

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.10.2021

**Kirkkoneuvoston kokous**

Kokousaika	27.10.2021 klo 18:00	
Kokouspaikka	Salo-Uskelan srk-talon keskisali	
Osallistujat	X Siivo Jouko	Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja
	X Helenius Riitta	Kirkkoneuvoston jäsen
	X Hyttinen Marjatta	Kirkkoneuvoston jäsen
	X Kankaanpää Karoliina	Kirkkoneuvoston jäsen
	X Laiho Jari	Kirkkoneuvoston jäsen
	X Määttänen Iiris	Kirkkoneuvoston jäsen
	X Peltonen Jorma	Kirkkoneuvoston jäsen
	-Pölönen Hannu	Kirkkoneuvoston jäsen
	-Vesa Simo	Kirkkoneuvoston jäsen
	X Vigg Päivi	Kirkkoneuvoston jäsen
	X Viitaniemi Annikka	Kirkkoneuvoston jäsen, saapui § 75 aikana
	Vierjoki Antti	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Lähdekorpi Matti	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Knaapinen Helena	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Panttila Eija	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Saari Ismo	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Kymäläinen Maija	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Marjalaakso Jouko	Kirkkoneuvoston varajäsen
	X Luoma Ari-Pekka	Kirkkoneuvoston varajäsen
	X Haapanen Maarit	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Ruostesaari Marja-Leena	Kirkkoneuvoston varajäsen
	Laurila Juha	Kirkkoneuvoston varajäsen
	X Niinistö Kari	Kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	X Hietanen Marika	Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	X Hukka Timo	Kirkkoherra
	Johansson Markku	vs. Kiinteistöpäällikkö
	X Rantala Leena-Maija	Toimistopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä

Kutsuttuna

§ 75 Mikko Niinimäki, Aktia varainhoitoyhtiö

§ 78 Maritta Järveläinen, johtava nuorisotyöntekijä

27.10.2021

**Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto****Sisällysluettelo**

§ 75 Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto -Kokoustiedot .....	1
§ 76 Katsaus sijoitussalkun tämänhetkiseen tilanteeseen .....	2
§ 77 Henkilöstöasia (virkavapaa) .....	3
§ 78 Henkilöstöasia (virkavapaan sijaisuus) .....	4
§ 79 Nuorisotyönohjaajan viran avoimeksi julistaminen .....	5
§ 80 Henkilöstöasia (henkilöstöjärjestelyt) .....	6
§ 81 Luottamuselinten täydentäminen .....	7
§ 82 Henkilöstön kehittämissuunnitelma .....	8
§ 83 Kirkkoneuvoston alaisten työntekijöiden talvilomat .....	9
§ 84 Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto - Muut asiat ja ilmoitusasiat .....	10
§ 85 Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto -Kokouksen päättäminen .....	11

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.10.2021

**§ 75 Kokoustiedot****Kokouksen avaaminen**

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla, KL:7,4.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Kirkkoherran esitys Kirjataan läsnäolijat ja todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös Kirjattiin läsnäolijat pöytäkirjaan ja todettiin yksimielisesti kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen**

Tarkastusvuorossa ovat aakkosjärjestyksessä jäsenet Riitta Helenius ja Marjatta Hyttinen.

Kirkkoherran esitys Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.  
Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa 1.11.2021 klo 13.00 mennessä.  
Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 2.11.–16.11.2021 ma–to klo 9–13.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Riitta Helenius ja Karoliina Kankaanpää  
Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa 1.11.2021 klo 13.00 mennessä.  
Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 2.11.–16.11.2021 ma–to klo 9–13.

**Kokouksen työjärjestys**

Kirkkoherran esitys: Lähetetty esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös Esityksen mukaan. Jouko Siivo ilmoitti, että hän tekee 83 §:ssä Muut asiat esityksen henkilöstöpäällikön viran aukijulistamisesta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.10.2021

**§ 76 Katsaus sijoitussalkun tämänhetkiseen tilanteeseen**

Diaarinumero 97/02.03.05/2021

Esittelijä kirkkoherra Timo Hukka

Salkunhoitaja Mikko Niinimäki Taaleri -varainhoitoyhtiöstä esittelee seurakunnan sijoituksia.

