

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.09.2023

Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika	27.09.2023 18:00 -	
Kokouspaikka	Salon seurakuntatalo	
Osallistujat	xMäättänen Iris xHarstinen Pirjo xHelenius Riitta xHyttinen Marjatta xMikkola Kalle xMäkitalo Martti xNiinistö Kari xPölönen Hannu xUusitalo Jaana xVesa Simo xVigg Päivi	Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen Kirkkoneuvoston jäsen
	Mänkäri Marjaana Kunnia Marjo Kankaanpää Karoliina Marjalaakso Jouko Vierjoki Antti Aalto Olli-Pekka Laurila Juha Luoma Ari-Pekka Pietilä Essi Parttimaa Satu Ruostesaari Marja-Leena	Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen Kirkkoneuvoston varajäsen
	xViitaniemi Annikka xHietanen Marika	Kirkkovaltuuston puheenjohtaja Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	xHukka Timo xFagerström Kai xRantala Leena-Maija xTuovinen Tuija xJohansson Markku	Kirkkoherra Kiinteistöpäällikkö Toimistopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä Henkilöstöpäällikkö Hautaus-toimen päällikkö

Kutsuttuna (§ x)

27.09.2023

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 69 Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto -Kokoustiedot	1
§ 70 Työsuhteen osa-aikaistaminen	2
§ 71 Työsuhteen jatkaminen	3
§ 72 Talvilomat 2023 - 2024	4
§ 73 Henkilöstöasia	5
§ 74 Risto Tasan testamentin vastaanottaminen	6
§ 75 Eeva Hidströmin testamentin vastaanottaminen	7
§ 76 Testamentilla saatujen asunto-osakkeiden ja kiinteistön myyntitoimeksianto	8
§ 77 Lisätalousarvio 2023	9
§ 78 Torikatu 6 seurakuntatalon rakentaminen, investoinnin lisämääräraha	11
§ 79 Kiinteistö- ja hautaustoimen esitys kiinteistöstrategian painopisteistä Salon seurakunnan strategiaan	12
§ 80 Salon seurakunnan kiinteistöstrategia vuosille 2024-2027	13
§ 81 Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto - Muut asiat ja ilmoitusasiat	14
§ 82 Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto -Kokouksen päättäminen	15

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.09.2023

§ 69 Kokoustiedot**Kokouksen avaaminen**

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL:10,15.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Kirkkoherran esitys

Kirjataan läsnäolijat ja todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kirjattiin läsnäolijat pöytäkirjaan ja todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Tarkastusvuorossa ovat aakkosjärjestyksessä jäsenet Iiris Määttänen ja Pirjo Harstinen.

Kirkkoherran esitys

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 3.10.2023 klo 13.00 mennessä. Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä seurakunnan kotisivuilla 4.10.–18.10.2023.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastaa Iiris Määttänen ja Pirjo Harstinen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 3.10.2023 klo 13.00 mennessä. Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä seurakunnan kotisivuilla 4.10.–18.10.2023.

Kokouksen työjärjestys

Kirkkoherran esitys:

Lähetetty esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös

Esityksen mukaan. Lisättiin Muut asiat ja ilmoitusasiat pykälään: Nuorisotyönohjaajan viran avaaminen 1 vuoden määräajaksi.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.09.2023

§ 70 Työsuhteen osa-aikaistaminen

Diaarinumero 113/01.01.00/2023

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö Tuija Tuovinen

Toimistosihteeri Merja Barry on anonut työsuhteensa osa-aikaistamista 60% työajalla 1.10.2023 alkaen toistaiseksi. Hän työskentelisi jatkossa ensisijaisesti seurakuntatoimistossa ja taloushallinnon projektiluontoisissa tehtävissä sekä sijaisena hautatoimessa.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää, että toimistosihteeri Merja Barryn työsuhde on anomuksen mukaisesti osa-aikainen 1.10.2023 alkaen toistaiseksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Toimenpiteet Tietoa lähetetään Merja Barry, Heli Leino

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.09.2023

§ 71 Työsuhteen jatkaminen

Diaarinumero 114/01.01.00/2023

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö Tuija Tuovinen

Toimistosihteeri Noora Heinonen työskentelee taloustoimistossa määräaikaisena 15.5. – 30.9.2023. Hänen ensisijainen tehtävänsä on ollut seurakuntatalon infopisteen hoitaminen vakituisen toimistosihteerin virkavapauden aikana. Hautatoimeen tarvitaan lisäresurssia 1.10.2023 alkaen. Lisäksi tarvitaan varmistusta seurakuntatoimiston ja infopisteen sijaisuuksien hoitamiseen.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää, että toimistosihteeri Noora Heinosen työsuhdetta jatketaan määräaikaisena ajalle 1.10.2023 – 30.9.2024.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään Noora Heinonen, Heli Leino

