

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

12.05.2021

Kirkkovaltuuston kokous

Kokousaika 12.05.2021 klo 18:00

Kokouspaikka Salon kirkko

Osallistujat	Niinistö Kari	Kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	Hietanen Marika	Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	Haapanen Maarit	Kirkkovaltuuston jäsen
	Helenius Riitta	Kirkkovaltuuston jäsen
	Hyttinen Marjatta	Kirkkovaltuuston jäsen
	Iho Irma	Kirkkovaltuuston jäsen
	Järvinen Anne	Kirkkovaltuuston jäsen
	Kaitala Tapani	Kirkkovaltuuston jäsen
	Kankaanpää Karoliina	Kirkkovaltuuston jäsen
	Karhulahti Arttu	Kirkkovaltuuston jäsen
	Knaapinen Helena	Kirkkovaltuuston jäsen
	Kymäläinen Maija	Kirkkovaltuuston jäsen
	Laiho Jari	Kirkkovaltuuston jäsen
	Laurila Juha	Kirkkovaltuuston jäsen
	Luoma Ari-Pekka	Kirkkovaltuuston jäsen
	Lähdekorpi Matti	Kirkkovaltuuston jäsen
	Marjalaakso Jouko	Kirkkovaltuuston jäsen
	Mikola Marja-Liisa	Kirkkovaltuuston jäsen
	Mäenpää Pekka	Kirkkovaltuuston jäsen
	Mänkäri Marjaana	Kirkkovaltuuston jäsen
	Määtänen Iris	Kirkkovaltuuston jäsen
	Panttila Eija	Kirkkovaltuuston jäsen
	Peltonen Jorma	Kirkkovaltuuston jäsen
	Pesonen Sari	Kirkkovaltuuston jäsen
	Pölönen Hannu	Kirkkovaltuuston jäsen
	Riski Johanna	Kirkkovaltuuston jäsen
	Ruostesaari Marja-Leena	Kirkkovaltuuston jäsen
	Saari Ismo	Kirkkovaltuuston jäsen
	Siivo Jouko	Kirkkovaltuuston jäsen
	Vesa Simo	Kirkkovaltuuston jäsen
	Vierjoki Antti	Kirkkovaltuuston jäsen
	Vigg Päivi	Kirkkovaltuuston jäsen
	Viitaniemi Annikka	Kirkkovaltuuston jäsen
	Kirves-Järvinen Taina	Kirkkovaltuuston varajäsen
	Mänki Laura	Kirkkovaltuuston varajäsen
	Hukka Timo	Kirkkoherra
	Rantala Leena-Maija	Toimistopäällikkö
	Fagerström Kai	Kiinteistöpäällikkö

12.05.2021

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto**Sisällysluettelo**

§ 17 Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto - Kokoustiedot	1
§ 18 Kirkkovaltuuston työjärjestys	3
§ 19 Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2020	4
§ 20 Henkilöstötilinpäätös 2020	5
§ 21 Torikatu 6 laajennuksen lisämääräraha	6
§ 22 Veroprosentin määrääminen vuodeksi 2022	9
§ 23 Sähköisen kokousmenettelyn määräykset seurakunnan toimielinten ohje- ja johtosääntöihin	10
§ 24 Pekka Mäenpään eropyyntö seurakunnan luottamustehtävistä	12
§ 25 Muut asiat	13
§ 26 Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto - Ilmoitusasiat	14
§ 27 Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto - Kokouksen päättäminen	15

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

12.05.2021

§ 17 Kokoustiedot**Kokouksen avaaminen**

Puheenjohtaja Kari Niinistö avasi kokouksen.

Kirkkoherra Timo Hukka piti alkuhartauden.

Nimenuoto sekä laillisuuden ja päätösvaltaisuu den toteaminen

Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n mukaan kirkkovaltuuston kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta.