Esitys Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteet

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.10.2021

**§ 77**            **Henkilöstöasia (virkavapaa)**

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.10.2021

**§ 78 Henkilöstöasia (virkavapaan sijaisuus)**

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.10.2021

**§ 79 Nuorisotyönohjaajan viran avoimeksi julistaminen**

Diaarinumero 100/01.01.01/2021

Esittelijä Kirkkoherra Timo Hukka

Salon seurakunnassa avautuu nuorisotyönohjaajan virka. Kirkkoneuvosto voinee valtuuttaa kasvatustyön johtavat viranhaltijat valmistelemaan viran täyttöö.

Esitys Kirkkoneuvosto julistaa Salon seurakunnan nuorisotyönohjaajan viran auki siten, että hakemukset on toimitettava 30.11.2021 mennessä.

Päätös Kirkkoneuvosto julistaa Salon seurakunnan nuorisotyönohjaajan viran auki siten, että hakemukset on toimitettava 16.1.2022 mennessä.

Toimenpiteet

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.10.2021

**§ 80 Henkilöstöasia (henkilöstöjärjestelyt)**



Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.10.2021

**§ 81 Luottamuselinten täydentäminen**

Diaarinumero 101/00.00.01/2021

Esittelijä Kirkkoherra Timo Hukka

Anders Björkqvist on anonut eroa Särkisalon alueneuvoston jäsenyydestä, Lea Björkqvist saman neuvoston varajäsenyydestä.

Kristillisen palvelun ja maahanmuuttajatyön johtokuntaan tarvitaan varajäsen Helena Orailon seuraajaksi.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se täydentää Särkisalon alueneuvostoa yhdellä jäsenellä ja yhdellä varajäsenellä, sekä Kristillisen palvelun ja maahanmuuttajatyön johtokuntaa yhdellä varajäsenellä.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Toimenpiteet

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.10.2021

**§ 82 Henkilöstön kehittämissuunnitelma**

Diaarinumero 103/01.03.00/2021

Esittelijä Kirkkoherra Timo Hukka

Koronavuoden aikana on koulutuksia peruuntunut, vaikka monet koulutukset voitiinkin toteuttaa etäopetuksena. Tästä syystä joitakin koulutuksia on siirtynyt tulevalle vuodelle, mikä on aiheuttanut jonkin verran paineita laajentaa koulutussuunnitelmaa.

Henkilöstön kehittämis- ja koulutussuunnitelma on kuitenkin laadittu toteutettavaksi kirkkoneuvoston aikaisemmin päättämässä kulukehyksessä, joka on max. 1 % palkkakuluista tai 0,75 % henkilöstömenoista.

Esitys Kirkkoneuvosto vahvistaa liitteen mukaisen henkilöstön kehittämissuunnitelman.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään tms. tieto

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.10.2021

**§ 83 Kirkkoneuvoston alaisten työntekijöiden talvilomat**

Diaarinumero 102/01.00.01/2021

Esittelijä Kirkkoherra Timo Hukka

Kirkkoneuvoston alaisten työntekijöiden lomalista ajalle 1.10.2021.-30.4.2022 on nähtävänä kirkkoneuvoston kokouksessa.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy pöytäkirjan liitteeksi tulevan lomalistan mukaiset kirkkoneuvoston alaisten työntekijöiden talvilomat.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan.

Toimenpiteet

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.10.2021

## § 84

### **Muut asiat ja ilmoitusasiat**

Jouko Siivo teki esityksen henkilöstöpäällikön viran avoimeksi julistamisesta. Iris Määttänen kannatti Siivon esitystä.

Kirkkoneuvosto päätti, että henkilöstötyöryhmä valmistelee henkilöstöpäällikön viran aukijulistamisen.

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.10.2021

## § 85

**Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen**

Pöytäkirjaan liitettiin oikaisuvaatimusohjeet ja KL:n 24 luvun 10 § mukainen valitusosoitus. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.25 .

Kokouksen vakuudeksi

Timo Hukka  
kirkkoherra

Leena-Maija Rantala  
pöytäkirjan pitäjä

Valittuina tarkastamaan edellä olevan pöytäkirjan olemme suorittamassamme tarkastuksessa todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi ja yhtäpitäväksi kokouksessa tehtyjen päätösten kanssa.

