

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

13.02.2024

Kirkkovaltuuston kokous

Kokousaika 13.02.2024 18:30 -

Kokouspaikka Salon seurakuntatalo

Osallistujat

xViitaniemi Annikka	Kirkkovaltuuston pj
xHietanen Marika	Kirkkovaltuuston varapj
xAalto Olli-Pekka	Kirkkovaltuuston jäsen
xBjörk Pasi	Kirkkovaltuuston jäsen
xButters Maija	Kirkkovaltuuston jäsen
xHarstinen Pirjo	Kirkkovaltuuston jäsen
xHelenius Riitta	Kirkkovaltuuston jäsen
xHyttinen Marjatta	Kirkkovaltuuston jäsen
xJärvinen Anne	Kirkkovaltuuston jäsen
xKankaanpää Karoliina	Kirkkovaltuuston jäsen
xKunnia Marjo	Kirkkovaltuuston jäsen
xLaurila Juha	Kirkkovaltuuston jäsen
xLehtovirta Tarja	Kirkkovaltuuston jäsen
xLuoma Ari-Pekka	Kirkkovaltuuston jäsen
xMarjalaakso Jouko	Kirkkovaltuuston jäsen
xMikkola Kalle	Kirkkovaltuuston jäsen
xMikola Marja-Liisa	Kirkkovaltuuston jäsen
-Mäenpää Pekka	Kirkkovaltuuston jäsen
xMäkitalo Martti	Kirkkovaltuuston jäsen
xMänkäri Marjaana	Kirkkovaltuuston jäsen
xMäättänen Iris	Kirkkovaltuuston jäsen
xNiinistö Kari	Kirkkovaltuuston jäsen
xPanttila Eija	Kirkkovaltuuston jäsen
xParttimaa Satu	Kirkkovaltuuston jäsen
xPietilä Essi	Kirkkovaltuuston jäsen
xPölönen Hannu	Kirkkovaltuuston jäsen
-Riski Johanna	Kirkkovaltuuston jäsen
xRuostesaari Marja-Leena	Kirkkovaltuuston jäsen
xTammi Timo	Kirkkovaltuuston jäsen
-Uusitalo Jaana	Kirkkovaltuuston jäsen
xVesa Simo	Kirkkovaltuuston jäsen
xVierjoki Antti	Kirkkovaltuuston jäsen
xVigg Päivi	Kirkkovaltuuston jäsen
xLiimatainen Tuomas	Kirkkovaltuuston varajäsen
xSaari Ismo	Kirkkovaltuuston varajäsen
xOrrenmaa Anniina	Kirkkovaltuuston varajäsen
Hukka Timo	Kirkkoherra
Rantala Leena-Maija	Taluspäällikkö
Fagerström Kai	Kiinteistöpäällikkö
Tuovinen Tuija	Henkilöstöpäällikkö

13.02.2024

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto**Sisällysluettelo**

§ 5 Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto - Kokoustiedot	1
§ 6 Salon seurakunnan kiinteistöstrategia vuosille 2024-2027	3
§ 7 Ostotarjous Koski TI sijaitsevasta seurakunnan omistamasta maa-alueesta	4
§ 8 Hallintosäännön päivittäminen: Tukipalveluiden johtavien viranhaltijoiden päätösvalta ja tehtävät sekä joidenkin viittaus- ja muiden virheiden korjaaminen	5
§ 9 Muut asiat	6
§ 10 Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto - Ilmoitusasiat	7
§ 11 Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto - Kokouksen päättäminen	8

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

13.02.2024

§ 5 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja Annikka Viitaniemi avasi kokouksen.

Kirkkoherra Timo Hukka piti alkuhartauden.

Nimihuuto sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n mukaan kirkkovaltuuston kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta.

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 3 §:n mukaan kokouksen alussa toimitetaan nimihuuto, jonka jälkeen valtuuston on todettava, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kun valtuutettu on tilapäisesti estynyt saapumasta kokoukseen, hänen on ilmoitettava siitä viivytyksettä valtuuston puheenjohtajalle. Puheenjohtajalle tehtävä ilmoitus voidaan jättää myös valtuuston sihteerille. Estyneen valtuutetun sijaan kutsutaan varajäsen.

(Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 2 §)

Järjestäytyminen: Kirkkovaltuusto toimittaa nimihuudon.