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.09.2023

§ 72 Talvilomat 2023 - 2024

Diaarinumero 115/01.01.02/2023

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö Tuija Tuovinen

Kokouksessa on nähtävillä lista vuosilomien kertymisestä ja ehdotus vuosilomajärjestykseksi lomakaudelle 1.10.2023 – 30.4.2024.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy lomasuunnitelman ehdotuksen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Toimenpiteet Tiedoksi Heli Leino

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.09.2023

§ 73 Henkilöstöasia

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.09.2023

§ 74 Risto Tasan testamentin vastaanottaminen

Diaarinumero DSAL/120/00.07.00/2023

Esittelijä toimistopäällikkö Leena-Maija Rantala

Risto Tasa on 21.9.2009 tekemällään testamentilla testamentannut Salon seurakunnalle koko omaisuutensa, perukirja-arvo noin 450.000 euroa käytettäväksi Kiikalan alueen vanhusten hyväksi kuten kotipalvelun järjestämiseksi ja mahdollisimman pitkään kodinomaisen asumisen hoitamiseksi ja parantamiseksi.

Risto Tasa edellyttää testamentissaan, että seurakunta sitoutuu hoitamaan Kiikalan hautausmaalla olevaa Loposen sukuhautaa 20 vuoden ajan ja Perniön hautausmaalla olevaa Maria Pärssisen hautaa samoin 20 vuoden ajan.

Risto Tasa on kuollut 1.4.2023. Ja hänen perunkirjoituksensa pidettiin 27.6.2023. Toimistopäällikkö Leena-Maija Rantala oli mukana perunkirjoitustilaisuudessa Salon seurakunnan edustajana. Testamentti on saanut lainvoiman 6.7.2023.

Kirkkoneuvoston pitäisi tehdä päätös testamentin vastaanottamisesta ja siitä sitoutuuko seurakunta täyttämään testamentin ehdot. Toimistopäällikkö Rantalan käsityksen mukaan testamentti voidaan ottaa vastaan ja sitoutua täyttämään sen ehdot. Hautatoimiston arvion mukaan hoitojen uusiminen vuoteen 2043 saakka maksaa 10.000-15.000 euroa.

Saatu varallisuus on perusteltua rahastoida Risto Tasan nimeä kantavaan rahastoon.

- Esitys
1. Seurakunta ottaa vastaan Risto Tasan testamentin ja sitoutuu täyttämään sen ehdot.
 2. Testamentattu varallisuus rahastoidaan Risto Tasan nimeä kantavaan rahastoon.
 3. Kirkkoneuvosto antaa kristillisen palvelun ja maahanmuuttajatyön johtokunnalle valmisteltavaksi Risto Tasan testamentin käyttösuunnitelman.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään tms. tieto

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

27.09.2023

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 75 Eeva Hidströmin testamentin vastaanottaminen

Diaarinumero DSAL/119/00.07.00/2023

Esittelijä toimistopäällikkö Leena-Maija Rantala

Eeva Hidström on 11.7.2017 tekemällään testamentilla testamentannut Salon seurakunnalle omaisuuttaan, seurakunnan osuuden perukirja-arvo noin 450.000 euroa. Testamentatusta omaisuudesta tulee käyttää nimitystä kultaseppämestari Heino Hidströmin ja kättilö Laina Hidströmin humanitaarinen lahjoitus. Lahjoitusta tulee käyttää vähävaraisten, yksinäisten, huonokuntoisten ja/tai mielenterveysongelmaisten vanhusten hyväksi Salon kaupungin alueella.

Eeva Hidström on kuollut 1.9.2022. Eeva Hidströmin perunkirjoitus pidettiin 20.2.2023. Kirkkoherra Timo Hukka oli mukana perunkirjoitustilaisuudessa Salon seurakunnan edustajana. Testamentti on saanut lainvoiman 22.2.2023

Kirkkoneuvoston pitäisi tehdä päätös testamentin vastaanottamisesta ja siitä sitoutuuko seurakunta täyttämään testamentin ehdot. Toimistopäällikkö Rantalalan käsityksen mukaan testamentti voidaan ottaa vastaan ja sitoutua täyttämään sen ehdot.

