12.2022

Hoito	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014
Kesähoito	3262	3134	3034	2980	2888	2859	2756	2688	2669
5 v. hoitosopimus	736	714	712	723	720	701	704	686	646
10 v. hoitosopimus	1126	1140	1171	1200	1238	1272	1312	1331	1349
15 v. hoitosopimus	664	620	562	496	437	407	394	369	358
20 v. hoitosopimus	645	718	761	794	853	846	838	837	837
25 v. hoitosopimus	427	450	474	521	581	630	718	809	923
30 v. hoitosopimus	2	2	3	4	3	3	4	5	5
50 v. hoitosopimus	313	374	432	483	531	570	606	648	676
Muut	53	57	59	60	62	61	56	55	63
Yhteensä	7228	7209	7208	7261	7313	7349	7388	7428	7526

Hautausmaa	Vuosi- hoidot	Pitkä- aik. hoidot	Yh- teensä	Hauto- jen määrä	%-osuus	%-osuus 2021
Helisnummi, vanha osa	630	477	1107	3356	32,98 %	32,80 %
Helisnummi, uusi osa	371	277	648	1548	41,86 %	41,50 %
Uskelan kirkkohautausmaa	132	204	336	808	41,58 %	41,40 %
Salon hautausmaa	107	147	254	1143	22,22 %	22,80 %
Isokylän Emäkirkon hautausmaa	33	41	74	265	27,92 %	29,80 %
Halikon hautausmaa	506	537	1043	3303	31,57 %	31,30 %
Angelniemen hautausmaa	82	86	168	551	30,49 %	29,80 %
Vaskion hautausmaa	25	28	53	233	22,74 %	22,10 %
Perniön hautausmaa	71	88	159	348	45,68 %	46,60 %
Perniön uusi hautausmaa	425	415	840	2701	31,09 %	31,30 %
Yliskylän kirkon vanha hautausmaa	75	91	166	400	41,50 %	43,00 %
Yliskylän Karhujoen hautausmaa	30	27	57	235	24,25 %	26,00 %
Teijon hautausmaa	12	6	18	269	6,69 %	6,00 %
Perttelin hautausmaa	167	407	574	1504	38,16 %	38,50 %
Kiskon hautausmaa	208	256	464	1734	26,75 %	26,10 %
Kiikalan hautausmaa	122	231	353	1253	28,17 %	28,20 %
Kuusjoen vanha hautausmaa	10	32	42	217	19,35 %	18,60 %
Kuusjoen uusi hautausmaa	60	105	165	823	20,04 %	20,20 %
Muurlan kirkkohautausmaa	22	61	83	203	40,88 %	41,90 %
Muurlan uusi hautausmaa	46	85	131	396	33,08 %	31,10 %
Muurlan uusi hautausmaa II	12	30	42	132	31,81 %	31,80 %
Suomusjärven hautausmaa	70	190	260	879	29,57 %	30,10 %
Särkisalon hautausmaa	46	145	191	889	21,48 %	22,60 %
Yhteensä	3262	3966	7228	23191	31,16 %	31,20 %

Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus

Haudanhoitosopimusten lukumäärä	7228	kpl
Haudanhoitokulu (välilliset ja välittömät)	732 358,94	euroa
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin	101,32	euroa/hauda
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	21941	vuotta
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu	2 223 116,70	euroa
Sopimuksia vastaava pääoma	3 673 026,54	euroa
Yli-/alikalteisuus	1 449 909,84	euroa

V ALLEKIRJOITUKSET JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Salossa 29.3.2022

Salon seurakunnan kirkkoneuvosto


kirkkoneuvoston pj.


kirkkoneuvoston varapj.

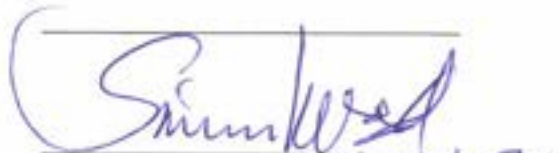




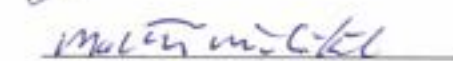





Niitta Helenius


Simoneja








taloustoimiston toimistopäällikkö

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Salon 21/4 2023

KPMG Oy Ab



Martin Slotte, JHT

VI LUETTELOT JA SELVITYKSET

Luettelo kirjanpitoKirjoista 2022

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AA	Käyttöom.kirjaus	01
AB	Kirjanpitosite	01
AM	KOM myynnit	01
AZ	Purku KOM:iin	01
K4	Verkkomaksut	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
SZ	Peruutus muistio	01
TO	Tiliote	01
AF	Poistokirjaukset	03
AV	MR Diakonia-avustus	14
DZ	Asiakkaat - maksu	14
MV	Maksuvapautukset	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
DG	Asiakkaat - hyvitys	18
ZD	Luottotappiokirjaus	18
KA	Toimittajatosite	19
KG	Toimittajat - hyvitykset	19
KR	Toimittajat - lasku	19
TM	Matkalaskut ostoresk	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro
00	90000000	90000794
01	1000000	1004372
14	14000000	14001014
15	15000000	15002251
18	18000000	18000049
19	19000000	19002434
03	3000000	3000023

Selvitys kirjanpito- ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.



Tilintarkastuskertomus 2022

Salon seurakunnan kirkkovaltuustolle

Olemme tarkastaneet Salon seurakunnan hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2022. Tilinpäätös sisältää tuloslaskelman, taseen, rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutusvertailun ja toimintakertomuksen.

Kirkkoneuvoston ja muiden tilivelvollisten velvollisuudet

Kirkkoneuvosto ja muut tilivelvolliset ovat vastuussa seurakunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta tilikaudella. Kirkkoneuvosto ja toimistopäällikkö vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta ja siitä, että tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot seurakunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti.

Kirkkoneuvosto ja toimistopäällikkö vastaavat myös sisäisen valvonnan järjestämisestä ja sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Tilintarkastajan velvollisuudet

Olemme tarkastaneet tilikauden hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti olennaisten virheellisyyksien havaitsemiseksi ja raportoimiseksi tarkastuksen tuloksina. Hallinnon tarkastuksessa olemme selvittäneet hallinnon lainmukaisuutta ja päätöstenmukaisuutta. Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet ja voidaksemme lausua sisäisen valvonnan järjestämisestä mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon seurakunnan sisäisen valvonnan tehokkuudesta.

Olemme tehneet tarkastuksen kohtuullisen varmuuden saamiseksi siitä, onko seurakunnan hallintoa hoidettu laillisesti sekä asianomaisten toimielinten ja viranhaltijoiden päätösten mukaisesti. Kirjanpitoa sekä tilinpäätöksen laatimisperiaatteita, sisältöä ja esittämistapaa olemme tarkastaneet riittävässä laajuudessa sen toteamiseksi, ettei tilinpäätös sisällä väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Tarkastuksen tulokset

Seurakunnan hallintoa on hoidettu laillisesti ja päätösten mukaisesti.

Seurakunnan sisäinen valvonta on järjestetty asianmukaisesti.

Seurakunnan tilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot tilikauden toiminnasta, taloudesta, taloudellisesta kehityksestä ja taloudellisista vastuista.

Lausunnot tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä

Esitämme tilinpäätöksen hyväksymistä.

Esitämme vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltamme tilikaudelta.

Salossa 21. päivänä huhtikuuta 2023

Martin Slotte
JHT, HT