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 3 §:n mukaan kokouksen alussa toimitetaan nimenuoto, jonka jälkeen valtuuston on todettava, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kun valtuutettu on tilapäisesti estynyt saapumasta kokoukseen, hänen on ilmoitettava siitä viivytyksettä valtuuston puheenjohtajalle. Puheenjohtajalle tehtävä ilmoitus voidaan jättää myös valtuuston sihteerille. Estyneen valtuutetun sijaan kutsutaan varajäsen.

(Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 2 §)

Järjestäytyminen:

Kirkkovaltuusto toimittaa nimenuodon.

Kirkkovaltuusto hyväksyy varajäsenet toimimaan estyneiden tilalla.

Kirkkovaltuusto toteaa, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Kirkkovaltuusto toimitti nimenuodon, minkä jälkeen puheenjohtaja totesi, että valtuuston 33 jäsenestä 26 varsinaista jäsentä ja 2 varajäsentä oli paikalla eli yhteensä 28 valtuutettua oli läsnä. Poissa oli 5 jäsentä. Kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti varajäsenet Taina Kirves-Järvisen ja Laura Mänkin toimimaan estyneiden tilalla. Kokous todettiin yksimielisesti laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan valtuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

12.05.2021

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkovaltuuston pöytäkirja on pidettävä nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan eli 30 päivää.

Tarkastusvuorossa ovat aakkosjärjestyksen mukaan jäsenet Riitta Helenius ja Marjatta Hyttinen

Tarkastaminen ja
nähtävänä pito:

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Kirkkovaltuusto päättää pöytäkirjan tarkastamisesta. Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa 17.5.2021 klo 13.00 mennessä.

Kirkkovaltuusto päättää, että pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 18.5–18.6.2021 ma-to klo 9.00–13.00.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Riitta Helenius ja Marjatta Hyttinen. Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa 17.5.2021 klo 13.00 mennessä. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 18.5.–18.6.2021 ma-to klo 9–13 sekä sähköisesti seurakunnan verkkosivuilla www.salonseurakunta.fi.

Kokouksen työjärjestys

Kirkkoneuvoston esitys: Lähetetty esityslista toimii työjärjestyksenä.

Päätös Esityksen mukaan. Kohdassa Muut asiat Simo Vesa jättää aloitteen.

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

12.05.2021

§ 18 Kirkkovaltuuston työjärjestys

Diaarinumero 43/00.02.06/2021

Esittelijä kirkkoherra Timo Hukka

Liite 1

Sähköisiä kokouksia koskeva kirkkolain muutos (200/2021) on tullut voimaan 15.3.2021. Seurakuntien tulee päivittää toimielinten työjärjestyksiä, ohjesääntöjä ja johtosääntöjä siten, että niissä on otettu huomioon sähköisten kokousten järjestämismahdollisuus sekä mahdollisuus sähköiseen kokoukseen.

Esitys Kirkkovaltuusto hyväksyy liitteen mukaisen työjärjestyksen

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen Turun hallinto-oikeuteen.

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

12.05.2021

§ 19 Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2020

Diaarinumero DSAL/21/02.04.00/2018

Esittelijä Leena-Maija Rantala

Liite 2, Salon seurakunnan tilinpäätös 2020

Liite 3, Tilintarkastuskertomus

Kirkkoneuvosto 24.3.2021 § 25

Salon seurakunnan tilikauden tulos on 491.847,45 euroa ylijäämäinen. Investointien poistosuunnitelman mukainen poistoeron tuloutusosuus on 123.488,19 euroa ja tilikauden ylijäämä näin ollen 615.335,64 euroa.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää toimintakertomuksessa kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 615.335,64 kirjataan seurakunnan oman pääoman lisäykseksi.

Kirkkoneuvosto hyväksyy Salon seurakunnan vuoden 2020 tilinpäätöksen ja allekirjoittaa sen sekä antaa tilintarkastajien tarkastettavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kirkkoneuvoston esitys Kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2020.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 615.335,64 kirjataan seurakunnan oman pääoman lisäykseksi.

Kirkkovaltuusto päättää Salon seurakunnan vuoden 2020 tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vahvistamisesta.

Päätös Kirkkovaltuusto merkitsi tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2020.