Salossa 1.11.2021

*Riitta Helenius*  
pöytäkirjan tarkastaja

*Karoliina Kankaanpää*  
pöytäkirjan tarkastaja

Tämän pöytäkirjan nähtävillä olemisesta on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 1.11.–15.11.2021.

Salossa \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2021

Leena-Maija Rantala

27.10.2021

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

## Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

### Muutoksenhakukiellot ja niiden perusteet

#### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 5. §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5. §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamennettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät

74, 75, 78, 80, 81, 83, 84

#### Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24. luvun 3. §:n 1. momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät

76, 77, 79, 82

#### Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24. luvun 3. §:n 2. momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät

#### Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. kirkkolain 24. luvun 14. §:n 2. momentti
2. hallintolainkäyttölain 5. §:n 2. momentti
3. Päätökseen ei saa valittamalla tai oikaisuvaatimuksin hakea muutosta viranhaltija, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä tai sen alayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KL 6:72 §), eikä myöskään työsuhteessa oleva työntekijä. Muussa tapauksessa asianosainen voi vaatia päätökseen oikaisua 14 päivän kuluessa sen tiedoksisaamisesta.
4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja  
valituskieltojen perusteet

#### Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 8a §:n 2. momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansallisen kynnysarvon suuruus on 30.000 € (tavarat ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus- ja käyttöoikeusurakat).

Pöytäkirjan pykälät

## Oikaisuvaatimusohjeet

### Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen Käyntiosoite Salon seurakunnan kirkkoneuvosto  
Torikatu 6, 24100 Salo  
Postiosoite Torikatu 6, 24100 Salo  
Sähköpostiosoite [salonseurakunta@evl.fi](mailto:salonseurakunta@evl.fi)

Pöytäkirjan pykälät

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätök-

27.10.2021

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

sestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteella oikaisua päätökseen vaaditaan.

## Hankintaoikaisu

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 80.–83. §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö	Salon seurakunnan kirkkoneuvosto
Käyntiosoite	Torikatu 6, 24100 Salo
Postiosoite	Torikatu 6, 24100 Salo
Sähköposti	salonseurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

## Valitusosoitus

### Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusviranomainen	Turun hallinto-oikeus
Käyntiosoite	Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku
Postiosoite	PL 32, 20101 Turku
Faksi	029 564 2414
Sähköposti	<a href="mailto:turku.hao@oikeus.fi">turku.hao@oikeus.fi</a>

Kirkollisvalitus,  
pöytäkirjan pykälät

Hallintovalitus,  
pöytäkirjan pykälät

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

27.10.2021

**Kirkollisvalitus alistusasiassa**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen

**Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli**

Pöytäkirjan pykälät

Käyntiosoite

Hämeenkatu 13, 20500 Turku

Postiosoite

PL 60, 20501 Turku

Faksi

02 279 7001

Sähköposti

[turku.tuomiokapituli@evl.fi](mailto:turku.tuomiokapituli@evl.fi)

Valitusviranomainen

**Kirkkohallitus**

Pöytäkirjan pykälät

Käyntiosoite

Eteläranta 8, Helsinki

Postiosoite

PL 210, 00131 Helsinki

Faksi

09 180 2350

Sähköposti

[kirkkohallitus@evl.fi](mailto:kirkkohallitus@evl.fi)**Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti markkinaoikeuteen 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Valitusviranomainen

Markkinaoikeus

Osoite

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Faksi

029 564 3314

Sähköpostiosoite

[markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)**Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

**Valituskirjelmä**

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.



27.10.2021

Salon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15. §:n mukaisen kynnyksen.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1445/2015) 2. §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksuja seuraavasti, jollei lain 6. tai 7. §:istä muuta johdu.

Hallinto-oikeudet 250 €  
Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Markkinaoikeus	
Julkinen hankinta alle 1.000.000 €	2.000 €
Julkinen hankinta 1.000.000–10.000.000 €	4.000 €
Julkinen hankinta vähintään 10.000.000 €	6.000 €
Yksityishenkilön maksu	500 €