Kirkkovaltuusto hyväksyy varajäsenet toimimaan estyneiden tilalla.

Kirkkovaltuusto toteaa, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös Kirkkovaltuusto toimitti nimihuudon, minkä jälkeen puheenjohtaja totesi, että valtuuston 33 jäsenestä 30 varsinaista jäsentä ja 3 varajäsentä oli paikalla eli yhteensä 33 valtuutettua oli läsnä. Kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti varajäsenet Tuomas Liimataisen, Ismo Saaren ja Anniina Orrenmaan toimimaan estyneiden tilalla. Kokous todettiin yksimielisesti laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan valtuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

13.02.2024

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkovaltuuston pöytäkirja on pidettävä nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan eli 30 päivää.

Tarkastusvuorossa ovat aakkosjärjestyksen mukaan jäsenet Marjo Kunnia ja Juha Laurila

Tarkastaminen ja
nähtävänä pito:

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Kirkkovaltuusto päättää pöytäkirjan tarkastamisesta. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 16.2.2024 klo 13.00 mennessä.

Kirkkovaltuusto päättää, että pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla 19.2.-19.3.2024.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marjo Kunnia ja Juha Laurila. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 16.2.2024 klo 13.00 mennessä. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Salon seurakunnan verkkosivuilla 19.2.24-19.3.2024

Kokouksen työjärjestys

Kirkkoneuvoston esitys: Lähetetty esityslista toimii työjärjestyksenä.

Päätös Esityksen mukaan. Pykälässä 9 Muut asiat keskustellaan seuraavista asioista:

Melassuon aurinkovoimalahanke

Suntioden koulutus

Perniön seurakuntatalon vesivahinko

Rova 2030 hanke

13.02.2024

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 6 Salon seurakunnan kiinteistöstrategia vuosille 2024-2027

Diaarinumero 128/03.03.01/2022

Esittelijä Kiinteistöpäällikkö Kai Fagerström

Liite Salon seurakunnan kiinteistöstrategia vuosille 2024-2027

*(Kiinteistö ja hautaustoimen johtokunta 9/2023)**Esitys: Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta hyväksyy kiinteistöpäällikön esityksen vuosien 2024–2027 kiinteistöstrategiaksi ja johtokunta laatii sen liitteeksi toimenpidesuunnitelman seurakunnan kiinteistöjen korjauksista ja realisointien aikataulutuksista (Liite).**Esitys: annetaan edelleen kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.**Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.**(Kirkkoneuvosto 27.9.2023, §80)**Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan esityksen kiinteistöstrategiaksi vuosille 2024-2027 ja antaa sen edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.**Päätös: Esityksen mukaan. Ennen kiinteistöjen myyntiä selvitetään tilojen tarpeellisuus ja mahdolliset toiminnalle tarvittavat korvaavat tilat yhdessä alueen kanssa.*

Esitys Kirkkovaltuusto hyväksyy kirkkoneuvoston esityksen kiinteistöstrategiaksi vuosille 2024-2027. Ennen kiinteistöjen myyntiä selvitetään tilojen tarpeellisuus ja mahdolliset toiminnalle tarvittavat korvaavat tilat yhdessä alueen kanssa.

Päätös Kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti kirkkoneuvoston esityksen kiinteistöstrategiaksi vuosille 2024-2027. Ennen kiinteistöjen myyntiä selvitetään tilojen tarpeellisuus ja mahdolliset toiminnalle tarvittavat korvaavat tilat yhdessä alueiden kanssa. Strategia lähetetään kirkkoneuvostolle toimeenpanoa varten.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä kirkollisvalitus Turun hallinto-oikeudelle.

13.02.2024

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 7 Ostotarjous Koski Tl sijaitsevasta seurakunnan omistamasta maa-alueesta

Diaarinumero DSAL/8/03.01.00/2024

Esittelijä Kiinteistöpäällikkö Kai Fagerström

Liite Arviolausunto

Martti Mäkitalo poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. (Kirkkoneuvosto 31.1.2024, 5§)
Koski Tl kunta on esittänyt 29 000 euron ostotarjouksen Koski Tl seurakuntatalon edustalta noin 0,5 ha maa-alueesta. Alue sisältää rekisteritilan Alanko 284-416-2-17 kokonaisuudessaan sekä määräalat rekisteritiloista Kirkonmäki 284-416-2-1 sekä Seurakuntatalo 284-416-2-67.