Kirkkovaltuusto päätti, että tilikauden ylijäämä 615.335,64 kirjataan seurakunnan oman pääoman lisäykseksi.

Kirkkovaltuusto päätti, että hautainhoitorahaston alijäämä 84.186,46 kirjataan hautainhoitorahaston oman pääoman vähennykseksi.

Kirkkovaltuusto päätti vahvistaa tilinpäätöksen ja myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille vuodelta 2020.

Muutoksenhaku Päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen Turun hallinto-oikeuteen.

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

12.05.2021

§ 20 Henkilöstötilinpäätös 2020

Diaarinumero DSAL/21/02.04.00/2018

Esittelijä Timo Hukka

Liite 4, Henkilöstötilinpäätös vuodelta 2020

Kirkkoneuvosto 24.3.2021 § 25

Salon seurakunnassa on laadittu erillinen henkilöstötilinpäätös vuodelta 2020. Näin on saatu laajempi kokonaiskuva henkilöstöön liittyvistä asioista ja toimenpiteistä. Tämän ovat mahdollistaneet seurakunnan käytössä olevien erilaisten ohjelmistojen kautta saatavat raportit ja työterveyshuollon raportointi. Henkilöstötilinpäätös korvaa tasekirjan Henkilöstö-osion. Henkilöstötilinpäätöstä voidaan käyttää myös strategian mukaisten henkilöstön työhyvinvointia koskevien toimenpiteiden valmisteluun ja seurantaan.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy oheisen henkilöstötilinpäätöksen osana seurakunnan vuoden 2020 tilinpäätöstä ja lähettää sen edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kirkkoneuvoston esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi oheisen henkilöstötilinpäätöksen osana seurakunnan vuoden 2020 tilinpäätöstä.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen Turun hallinto-oikeuteen.

12.05.2021

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 21 Torikatu 6 laajennuksen lisämääräraha

Diaarinumero DSAL/163/03.03.03/2019
Esittelijä Kai Fagerström, Timo Hukka
Liite 5, Rahoitussuunnitelma

Kirkkoneuvosto 24.3.2021 § 23

Laajennuksen rakennuskustannuksiin on varattu vuoden 2019 tehtyyn investointisuunnitelmaan 8 milj. euroa. Rakennustoimikunta käsitteli 5.1.2021 kokouksessaan 18.11.2020 laadittua noin 9 milj. euron toteutuskustannusarviota ja päätti, että rahoitukseen palataan saatujen urakkatarjousten jälkeen.

Todelliset rakentamiskustannukset tulevat nousemaan saatujen urakkatarjousten perusteella noin 14 milj. euroon.

Kustannusten huomattava nousu on seurausta seuraavista tekijöistä:

- Vuoden 2019 kustannusarvioon ei sisällytetty olevan autohallin purkua ja uudelleen rakentamista. *Suunnittelun edetessä kävi ilmi, että olevan autohallin säilyttäminen ja liittäminen uuteen rakennukseen ei ole rakenneteknisesti mahdollista.*
- Vuoden 2019 kustannusarviota laadittaessa ei niin ikään osattu huomioida rakennuspaikan perustamisolosuhteiden ja rakentamisen asettamia erityisiä haasteita rakentamiselle. *Uuden rakennuksen kaivuutyöt ulottuvat tontin rajojen ulkopuolelle ja kaivuutyö ulottuu ~5 m olevan maanpinnan alapuolelle, joka edellyttää mittavien tukirakenteiden käyttämistä ja työn suorittamista vaihteittain.*
- Rakennuspaikan ahtaus aiheuttaa työmaajärjestelyihin merkittäviä lisäkustannuksia.

