

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

13.12.2023

**Kirkkovaltuuston kokous**

Kokousaika 13.12.2023 17:00 -

Kokouspaikka Salon seurakuntatalo

|              |                          |                                 |
|--------------|--------------------------|---------------------------------|
| Osallistujat | xViitaniemi Annikka      | Kirkkovaltuuston puheenjohtaja  |
|              | xHietanen Marika         | Kirkkovaltuuston jäsen          |
|              | -Aalto Olli-Pekka        | Kirkkovaltuuston jäsen          |
|              | -Björk Pasi              | Kirkkovaltuuston jäsen          |
|              | xButters Maija           | Kirkkovaltuuston jäsen          |
|              | -Harstinen Pirjo         | Kirkkovaltuuston jäsen          |
|              | xHelenius Riitta         | Kirkkovaltuuston jäsen          |
|              | xHyttinen Marjatta       | Kirkkovaltuuston jäsen          |
|              | xJärvinen Anne           | Kirkkovaltuuston jäsen          |
|              | xKankaanpää Karoliina    | Kirkkovaltuuston jäsen          |
|              | xKunnia Marjo            | Kirkkovaltuuston jäsen          |
|              | -Laurila Juha            | Kirkkovaltuuston jäsen          |
|              | xLehtovirta Tarja        | Kirkkovaltuuston jäsen          |
|              | xLuoma Ari-Pekka         | Kirkkovaltuuston jäsen          |
|              | xMarjalaakso Jouko       | Kirkkovaltuuston jäsen          |
|              | xMikkola Kalle           | Kirkkovaltuuston jäsen          |
|              | xMikola Marja-Liisa      | Kirkkovaltuuston jäsen          |
|              | xMäenpää Pekka           | Kirkkovaltuuston jäsen          |
|              | xMäkitalo Martti         | Kirkkovaltuuston jäsen          |
|              | xMänkäri Marjaana        | Kirkkovaltuuston jäsen          |
|              | xMäättänen Iris          | Kirkkovaltuuston jäsen          |
|              | xNiinistö Kari           | Kirkkovaltuuston jäsen          |
|              | xPanttila Eija           | Kirkkovaltuuston jäsen          |
|              | -Parttimaa Satu          | Kirkkovaltuuston jäsen          |
|              | -Pietilä Essi            | Kirkkovaltuuston jäsen          |
|              | xPölönen Hannu           | Kirkkovaltuuston jäsen          |
|              | -Riski Johanna           | Kirkkovaltuuston jäsen          |
|              | xRuostesaari Marja-Leena | Kirkkovaltuuston jäsen          |
|              | -Tammi Timo              | Kirkkovaltuuston jäsen          |
|              | xUusitalo Jaana          | Kirkkovaltuuston jäsen          |
|              | xVesa Simo               | Kirkkovaltuuston jäsen          |
|              | xVierjoki Antti          | Kirkkovaltuuston jäsen          |
|              | xVigg Päivi              | Kirkkovaltuuston jäsen          |
|              | xNieminen Jukka          | Kirkkovaltuuston varajäsen      |
|              | xViitanen Merja          | Kirkkovaltuuston varajäsen      |
|              | xNiemi Reijo             | Kirkkovaltuuston varajäsen      |
|              | xHaapanen Maarit         | Kirkkovaltuuston varajäsen      |
|              | xHelenius Kaarina        | Kirkkovaltuuston varajäsen      |
|              | xOrrenmaa Anniina        | Kirkkovaltuuston varajäsen      |
|              | xHukka Timo              | Kirkkoherra                     |
|              | xRantala Leena-Maija     | Toimistopäällikkö               |
|              | xJohansson Markku        | Hautatoimen päällikkö, §39 asti |
|              | xTuovinen Tuija          | Henkilöstöpäällikkö             |