Vaihtoehtoinen ostotarjous on 23 000 euron suuruinen Koski Tl seurakuntatalon edustan, noin 0,35 ha maa-alueesta. Alue sisältää rekisteritilan Alanko 284-416-2-17 kokonaisuudessaan sekä määräalan rekisteritilasta Kirkonmäki 284-416-2-1.

Lava: Asia kokonaisuuteen liittyy leikkipuisto, jota seurakunnan perhe- ja päiväkerholaiset ovat käyttäneet kerhojen toimintaviikoilla.

Tällä hetkellä päiväkerholaisia on kuusi ja perhekerhossa on käynyt viime syyskaudella kuusi aikuista ja yhdeksän lasta.

Leikkipuisto sijaitsee seurakunnan maa-alueella, mutta MLL on vastannut leikkipuiston toiminnasta.

MLL on ilmoittanut jo aiemmin lopettavansa leikkipuiston toiminnan. Mahdollisen maa-alueen myymisen yhteydessä leikkipuisto siirtyy Kosken Tl kunnan omistukseen. Tuossa tilanteessa olisi tarpeellista saada Kosken Tl kunnan kanssa tehtyä sopimus leikkipuiston käytöstä jatkossakin (perhe- ja päiväkerhot). Tämä olisi lasten ja perheiden edun mukaista.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Salon seurakunta myy Koski Tl kunnalle 29 000 euron hintaan 0,5 ha maa-alueen. Alue sisältää rekisteritilan Alanko 284-416-2-17 kokonaisuudessaan sekä määräalat rekisteritiloista Kirkonmäki 284-416-2-1 sekä Seurakuntatalo 284-416-2-67 rakennuksineen 10.02.2022 päivätyn Arviolausunnon mukaisesti.

Päätös: Esityksen mukaan

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Salon seurakunta myy Koski Tl kunnalle 29 000 euron hintaan 0,5 ha maa-alueen. Alue sisältää rekisteritilan Alanko 284-416-2-17 kokonaisuudessaan sekä määräalat rekisteritiloista Kirkonmäki 284-416-2-1 sekä Seurakuntatalo 284-416-2-67 rakennuksineen 10.02.2022 päivätyn Arviolausunnon mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä kirkollisvalitus Turun hallinto-oikeudelle.

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

13.02.2024

§ 8 Hallintosäännön päivittäminen: Tukipalveluiden johtavien viranhaltijoiden päätösvalta ja tehtävät sekä joidenkin viittaus- ja muiden virheiden korjaaminen

Diaarinumero 10/00.01.01/2024

Esittelijä Kirkkoherra Timo Hukka

*(Kirkkoneuvosto 31.1.2024, 7§)**Tukipalveluiden johtavien viranhaltijoiden osalta ei ole tarvetta isoille muutoksille hallintosäännössä. Kaikkien johtavien viranhaltijoiden työskentely suoraan kirkkoherran alaisina on toimiva ratkaisu. Johtavien viranhaltijoiden päätösvalta, vastuut ja tehtävät on kuvattu hallintosäännössä oikein ja riittävässä laajuudessa. Talouspäällikön tehtäviin on lisätty seurakunnan saamien testamenttien täytäntöönpanosta huolehtiminen ja taloussäännön päivittäminen.**Kirkkoneuvosto on 25.10.2023 tekemässään päätöksessä taloustoimiston toimistopäällikön virkanimikkeen muuttamisessa talouspäällikön virkanimikkeeksi, saattanut virkanimikkeen yhdenmukaiseksi seurakunnissa yleisesti käytössä olevien virkanimikkeiden kanssa.**Liitteenä olevaan hallintosääntöön on lisäksi korjattu virheelliset viittaukset kirkkoneuvoston johtosääntöön, kun on pitänyt viitata hallintosääntöön. Korjaukset on tehty myös kirkkoherran päätösvaltaan pykälän 18 kohdassa 4 sekä pykälään 27 länäolovelvollisuus ja puheoikeus kirkkovaltuustonkokouksessa ja pykälään 28 länäolovelvollisuus ja puheoikeus kirkkoneuvostonkokouksessa.**Esitys: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle liitteenä olevan hallintosäännön hyväksymistä.**Päätös: Esityksen mukaan.*

Esitys Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle liitteenä olevan hallintosäännön hyväksymistä.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä kirkollisvalitus Turun hallinto-oikeudelle.