Lisämäärärahassa on saatujen urakkatarjouksien lisäksi varauduttu:

- laajennusosan ja olevan rakennuksen liitoskohdasta aiheutuvat lisätyöt (suorat korjaukset ja sellaiset työt, joihin huolellisella suunnittelullakaan ei ole voitu varautua)
- erillishankinnat ja mahdolliset kalustehankinnat
- varaus toteutusvaiheen aikaisille mahdollisille muille lisäkustannuksille (esim. autohallin purkutyön mahdolliset haitta-aineet, pilaantunut maa-aines)

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle 6 milj. euron lisämäärärahaa Torikatu 6 laajennukseen.

Keskustelun aikana Marjatta Hyttinen esitti Iris Määttäsen kannattamana, että asia jätetään pöydälle. Lisäselvityksinä edellytetään lisämäärärahan yksilöintiä ja rahoitussuunnitelmaa sekä seurakuntakotien Mahlakankare, Ollikka ja Paunala laittamista heti myyntiin.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu muutosesitys, asiasta äänestetään. Äänestyksessä Marjatta Hyttisen esitys sai yksimielisen kannatuksen äänin 12–0.

12.05.2021

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti jättää asian pöydälle lisäselvityksiä varten.

Urakkatarjouskilpailun päätyttyä on ilmennyt, että hankkeen alkuperäinen kustannusarvio ylittyy. Kokonaiskustannusten arvioidaan nyt olevan 13,8 miljoonaa euroa ja summa jakautuu seuraavasti:

11,8 milj	Suunnittelu- ja rakentamiskustannukset
1,6 milj	Mahdolliset lisä- ja muutostyöt, työnaikainen valvonta
0,4 milj	Kalusteet ja muut erillishankinnat

Alustavissa urakkaneuvotteluissa on tarkasteltu urakkatarjouksia mahdollisten kustannussäästöjen toteuttamiseksi. Tarjousten jättäjät ovat etsineet materiaalikustannuksiin toteuttamisvaihtoehtoja. Näiden tarkastusten jälkeen on todettu, että materiaalimuutoksilla saatavat säästöt ovat marginaalisia, eivätkä tuo säästöjä, kun otetaan huomioon rakennuksen käyttöikä.

Rakennustoimikunnan esittämien näkökohtien perusteella kirkkovaltuuston vuonna 2019 hyväksymään investointisuunnitelmaan tarvitaan 6 miljoonan euron lisämääräraha.

Alkuperäinen kustannusarvio 8 milj. euroa oli tarkoitus rahoittaa kokonaan pankkilainalla. Liitteenä olevassa rahoitussuunnitelmassa vuosille 2021–2026 on 8 miljoonan ylimenevä 6 milj. euron osuus on tarkoitus rahoittaa lisälainalla alkuperäisin lainaehdoin.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle kuuden miljoonan euron lisämäärärahaa Torikatu 6:n lisärakennuksen toteuttamiseen.

Lisämäärärahan kattamiseksi kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi erillisen rahoitussuunnitelman.

Päätös: Esityksen mukaan.

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle kuuden miljoonan euron lisämäärärahaa Torikatu 6:n lisärakennuksen toteuttamiseen.

Lisämäärärahan kattamiseksi kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi erillisen rahoitussuunnitelman.

Asian käsittely

Asiasta käydyn keskustelun aikana Simo Vesa esitti, että lisämäärärahaa ei myönnetä, vaan koko hanketta pitää tarkastella ja suunnitella uudelleen muuttuvassa tilanteessa. Tapani Kaitala kannatti Simo Vesan esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska kirkkoneuvoston esitykseen oli tehty vastaesitys, asiasta äänestetään. Äänestys suoritetaan nimenhuudon mukaan.

Suoritettussa äänestyksessä Simo Vesan esitystä kannattivat hänen lisäkseen Maarit Haapanen ja Tapani Kaitala. Muut valtuutetut kannattivat kirkkoneuvoston esitystä.

Päätös

Kirkkovaltuusto päätti äänin 25-3 myöntää 6 miljoonan euron lisämäärärahan Torikatu 6 lisärakennuksen toteuttamiseen.

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

12.05.2021

Kirkkovaltuusto hyväksyi rahoitussuunnitelman.

Muutoksenhaku

Päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen Turun hallinto-oikeuteen.