13.12.2023

**Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto****Sisällysluettelo**

|   |    |
|---|----|
| § 37 Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto - Kokoustiedot .....              | 1  |
| § 38 Taloussäännön päivittäminen .....                                    | 3  |
| § 39 Salon seurakunnan hallintosääntö .....                               | 5  |
| § 40 Hautaustoimen ohjesääntö .....                                       | 7  |
| § 41 "Hallitusti huomiseen" -strategian päivittäminen .....               | 9  |
| § 42 Kiinteistön Ristola 734-713-1-40 myynti .....                        | 10 |
| § 43 Anomus, Helvi Harmaan testamenttirahasto .....                       | 11 |
| § 44 Talousarvio 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma 2024-2026 ..... | 12 |
| § 45 Muut asiat .....   | 15 |
| § 46 Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto - Ilmoitusasiat .....             | 16 |
| § 47 Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto - Kokouksen päättäminen .....     | 17 |

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

13.12.2023

## § 37 Kokoustiedot

### Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja Annikka Viitaniemi avasi kokouksen.

Kirkkoherra Timo Hukka piti alkuhartauden.

### Nimihuuto sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n mukaan kirkkovaltuuston kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta.

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 3 §:n mukaan kokouksen alussa toimitetaan nimihuuto, jonka jälkeen valtuuston on todettava, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kun valtuutettu on tilapäisesti estynyt saapumasta kokoukseen, hänen on ilmoitettava siitä viivytyksettä valtuuston puheenjohtajalle. Puheenjohtajalle tehtävä ilmoitus voidaan jättää myös valtuuston sihteerille. Estyneen valtuutetun sijaan kutsutaan varajäsen.

(Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 2 §)

Järjestäytyminen:

Kirkkovaltuusto toimittaa nimihuudon.

Kirkkovaltuusto hyväksyy varajäsenet toimimaan estyneiden tilalla.

Kirkkovaltuusto toteaa, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Kirkkovaltuusto toimitti nimihuudon, minkä jälkeen puheenjohtaja totesi, että valtuuston 33 jäsenestä 25 varsinaista jäsentä ja 6 varajäsentä oli paikalla eli yhteensä 31 valtuutettua oli läsnä. Kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti varajäsenet Reijo Niemen, Jukka Niemisen, Merja Viitasen, Maarit Haapasen, Kaarina Heleniuksen ja Anniina Orrenmaan toimimaan estyneiden tilalla. Kokous todettiin yksimielisesti laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan valtuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

13.12.2023

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkovaltuuston pöytäkirja on pidettävä nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan eli 30 päivää.

Tarkastusvuorossa ovat aakkosjärjestyksen mukaan jäsenet Anne Järvinen ja Karoliina Kankaanpää

Tarkastaminen ja  
nähtävänä pito:

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Kirkkovaltuusto päättää pöytäkirjan tarkastamisesta. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 18.12.2023 klo 13.00 mennessä.

Kirkkovaltuusto päättää, että pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla 19.12.2023-19.1.2024.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anne Järvinen ja Karoliina Kankaanpää. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 18.12.2023 klo 13.00 mennessä. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Salon seurakunnan verkkosivuilla 19.12.23-19.1.2024

### **Kokouksen työjärjestys**

Kirkkoneuvoston esitys: Lähetetty esityslista toimii työjärjestyksenä.

Päätös Esityksen mukaan.

13.12.2023

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

**§ 38 Taloussäännön päivittäminen**

|              |   |
|--------------|---|
| Diaarinumero | DSAL/139/02.00.00/2023                  |
| Esittelijä   | toimistopäällikkö Leena-Maija Rantala   |
| Liite        | Liite 1, Salon seurakunnan taloussääntö |

*(Kirkkoneuvosto 29.11.2023, 98§)*

*Kirkkohallitus on antanut yleiskirjeellään nro 21/2023 uuden seurakunnan ja seurakuntayhtymän taloussääntömallin.*

*Uuden 1.7.2023 voimaan tulevan kirkkolain (652/2023) luvun 4 §:ssä säädetään, että taloudenhoidon järjestämisestä määrätään tarkemmin kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymässä taloussäännössä. Taloussäännöllä kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto ohjaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua ja sisältöä, omaisuuden hoitoa ja rahatoimintaa, kirjanpitoa ja tilinpäätöstä sekä tilintarkastusta ja sisäistä valvontaa.*

*Edellisen kerran seurakunnan ja seurakuntayhtymän taloussääntömallit päivitettiin keväällä 2022. Taloussääntömallit on nyt päivitetty uuden kirkkolain mukaisiksi. Tehdyt muutokset ovat pääosin teknisiä.*