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

13.02.2024

§ 9 Muut asiatPerniön aurinkovoimalahanke

Kirkkoherra esitteli ulkopuolista arviolausuntoa koskien suunniteltua n. 69 ha käsittävää suunnittelualuetta, josta kasvullista metsämaata on 39 ha, kitumaata 18 ha ja ns. joutomaata 12 ha. Joutomaa on aluetta, joka on luontaisesti alkanut ennallistua. Kitumaa on muuten helposti ennallistettavissa, paitsi veden Asteljokeen johtavan virtauksen osalta. Metsän tuotto on hitaan kasvun vuoksi vähäistä. Kirkkoherra totesi, että arviolausunto ei ole enää ajantasainen, koska Salon kaupunki on edellyttänyt voimayhtiöltä aluemuutoksia.

Kirkkoherra kertoi, että Pohjan voima/Perniön sähkö on toimittanut Salon kaupungille uuden suunnitelman, joka poikkeaa oleellisesti alkuperäisestä suunnitelmasta. Uuden suunnitelman mukaisesti mahdollinen aurinkovoimala pienenee alueeltaan puoleen alkuperäisestä. Uusi sijaintialue on kokonaisuudessaan Ervelän tien eteläpuolella, ja jättää alueen ulkopuolelle arviolausunnossa mainitut jouto- ja kitumaan, eli varsinaisen, jo ennallistuneen tai ennallistuvan suoalueen.

Suntion koulutus

Simo Vesa halusi tietää millainen koulutus suntioilla on. Monilla Salon seurakunnan suntioilla on suntion ammattitutkinto tai muu soveltuva koulutus ja tehtävään riittävät tiedot ja taidot. Pehdytyksestä huolehditaan.

Perniön seurakuntatalon remontin suunnittelu

Kiinteistöpäällikkö Kai Fagerström kertoi, että Perniön seurakuntatalon remontin suunnitteluun on talousarviossa varattu 100.000 euroa. Remontin suunnitteluun on kirkkoneuvosto valinnut työryhmän. Rakennuksessa on parhaillaan kuntotutkimus käynnissä.

ROVA 2030 – katsaus

Kirkkoherra Timo Hukka ja talouspäällikkö Leena-Maija Rantala esitteli Rova 2030-hankkeen hallinto- ja taloustyöryhmien valmistelemia diasarjoja rovastikunnan kokoisen talousyksikön suunnitelmista sekä lukuja tilastotietojen valossa.

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

13.02.2024

Ilmoitusasiat

§ 10

Kirkkovaltuuston seuraavat kokoukset:

keskiviikkona 13.3

keskiviikkona 15.5

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

13.02.2024

§ 11 Kokouksen päättäminen**Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen**

Pöytäkirjaan liitettiin KL:n 24 luvun mukainen valitusosoitus ja puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.50.

Allekirjoitukset

Annikka Viitaniemi
puheenjohtaja

Leena-Maija Rantala
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Salo 16.2.2024

Marjo Kunnia

Juha Laurila

Tämän pöytäkirjan nähtävillä olosta on ilmoitettu seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 6.2.2024-19.3.2024

Tämä pöytäkirja on ollut nähtävänä sähköisesti seurakunnan verkkosivuilla 19.2-19.3.2024

Salossa x.x.2024

Leena-Maija Rantala
pöytäkirjanpitäjä

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

13.02.2024

VALITUSOSOITUS

Salon seurakunta

Kirkkovaltuusto

13.2.2024

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät 5,9,10,11

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroä laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystalvet);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

13.02.2024

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**1 HANKINTAOIKAISU**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Salon seurakunnan kirkkovaltuusto

Käyntiosoite: Kirkkokatu 6

Postiosoite: 24100 Salo

Sähköposti: salonseurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

13.02.2024

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisuun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

2 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 6,7,8

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä

13.02.2024

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- ja valitusta koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön

13.02.2024

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5**

Puhelinvaihte: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

3 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

13.02.2024

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

13.02.2024

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.