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

12.05.2021

§ 22 Veroprocentin määrittäminen vuodeksi 2022

Diaarinumero DSAL/37/02.01.00/2018

Esittelijä

Kirkkoneuvosto 28.4.2021 § 36

Salon seurakunnan veroprocentti on ollut vuodesta 2014 asti 1,4 %. Kirkollisverotulot kasvoivat vuonna 2020 edellisvuoteen verrattuna 3,4 %, ja kuluvan vuoden 2021 kertymä näyttää nousua 0,7 %. Vuosina 2022-2030 verotulot pysyvät ennusteiden mukaan suunnilleen nykyisellä tasolla, joten veroprocentti on mahdollista säilyttää entisellään.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Salon seurakunnan veroprocentti vuodelle 2022 on 1,4 %.

Päätös: Esityksen mukaan.

Kirkkoneuvoston esitys Kirkkovaltuusto päättää Salon seurakunnan veroprocentiksi 1,4 % vuodelle 2022.

Päätös Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen Turun hallinto-oikeuteen.

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

12.05.2021

§ 23 Sähköisen kokousmenettelyn määräykset seurakunnan toimielinten ohje- ja johtosääntöihin

Diaarinumero 40/00.02.07/2021

Esittelijä Kirkkoherra Timo Hukka

Liite 6, kirkkoneuvoston ohjesääntö

Kirkkoneuvosto 28.4.2021 § 37

Sähköisiä kokouksia koskeva kirkkolain muutos (200/2021) on tullut voimaan 15.3.2021. Seurakuntien tulee päivittää toimielinten työjärjestyksiä, ohjesääntöjä ja johtosääntöjä siten, että niissä on otettu huomioon sähköisten kokousten järjestämismahdollisuus sekä mahdollisuus sähköiseen kokoukstuun.

Salon seurakunnassa luottamushenkilöorganisaatiossa muutos koskee seuraavia toimielimiä: alueneuvostot, julistuksen, kasvatuksen, kristillisen palvelun ja maahanmuuttajatyön sekä kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnat, erityistyöalojen neuvottelukunta, aluetyön neuvottelukunta sekä kirkkoneuvosto ja kirkkovaltuusto.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että alueneuvostojen johtosääntöön (hyväksytty kirkkovaltuustossa 6.9.2017), julistuksen, kasvatuksen, kristillisen palvelun ja maahanmuuttajatyön johtokuntien sekä erityistyöalojen neuvottelukunnan johtosääntöihin (hyväksytty kirkkovaltuustossa 6.6.2018), kiinteistö- ja hautaustoimen johtosääntöön (hyväksytty kirkkovaltuustossa 17.12.2008), aluetyön neuvottelukunnan johtosääntöön (hyväksytty kirkkovaltuustossa 4.6.2014) sekä kirkkoneuvoston ohjesääntöön (hyväksytty kirkkovaltuustossa 4.6.2014 ja vahvistettu hiippakunnan tuomiokapitulissa 6.8.2014) tehdään seuraava lisäys:

Toimielin käsittelee asian kokouksessa, jossa kokoukseen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla (varsinainen kokous). Varsinainen kokouspaikalla pidettävä kokous voidaan järjestää myös siten, että osa jäsenistä osallistuu siihen sähköisesti (ns. hybridikokous).

Toimielin voi myös pitää kokouksensa kokonaan sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimielimen suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa kädyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa ja nähtävissä.

Kokouskutsu, esityslista/asialuettelo, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää jäsenille sähköisesti heidän ilmoittamiinsa sähköpostiosoitteisiin. Salassa pidettävät asiat lähetetään turvasähköpostilla.

Kokouskutsu, esityslista/asialuettelo, liitteet ja oheismateriaali voidaan myös lähettää jäsenille sähköisesti tallentamalla ne jäsenten saataville kokous-/asianhallintajärjestelmään. Kokouskutsussa on mainittava päätöksentekotapa.