Saatu varallisuus on perusteltua rahastoida Hidströmien nimeä kantavaan rahastoon.

Esitys

1. Seurakunta ottaa vastaan Eeva Hidströmin testamentin ja sitoutuu täyttämään sen ehdot.

2. Testamentattu varallisuus rahastoidaan Hidströmien nimeä kantavaan rahastoon.(kultaseppämestari Heino Hidströmin ja kättilö Laina Hidströmin humanitaarinen lahjoitus)

3. Kirkkoneuvosto antaa kristillisen palvelun ja maahanmuuttajatyön johtokunnalle valmisteltavaksi Hidströmien testamenttirahaston käyttösuunnitelman.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Toimenpiteet

Ote lähetetään tms. tieto

Muutoksenhaku

Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

27.09.2023

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 76 Testamentilla saatujen asunto-osakkeiden ja kiinteistön myyntitoimeksianto

Diaarinumero DSAL/121/02.05.00/2023

Esittelijä

Salon seurakunta on saanut testamentilla asunnot Salosta As Oy Horninpuisto osakkeet 1431-2655, 119m² ja Turusta As Oy Rypsi puisto osakkeet 1449-1523, 75 m² sekä autotalliosakkeen samasta yhtiöstä. Näiden lisäksi testamentilla on saatu Loma-asunto/kiinteistö: Ristola, tunnus 734-713-1-40. Kiinteistö on Kiikalassa.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää antaa asunto-osakkeet sekä autotalliosakkeen myyntiin ja esittää kirkkovaltuustolle loma-asunnon myyntiä.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään tms. tieto

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.09.2023

§ 77 Lisätalousarvio 2023

Diaarinumero DSAL/118/02.00.01/2023
Esittelijä toimistopäällikkö Leena-Maija Rantala
Liitteet laskelmat toteutuneista kuluista

Kirkkovaltuuston päättämän sitovuustason ylittävistä määrärahojen ja tuloarvioiden muutoksista ja muutoksista talousarviossa päättää kirkkovaltuusto. Määrärahan ja tuloarvion muutosesityksissä selvitetään myös muutoksen vaikutus toiminnallisiin tavoitteisiin. Vastaavasti toiminnallisia tavoitteita koskevassa muutosesityksessä selvitetään muutoksen vaikutus määrärahoihin ja tuloarvioihin. Muutettaessa talousarviota hyväksytään kaikki ne talousarvion osat, joihin muutos vaikuttaa. Talousarvion muutokset on esitettävä kirkkovaltuustolle tilikauden aikana. Muista kuin sitovuustason ylittävistä määrärahamuutoksista päättää kirkkoneuvosto. (Salon seurakunnan taloussääntö 1.1.2020)

Salon seurakunnassa kirkkovaltuustoon nähden tuloslaskelman sitovuustaso on koko seurakunnan tuloslaskelman toimintakate. Elokuun lopun laskelma osoittaa, että toimintakate on ylittymässä. Kaudesta on kulunut 67% ja toimintakatteen toteuma on 73%

Kirkkoneuvoston alaisten yksiköiden sitovuustasona on pääluokkien toimintakate. Hautaustoimen ja kiinteistötoimen osalta sitovuustasona kirkkoneuvoston osalta on pääluokkataso eli hautaustoimi yhteensä ja kiinteistötoimi yhteensä.

Liitteenä on pääluokkatason laskelmat, joista käy ilmi, että toimintakate on ylittymässä hautaustoimen ja kiinteistötoimen pääluokissa.

Kiinteistötoimen ylityksiä selittää Ollikan seurakuntatalon ja diakoniatoimiston vuokratulot yht 40000 sekä yleinen kustannusten nousu.

Hautaustoimen kustannusten nousua selittää ennakoitua suurempi kustannusten nousu ja koneiden ja kaluston sekä rakennusten pakolliset korjaukset, joihin ei oltu varauduttu.

Edellä mainittujen lisäksi lisämäärärahaa tarvitaan palkkoihin. Palkat ovat nousseet 1.4.2023 alkaen 5%, kustannusten vuosivaikutus on 4,5% Talousarviossa oli varauduttu 2% korotukseen.

Kiinteistötoimen lisätalousarvio

toiminnan tuotoista vähennetään	560.000 eur
toiminnan kuluja lisätään	106.139 eur

27.09.2023

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Hautaustoimen lisätalousarvio

toiminnan kuluja lisätään 117.578 eur

Lisätalousarvio palkkakuluille 100.000 eur, joka jaetaan kaikkiin pääluokkiin palkkojen suhteessa.