*Sisällöllisiä muutoksia on tehty seuraaviin kohtiin:*

*3 § Talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman laatiminen ja sitovuustasosta päättäminen. Tähän on lisätty toiminta- ja taloussuunnitelman perustuminen hyväksytyyn strategiaan linjauksiin.*

*6 § Omaisuuden hoito. Lisätty kiinteän omaisuuden hoidon ja kehittämisen perustuminen kirkkovaltuuston/yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymään kiinteistöstrategiaan ja viittaus seurakunnille laadittuun kiinteistöstrategiamalliin.*

*7 § Seurakunnan rahaliikenne ja pankkitilien käyttö. Lisätty maininta, että seurakunnan rahavarojen riittävyttä laskettaessa seurakunnan rahavaroista tulee vähentää mahdolliset seurakunnan maksuliikennepankkitilillä olevat toimeksiantojen varat.*

*Virastokollegio hyväksyi päivitettyt mallit 25.05.2023.*

*Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi liitteen mukaisen Salon seurakunnan päivitetyn taloussäännön.*

*Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.*

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

13.12.2023

- Esitys                      Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi liitteen mukaisen Salon seurakunnan päivitetyn taloussäännön.
- Päätös                      Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.
- Muutoksenhaku                      Päätöksestä voidaan tehdä kirkollisvalitus Turun hallinto-oikeudelle.

13.12.2023

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

**§ 39 Salon seurakunnan hallintosääntö**

|              |   |
|--------------|---|
| Diaarinumero | DSAL/140/00.01.01/2023                  |
| Esittelijä   | kirkkoherra Timo Hukka                  |
| Liite        | Liite 2, Hallintosääntö 1.1.2024 alkaen |

*Kirkkoneuvosto 29.11.2023, 100§)*

*Heinäkuun 1 päivänä 2023 voimaan tulleen kirkkolain (652/2023) 3 luvun 7 §:n mukaan kirkkovaltuusto määrää päätösvallan siirrosta hallinto- tai johtosäännössä. Kirkkovaltuusto myös hyväksyy seurakunnan hallintosäännön ja se sisältää tarpeelliset määräykset:*

- 1) seurakunnan hallinnon järjestämisestä ja toimitelimitä;*
- 2) päätösvallan siirtämisestä toimitelimille ja johtaville viranhaltijoille;*
- 3) toimitelinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä;*
- 4) toimitelinten kokousmenettelyistä.*

*Vastaavasti seurakuntayhtymässä yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy seurakuntayhtymän hallintosäännön ja seurakuntayhtymään kuuluvassa seurakunnassa seurakuntaneuvosto (KL 3:16 ja 3:18).*

*Kirkkohallituksen yleiskirjeen 29/2023 mukaan uuden kirkkolain lähtökohtana on, että jatkossa kaikki toimitelmiä ja niiden päätösvaltaa koskevat hallinnolliset määräykset kootaan hallintosääntöön. Hallintosääntöön otetaan siten määräykset, jotka aiemmin olivat valtuuston työjärjestyksessä, kirkkoneuvoston, seurakuntaneuvoston tai yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännössä, johtokuntien johtosäännöissä ja kappeliseurakuntien ohjesäännöissä.*

*Hallintosäännön lisäksi seurakunnalla tai seurakuntayhtymällä voi olla viranhaltijoiden johtosääntö, jos organisaation laajuuden vuoksi kaikkia päätösvallan delegoiteja viranhaltijoille ei ole tarkoituksenmukaista ottaa hallintosääntöön. Suositeltavaa kuitenkin on, että määräykset päätösvallasta olisi kootusti hallintosäännössä.*

*Yleiskirjeen 29/2023 mukaan seurakunnan ja seurakuntayhtymän hallinnossa on noudatettava hallintosäännön määräyksiä. Mikäli hallintosäännöllä määräytyistä päätösvallan rajoista poiketaan, päätöksen tehnyt viranomainen ylittää toimivaltansa, ja kyseessä on menettelyvirhe, joka voi johtaa päätöksen kumoutumiseen muutoksenhaussa. Hallintosääntö sitoo myös sen hyväksyntyä kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa tai seurakuntaneuvostoa itseään.*