Pöytäkirjaan merkitään päätöksentekotapa. Pöytäkirja voidaan tarkastaa myös sähköisellä allekirjoituksella.

Päätös: Esityksen mukaan.

12.05.2021

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

Kirkkoneuvoston päätösesitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että alueneuvostojen johtosääntöön (hyväksytty kirkkovaltuustossa 6.9.2017), julistuksen, kasvatuksen, kristillisen palvelun ja maahanmuuttajatyön johtokuntien sekä erityistyöalojen neuvottelukunnan johtosääntöihin (hyväksytty kirkkovaltuustossa 6.6.2018), kiinteistö- ja hautaustoimen johtosääntöön (hyväksytty kirkkovaltuustossa 17.12.2008), aluetyön neuvottelukunnan johtosääntöön (hyväksytty kirkkovaltuustossa 4.6.2014) sekä kirkkoneuvoston ohjesääntöön (hyväksytty kirkkovaltuustossa 4.6.2014 ja vahvistettu hiippakunnan tuomiokapitulissa 6.8.2014) tehdään seuraava lisäys:

Toimielin käsittelee asian kokouksessa, jossa kokoukseen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla (varsinainen kokous). Varsinainen kokouspaikalla pidettävä kokous voidaan järjestää myös siten, että osa jäsenistä osallistuu siihen sähköisesti (ns. hybridikokous).

Toimielin voi myös pitää kokouksensa kokonaan sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Toimielimen suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa kädyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa ja nähtävissä.

Kokouskutsu, esityslista/asialuettelo, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää jäsenille sähköisesti heidän ilmoittamiinsa sähköpostiosoitteisiin. Salassa pidettävät asiat lähetetään turvasähköpostilla.

Kokouskutsu, esityslista/asialuettelo, liitteet ja oheismateriaali voidaan myös lähettää jäsenille sähköisesti tallentamalla ne jäsenten saataville kokous-/asianhallintajärjestelmään. Kokouskutsussa on mainittava päätöksentekotapa.

Pöytäkirjaan merkitään päätöksentekotapa. Pöytäkirja voidaan tarkastaa myös sähköisellä allekirjoituksella.

Päätös

Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku

Päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen Turun hallinto-oikeuteen.

Alistusasiasta voi tehdä valituksen Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituliin.

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

12.05.2021

§ 24 Pekka Mäenpään eropyyntö seurakunnan luottamustehtävistä

Diaarinumero DSAL/41/00.00.01/2018

Esittelijä Timo Hukka

Kirkkoneuvosto 28.4.2021 § 32

Pekka Mäenpää pyytää eroa luottamustehtävistä, koska hän on 1.5.2021 alkaen määräaikaisessa virkasuhteessa seurakuntaan.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy Pekka Mäenpään eroanomuksen ja valitsee hänen tilalleen uuden jäsenen kasvatuksen johtokuntaan ja uuden varajäsenen Salo-Uskelan alueneuvostoon.

Päätös: Esityksen mukaan.

Kirkkoneuvoston päätösesitys

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy Pekka Mäenpään eroanomuksen ja valitsee hänen tilalleen uuden jäsenen kasvatuksen johtokuntaan ja uuden varajäsenen Salo-Uskelan alueneuvostoon.

Päätös Kirkkovaltuusto hyväksyi kirkkovaltuutettu Pekka Mäenpään eroanomuksen. Kirkkovaltuustoon nousee hänen tilalleen Satu Syrjälä. Kasvatuksen johtokuntaan valittiin Tuomas Liimatainen ja Salo-Uskelan alueneuvoston varajäseneksi Heikki Rämö.

Muutoksenhaku Päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen Turun hallinto-oikeuteen.

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

12.05.2021

§ 25 Muut asiat

Simo Vesa jätti aloitteen peurojen aiheuttamien tuhojen estämisestä Kiskon hautausmaalla.

Aloite lähetetään kirkkoneuvoston valmisteltavaksi.

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

12.05.2021

Ilmoitusasiat

§ 26

Kirkkohallituksen virastokollegion päätökset 22.4.2021 § 261 ja § 262:

Kuusjoen Pappila ja määräala Pensala myyntipäätösten vahvistaminen

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

12.05.2021

§ 27 Kokouksen päättäminen**Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen**

Pöytäkirjaan liitettiin KL:n 24 luvun mukainen valitusosoitus ja puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.17.

Allekirjoitukset

Kari Niinistö
puheenjohtaja

Leena-Maija Rantala
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Salon 17.5.2021

Riitta Helenius
pöytäkirjantarkastaja

Marjatta Hyttinen
pöytäkirjantarkastaja

Tämän pöytäkirjan nähtävillä olosta on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 4.5.2021–18.6.2021.

Tämä pöytäkirja on ollut nähtävänä kirkkoherranvirastossa 18.5.2021–18.6.2021 klo 9–13 ma-to sekä sähköisesti seurakunnan verkkosivuilla.

Salossa 18.6.2021

Leena-Maija Rantala
pöytäkirjanpitäjä

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

12.05.2021

Valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot ja niiden perusteet

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 5. §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5. §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät 17,25,26,27

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukiello

Kirkkolain 24. luvun 3. §:n 2. momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät 23

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. kirkkolain 24. luvun 14. §:n 2. momentti
2. hallintolainkäyttölain 5. §:n 2. momentti
3. Päätökseen ei saa valittamalla tai oikaisuvaatimuksin hakea muutosta viranhaltija, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä tai sen alayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KL 6:72 §), eikä myöskään työsuhteessa oleva työntekijä. Muussa tapauksessa asianosainen voi vaatia päätökseen oikaisua 14 päivän kuluessa sen tiedoksisaamisesta.
4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja
valituskieltojen perusteet _____

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 8a §:n 2. momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansallisen kynnysarvon suuruus on 30.000 € (tavarat ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus- ja käyttöoikeusurakat).

Pöytäkirjan pykälät _____

Valitusosoitus

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen	Turun hallinto-oikeus
Osoite	Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku
Postiosoite	PL 32, 20101 Turku
Faksi	029 56 42 414
Sähköposti	turku.hao@oikeus.fi

Kirkollisvalitus,
pöytäkirjan pykälät 18,19,20,21,22,23,24Hallintovalitus,
pöytäkirjan pykälät _____

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

12.05.2021

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli

Pöytäkirjan pykälät

23

Käyntiosoite
Postiosoite
Faksi
Sähköposti

Hämeenkatu 13, 20500 Turku
PL 60, 20501 Turku
02-2797001
turku.tuomiokapituli@evl.fi

Valitusviranomainen

Kirkkohallitus

Pöytäkirjan pykälät

Käyntiosoite
Postiosoite
Faksi
Sähköposti

Eteläranta 8, Helsinki
PL 210, 00131 Helsinki
09 180 2350
kirkkohallitus@evl.fi

Valitusviranomainen

Opetus- ja kulttuuriministeriö

Pöytäkirjan pykälät

Käyntiosoite
Postiosoite
Faksi
Sähköposti

Meritullinkatu 10, Helsinki
PL 29, 00023 Valtioneuvosto
09 135 9335, kirjaamo
kirjaamo@minedu.fi

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti markkinaoikeuteen 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeita koskevassa kohdassa.

Valitusviranomainen
Osoite
Faksi
Sähköpostiosoite

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
029 564 3314
markkinaoikeus@oikeus.fi

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

12.05.2021

Salon seurakunta - Kirkkovaltuusto

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15. §:n mukaisen kynnyksen.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1445/2015) 2. §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksuja seuraavasti, jollei lain 6. tai 7. §:istä muuta johdu.

Hallinto-oikeudet 260 €
Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Markkinaoikeus

Julkinen hankinta alle 1.000.000 €	2.000 €
Julkinen hankinta 1.000.000–10.000.000 €	4.000 €
Julkinen hankinta vähintään 10.000.000 €	6.000 €
Yksityishenkilön maksu	500 €