Talousarvioon tulee näin 560.000 euroa vähemmän toimintatuloa ja yhteensä 323.717 euroa enemmän toimintakuluja. Nettovaikutus on toimintakatetta vähentävä 883.717 euroa.

Uusimpien veroennusteiden mukaan Salon seurakunnan on saamassa 684.000 euroa verotuloja enemmän (10.124.000 eur) kuin mitä talousarviovaiheessa on arvioitu (9.440.000 eur). Ennustettu kasvu kattaa lisätalousarviosta lähes 80%. Kiinteistö- ja hautapuolen kustannuksista enin osa kertyy kesäaikana ja oletettavaa on, että koko lisätalousarviota ei tarvitse käyttää.

Tavoitteena on käyttää lisämäärärahat enintään niin, että verotulojen kasvu kattaa ne.

Esitys

Kirkkoneuvosto päättää esittää valtuustolle, että se myöntää määrärahamuutokset kiinteistön pääluokkaan seuraavasti:

- Myyntituottoja vähennetään 560 000 euroa
- Toimintakuluihin lisätään 106139 euroa,

Ja hautaustoimen pääluokkaan

- Toimintakuluihin lisätään 117578 euroa,

sekä koko seurakunnan tuloslaskelmaan

palkkakuluja lisää 100.000 eur, joka jaetaan kaikkiin pääluokkiin palkkojen suhteessa.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Toimenpiteet

Ote lähetetään tms. tieto

Muutoksenhaku

Päätökseen ei voida hakea muutosta.

27.09.2023

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 78 Torikatu 6 seurakuntatalon rakentaminen, investoinnin lisämääräraha

Diaarinumero 37/00.02.07/2021

Esittelijä kiinteistöpäällikkö Kai Fagerström

Kirkkovaltuusto myönsi 12.5.2021 yhteensä 14.000.000 euron määrärahan uuden seurakuntatalon rakentamiseen.

(Kirkkoneuvosto 25.5.2022 63§)

Torikatu 6 seurakuntatalon rakennustyömaalla valmistumisen edetessä tulee esille rakennusurakkaan kuulumattomia hankintoja . Töiden sujuvuuden varmistamiseksi hankinnat tulee kilpailuttaa ja hyväksyä nopealla aikataululla.

Esitys: Kirkkoneuvosto myöntää rakennustoimikunnalle valtuudet kilpailuttaa ja päättää kokonaisurakkaan kuulumattomat hankinnat. Kirkkoneuvosto käsittelee hankinnat kootusti jälkikäteen.

Rakennus valmistui maaliskuussa 2023. Toukokuu 2022-Maaliskuu 2023 aikana rakennustoimikunta on kilpailuttanut ja päättänyt hankkia mm. seuraavat erillishankinnat:

AV-urakka	246.623,60
Kalusteet	267.830,00
Lukitus ja murtovalvonta	41.142,00
yhteensä	555.595,60

Investointi on maksanut yhteensä 14 395 262,55

Tilaus		Kustannusarvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva2023	Toteuma 2023	Yli/ali	T-%	Kustannusarviosta käytetty 31.12.
2004439	Torikatu 6 srk-talon laajennus	14 000 000,00	14 395 262,55	11 074 706,32	7 000 000,00	3 320 556,23	3 679 443,77	47,4	102,8

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se myöntää investointiosaan 400.000 euron lisämäärärahan uuden seurakuntatalon rakentamisen kustannuksiin

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

27.09.2023

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 79 Kiinteistö- ja hautaustoimen esitys kiinteistöstrategian painopisteistä Salon seurakunnan strategiaan

Diaarinumero 128/03.03.01/2022

Esittelijä Kiinteistöpäällikkö Kai Fagerström

(Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 26.8.2023, 40§)

Kirkkoneuvosto käsittelee kiinteistöstrategian syksyllä 2023 ja esittää sen sitten valtuuston hyväksyttäväksi. Seurakunnan strategiaan tulee yhdeksi painopisteeksi kiinteistöstrategian täytäntöönpano. Johtokunnat käyvät läpi omaa toimialaansa ja ehdottavat seurakunnan strategiaan omalta työalaltaan mahdollisia painopisteitä seurakunnan strategiaan.