*Hallintosäännöstä ei voi poiketa muuten kuin hallintosääntöä muuttamalla.*

*Yleiskirjeessä 29/2023 todetaan, että kirkkolain siirtymäsäännöksen mukaan aiempia hallinnollisia säännöksiä, jotka hallintosääntö korvaa, voidaan soveltaa enintään kuuden kuukauden ajan kirkkolain voimaantulosta. Siten hallintosäännön on tultava voimaan viimeistään 1.1.2024 (KL 13:7).*

*Jotta uusi hallintosääntö voidaan ottaa käyttöön viimeistään 1.1.2024, yhteisen kirkkovaltuuston on hyväksyttävä se joulukuun kokouksessaan.*

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

13.12.2023

*Esitys: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle hallintosäännön hyväksymistä*

*Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan. Lisäksi päätettiin, että johtavien viranhaltijoiden johtosäännöt päivitetään kirkkoneuvoston tammikuun kokouksessa.*

|               |  |
|---------------|--|
| Esitys        | Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hallintosäännön hyväksymistä.        |
| Päätös        | Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.                                  |
| Muutoksenhaku | Päätöksestä voidaan tehdä hallinto/kirkollisvalitus Turun hallinto-oikeudelle. |



Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

13.12.2023

**§ 40 Hautaustoimen ohjesääntö**

Diaarinumero DSAL/145/05.00/2023  
Esittelijä hautaustoimen päällikkö Markku Johansson  
Liite Liite 3, Hautaustoimen ohjesääntö

*(Kirkkoneuvosto 29.11.2023, 99§)*

*Kirkolliskokous hyväksyi uuden kirkkolain ja siihen liittyvät erillislait sekä kirkkojärjestyksen 11.11.2021. Uusi lainsäädäntö tuli voimaan 1.7.2023.*

*Aiempi kirkkolaki (1054/1993), kirkkojärjestys (1055/1993) ja kirkon vaalijärjestys (1056/1993) kumoutuivat samaan aikaan. Uudistus edellyttää seurakunnilta hautaustoimen ohjesäännön päivittämistä.*

*Kirkkolain 3 luvun 35 §:n mukaan hautaustoimen ohjesäännössä määrätään haudoista, hautakirjanpidosta, haudan hoidolle asetetuista vaatimuksista, hautamuistomerkkien hyväksymisestä ja hautausmaalla noudatettavasta järjestyksestä.*

*Hautaustoimen ohjesäännön hyväksyy kirkkovaltuusto. Liitteenä olevassa kirkkohallituksen ohjeen mukaisesti laaditussa Salon seurakunnan hautaustoimen ohjesääntöesityksessä ilmaistaan vain seurakunnan hautausmailla käytössä olevat toimintatavat ja määräajat, hautausmaiden paikalliset ominaispiirteet ja hautauskäytännöissä omaksuttu kulttuuri sekä järjestelyjen tarkoituksenmukaisuus. Hautaustoimen ohjesääntöön sisällytetään vain tarpeelliset määräykset. Kirkkolain ja kirkkojärjestyksen säännöksiä ei toisteta. Selkeyden ja käytettävyyden vuoksi on kunkin pykälän alle listattu asiaa koskevia lainkohtia.*

*Tässä ohjesäännössä mainittuja lakeja ja muita säädöksiä ovat:*

*Kirkkolaki (652/2023)*

*Kirkkojärjestys (657/2023)*

*Hautaustoimilaki (457/2003)*

*Hallintolaki (434/2003)*

*Järjestyslaki (612/2003)*

*Terveysturvallisuuslaki (1280/1994)*

*Asetus kuolemansyyn selvittämisestä (948/1973)*

*Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle liitteenä olevaa hautaustoimen ohjesääntöä hyväksyttäväksi. Ohjesääntö korvaa kirkkovaltuuston hyväksymän, tuomiokapitulin 3.3.2010 vahvistaman ohjesäännön.*

*Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.*

Markku Johansson poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

13.12.2023

- Esitys                      Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle liitteenä olevaa hautaustoimen ohjesääntöä hyväksyttäväksi. Ohjesääntö korvaa kirkkovaltuuston hyväksymän, tuomiokapitulin 3.3.2010 vahvistaman ohjesäännön.
- Päätös                      Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan
- Muutoksenhaku                      Päätöksestä voi tehdä hallinto/kirkollisvalituksen Turun hallinto-oikeudelle.

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

13.12.2023

**§ 41 "Hallitusti huomiseen" -strategian päivittäminen**

|              |   |
|--------------|---|
| Diaarinumero | 138/00.01.02/2023                                 |
| Esittelijä   | kirkkoherra Timo Hukka                            |
| Liite        | Liite 4, Hallitusti huomiseen-strategia 2024-2026 |

*(Kirkkoneuvosto 29.11.2023, 103§)*

*Seurakunnan johtokunnat, kirkkovaltuusto sekä kirkkoneuvosto ovat valmistelleet seurakunnan strategiaa vuosiksi 2024-2026. Näiden valmistelujen pohjalta on luotu liitteenä oleva strategia.*

*Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy seurakunnan seuraavan kolmivuotiskauden strategian.*

*Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.*

|               |  |
|---------------|--|
| Esitys        | Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy seurakunnan seuraavan kolmivuotiskauden strategian liitteen mukaan.<br><br>Asiasta käydyn keskustelun aikana kolmivuotisstrategiaan lisättiin kohtaan Tähän perustamme: Oikeuden mukaisuus |
| Päätös        | Hyväksyttiin yksimielisesti muutetun päätösesityksen mukaan.   |
| Muutoksenhaku | Päätöksestä voidaan tehdä hallinto/kirkollisvalitus Turun Hallinto-oikeudelle.   |

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

13.12.2023

**§ 42 Kiinteistön Ristola 734-713-1-40 myynti**

Diaarinumero 135/03.01.00/2023

Esittelijä kirkkoherra Timo Hukka

*(Kirkkoneuvosto 29.11.2023, 102§)*

*Seurakunta on saanut testamenttilahjoituksena vapaa-ajan kiinteistön Yläjärventieltä Kiikalasta. Kiinteistöstä on tullut yksi tarjous, joka vastaa kiinteistönvälittäjän arviota kiinteistön arvosta.*

*Esitys: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy liitteen mukaisen ostotarjouksen.*

*Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.*

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaisen ostotarjouksen.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan. Kiinteistö Ristola 734-713-1-40 myydään Aleksii Postille 98 000 euron hintaan.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä hallinto/kirkollisvalitus Turun Hallinto-oikeudelle..

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

13.12.2023

**§ 43 Anomus, Helvi Harmaan testamenttirahasto**

Diaarinumero DSAL/147/02.03.00/2023  
Esittelijä kirkkoherra Timo Hukka  
Liitteet Liite 5, Anomus ja Helvi Harmaan testamenttirahaston säännöt

*(Kirkkoneuvosto 29.11.2023, 108§)*

*Kosken Tl kunta ja Salon seurakunnan nuorisotyö hakee 28 000 euron avustusta Helvi Harmaan testamenttirahastosta. Avustuksella maksettaisiin puolet oppisopimuksella nuorisotyötä tekevän henkilön palkkakuluista. Oppisopimusopiskelijan työsuhde on kaksivuotinen ja yllä mainittu avustussumma maksettaisiin yhteensä koko ajalta. Päätyönantajana toimii Kosken Tl kunta. Tarkemmat tiedot asiassa on liitteenä olevassa hakemuksessa.*

*Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se myöntää 28 000 euron avustuksen Helvi Harmaan testamenttirahastosta oppisopimustyöntekijän palkkaamiseen.*

*Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.*

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se myöntää 28 000 euron avustuksen Helvi Harmaan testamenttirahastosta oppisopimustyöntekijän palkkaamiseen.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä hallinto/kirkollisvalitus Turun Hallinto-oikeudelle.

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

13.12.2023

**§ 44 Talousarvio 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma 2024-2026**

Diaarinumero DSAL/143/02.00.01/2023

Esittelijä toimistopäällikkö Leena-Maija Rantala

Liitteet Liite 6, Salon seurakunnan talousarvio 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2026

*(Kirkkoneuvosto 29.11.2023, 104§)*

*Kirkkojärjestyksen 6 luvun 2 §:n 1 momentin mukaan seurakunnalle laaditaan jokaista kalenterivuotta varten talousarvio. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä hyväksytään toiminta- ja taloussuunnitelma kolmeksi vuodeksi. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.*

*Talousarvioesitys on esityslistan oheismateriaalina. Valtionvarainministeriön syksyn 2023 suhdannekatsauksen mukaan Suomen talous ei kasvakaan vuonna 2023 edellisvuodesta, koska hintojen ja korkojen nousu on vähentänyt kotitalouksien kulutusta ja investointeja.*

*Vuonna 2024 hintojen nousu on kotitalouksen tulojen kasvua hitaampaa ja korkojen nousu on ohi. Kotitalouksien ostovoiman kohentuminen lisää kulutusta ja bruttokansantuote kasvaa 1,2 prosenttia. Talouskasvua heikentää kuitenkin edelleen rakentamisen heikko tilanne. Investointinäköymät ovat kuitenkin muuten valoisat, erityisesti tuulivoimainvestointisuunnitelmia on erittäin paljon.*

*Vuonna 2025 kasvu nopeutuu 1,8 prosenttiin, kun kulutuksen kasvu lisäksi investoinnit lisäävät kotimaista kysyntää. Työllisyys notkahtaa kuluvana vuonna, mutta kasvaa taas ensi vuodesta lähtien ja vuonna 2025 työllisyysaste on 74,3 prosenttia ja työttömyysaste 7 prosenttia.*

*Julkisyhteisöjen alijäämä on 2,4 prosenttia suhteessa bruttokansantuotteeseen vuonna 2023 ja hallituksen päättämistä sopeutustoimista huolimatta kasvaa yli kolmen prosentin vuosina 2024 ja 2025. Julkisyhteisöjen alijäämä supistuu hieman ennustejakson loppua kohden, kun talouskasvu kiihtyy ja hallituksen toimet alkavat purra. Sopeutustoimista huolimatta julkinen velkasuhde kasvaa hiljalleen ennustejaksolla. Valtionhallinnon ja paikallishallinnon yhteenlaskettu mittava alijäämä, väestön ikääntyminen, sekä kasvavat velanhoidokustannukset pitävät velkasuhteen nousevalla uralla jatkossakin.*

*Kirkollisverotilitykset ovat ennusteista poiketen kasvaneet 2020-luvun alkuvuosina, vuodesta 2023 muodostuu monestakin syystä poikkeuksellinen.*

13.12.2023

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

*Vuonna 1.1.2023 toteutettu sote-verouudistus parantaa kirkollisveron reaalista tuottoa, ja inflaation puristuksessa tehdyt palkkaratkaisut ja eläkkeiden vahva inflaationsidonnaisuus nostavat seurakuntalaisten verotettavan tulon määrää. Verotuksen painopisteen siirryttyä valtion verotukseen vähennykset kohdistuvat aiempaa enemmän valtion verotukseen ja aiempaa vähemmän kunnallis- ja kirkollisveroon, mikä johtaa teholtaan parempaan veroprosenttiin ja tavallista suurempiin veronnousuihin. Muutos lienee kertaluonteinen.*

*Salon seurakunnan vuoden 2024 talousarvion käyttötalouden kulujen loppusumma on 13.000.168 euroa (TA 2023 11.985.300 euroa). Kuluja kasvattavat palkankorotukset vuonna 2023 ja ja 3,5 %:n palkankorotusvaraus. Palkankorotusvaraus on laskettu voimassa olevista palkoista, joihin on tehty noin 5 %:n korotus kuluvana vuonna. Budjetoidut henkilöstökulut kasvavat 699.800 euroa. Lisäksi kuluja kasvattavat vuokramenot diakoniatuotoista ja Ollikan seurakuntatalosta, energiakustannukset sekä yleinen kustannusten nousu. Käyttötalouden tuloja on talousarviossa 1.667.972 euroa (TA 2022 2.096.898 euroa). Toimintakate eli käyttötalouden menojen ja tulojen erotus on -11.332.196 euroa. Se heikkenee vuoden 2023 talousarviosta 1.443.795 euroa. Kirkkovaltuusto on vahvistanut vuoden 2024 veroprosentiksi 1,35. Veroprosentti pysyi vuoden 2023 tasolla, jolloin se aleni 0,05 prosenttiyksiköllä valtakunnallisten verotusmuutosten takia. Muutos liittyi hyvinvointialueiden rahoitukseen.*

*Talousarvion vuosikate on 763.798 euroa. Vuosikate on 548.206 euroa vuoden 2023 talousarviota matalampi, palkankorotusten vaikutus ja lainan korkokulujen kasvu ovat suuret. Vuosikate ei riitä kattamaan talousarviovuoden poistoja. Poistot pienenevät vuodesta 2025 alkaen noin 300.000 eurolla. Uusien ennusteiden mukaan myös verotulot kasvavat vuoteen 2030 saakka. Tavoitteena on, että vuosikate, investoinnit ja poistot ovat samalla tasolla. Näin investoinnit pystyttäisiin rahoittamaan ilman lainarahaa. Viime vuosina vuosikate on ollut investointitasoa korkeampi ja taloudellista puskuria on syntynyt. Taloussuunnitelmavuosien 2025-2026 ennusteet ovat hyvin epävarmoja. Käyttötalouden tuottoihin on arvioitu edelleen kiinteistöjen myyntituottoja sekä metsän myynnin tuottoja ja kuluista on vähennetty vuoden 2024 kertaluonteisia eriä sekä kiinteistöjen myynneistä johtuvia juoksevia kuluja. Muissa erissä on myös hienoisia muutoksia. Suunnitelmavuosien toiminnan suunnittelua ohjaa seurakunnan strategia, Hallitusti huomiseen.*

*Esitys: Kirkkoneuvosto esittää vuoden 2024 talousarviota sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaa vuosille 2024–2026 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.*

*Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.*

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää vuoden 2024 talousarviota sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaa vuosille 2024–2026 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

13.12.2023

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä hallinto/kirkollisvalitus Turun Hallinto-oikeudelle.



Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

13.12.2023

**§ 45 Muut asiat**

Muita asioita ei ollut.

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

13.12.2023

**Ilmoitusasiat**

§ 46

Ilmoitusasioita ei ollut.

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

13.12.2023

**§ 47 Kokouksen päättäminen****Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen**

Pöytäkirjaan liitettiin KL:n 24 luvun mukainen valitusosoitus ja puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.29.

**Allekirjoitukset**

Annikka Viitaniemi  
puheenjohtaja

Leena-Maija Rantala  
sihteeri

**Pöytäkirjantarkastus** Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Salo 18.12.2023

Anne Järvinen

Karoliina Kankaanpää

Tämän pöytäkirjan nähtävillä olosta on ilmoitettu seurakuntatoimiston ilmoitustaululla xx.x.2023–xx.xx.2023.

Tämä pöytäkirja on ollut nähtävänä seurakuntatoimistossa xx.xx.2023–xx.x.2023 klo 9–13 sekä sähköisesti seurakunnan verkkosivuilla.

Salossa x.x.2023

Leena-Maija Rantala  
pöytäkirjanpitäjä

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

13.12.2023

## VALITUSOSOITUS

### Salon seurakunta

### Kirkkovaltuusto

13.12.2023, 37-47§

## 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

### Pöytäkirjan pykälät 37,45,46,47

### Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

13.12.2023

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

### **Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

## **2 HANKINTAOIKAISU**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

**Hankintayksikkö:** Salon seurakunnan kirkkovaltuusto

Käyntiosoite: Kirkkokatu 6

Postiosoite: 24100 Salo

Sähköposti: [salonseurakunta@evl.fi](mailto:salonseurakunta@evl.fi)

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisu tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisu voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

13.12.2023

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

## Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

## 3 VALITUSOSOITUS

### Valitusviranomainen ja valitusaika

#### a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

##### Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

**Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 38,39,40,41,42,43,44**

**Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

13.12.2023

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

## **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **b) Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.

13.12.2023

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

### **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5**

Puhelinvaihde: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

## **4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:



13.12.2023

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

13.12.2023

**Oikeudenkäyntimaksu**

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**