Esitys: Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta laatii Salon seurakunnan strategiaan ”Hallitusti huomiseen” kehittämisen painopisteet alle kiinteistö- ja hautaustoimen suuntaviivat kiinteistöstrategian painopisteistä ja kehitystoimista.

Päätös: Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta ehdottaa Salon seurakunnan strategiaan kiinteistöstrategian painopisteiksi:

-Uskallamme luopua hiipuneesta toiminnasta tai vähäisellä käytöllä olevista kiinteistöistä.

-Seurakunnan tilat ovat turvallisia, terveitä ja sisäympäristöltään soveltuvia suunniteltujen käyttötarkoitusten mukaiseen käyttöön.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää Salon seurakunnan strategiaan kiinteistöstrategian painopisteiksi:

-Uskallamme luopua hiipuneesta toiminnasta tai vähäisellä käytöllä olevista kiinteistöistä.

-Seurakunnan tilat ovat turvallisia, terveitä ja sisäympäristöltään soveltuvia suunniteltujen käyttötarkoitusten mukaiseen käyttöön.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

27.09.2023

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 80 Salon seurakunnan kiinteistöstrategia vuosille 2024-2027

Diaarinumero 128/03.03.01/2022

Esittelijä Kiinteistöpäällikkö Kai Fagerström

Liite Salon seurakunnan kiinteistöstrategia vuosille 2024-2027

Esitys: Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta hyväksyy kiinteistöpäällikön esityksen vuosien 2024–2027 kiinteistöstrategiaksi ja johtokunta laatii sen liitteeksi toimenpidesuunnitelman seurakunnan kiinteistöjen korjauksista ja realisointien aikataulutuksista (Liite).

Esitys: annetaan edelleen kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan esityksen kiinteistöstrategiaksi vuosille 2024-2027 ja antaa sen edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Esityksen mukaan. Ennen kiinteistöjen myyntiä selvitetään tilojen tarpeellisuus ja mahdolliset toiminnalle tarvittavat korvaavat tilat yhdessä alueen kanssa.

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.09.2023

§ 81

Muut asiat ja ilmoitusasiat

Kirkkoneuvoston edustajat johtokunnissa antavat kirkkoneuvostolle tarpeen mukaan selvityksen kokouksissa käsitellyistä merkittävistä asioista.

1. Nuorisotyönohjaajan viran avoimeksi laittaminen

Päätös

Kirkkoneuvosto päätti julistaa haettavaksi nuorisotyönohjaajan viran 1 vuoden määräajaksi.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.09.2023

§ 82

Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Pöytäkirjaan liitettiin oikaisuvaatimusohjeet ja KL:n 24 luvun 10 § mukainen valitusosoitus. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.30.

Kokouksen vakuudeksi

Timo Hukka
kirkkoherra

Leena-Maija Rantala
pöytäkirjan pitäjä

Valittuina tarkastamaan edellä olevan pöytäkirjan olemme suorittamassamme tarkastuksessa todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi ja yhtäpitäväksi kokouksessa tehtyjen päätösten kanssa.

Salossa 3.10.2023

Iiris Määttänen
pöytäkirjan tarkastaja

Pirjo Harstinen
pöytäkirjan tarkastaja

Tämän pöytäkirjan nähtävillä olemisesta on ilmoitettu seurakuntatoimiston ilmoitustaululla x.x.–x.x.2023.

Salossa xx.xx.2023

Leena-Maija Rantala

27.09.2023

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**Kirkkoneuvosto**

6/2023, 27.9.2023

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT**Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 69,77,78,79,80,81,82**Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 70,71,72,73,74,75,76**Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot**

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelisluterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelisluterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.

27.09.2023

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:**2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Salon seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kirkkokatu 6, 24100 Salo

Postiosoite: Kirkkokatu 6, 24100 Salo

Liitetään pöytäkirjaan

Sähköposti: salonseurakunta@evl.fi

27.09.2023

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Pöytäkirjan pykälät: **70,71,72,73,74,75,76**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Salon seurakunta

Käyntiosoite: Kirkkokatu 6, 24100 Salo

27.09.2023

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Postiosoite: Kirkkokatu 6, 24100 Salo

Sähköposti: salonseurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon

hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen

näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan

saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä

tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään

viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien

toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut

vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston

aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä,

vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä

arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin

välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole

hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

27.09.2023

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>**Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:****Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen

27.09.2023

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettuna kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinvaihe: 029 56 43300

27.09.2023

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN

JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

27.09.2023

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käyttelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: Maksut - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan